

1. Ingresa a <https://gestioncra.mineduc.cl/>
2. Selecciona el Perfil Equipo Directivo, ingresa el RBD de tu establecimiento y clave SIGE.

SGB-CRA
SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS

Sistema de Gestión de Bibliotecas

SISTEMA GESTIÓN DE BIBLIOTECAS - CRA

Tipo Perfil:
Equipo Directivo

RBD (sin dígito verificador):
Usuario

Clave SIGE:
Contraseña

Ingresar

Ante dudas, contáctese al correo gestionbibliotecas@mineduc.cl

3. Dirígete al Módulo Acta de Compromiso.

SGB-CRA
SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS

Sistema de Gestión de Bibliotecas

ESCUELA SIGE DE PRUEBA (999999)
Cerrar Sesión

Inicio Módulo Inventario Recepción recursos **Acta de compromiso** Equipo Biblioteca Escolar

¡Bienvenido!

Nuevo Módulo de Circulación disponible

¡Ya se encuentra disponible el nuevo Módulo de Circulación!

Para ingresar a este módulo, debe autenticarse como persona, utilizando su RUN y clave personal del SGB-CRA. No podrá ingresar como establecimiento ni con clave SIGE.

4. Sigue el paso a paso, leyendo y respondiendo la información solicitada.

SGB-CRA Sistema de Gestión de Bibliotecas

ESCUELA SIGE DE PRUEBA (999999) [Cerrar Sesión](#)

Inicio Módulo Inventario Recepción recursos Acta de compromiso Equipo Biblioteca Escolar

Acta de compromiso **REABIERTA**

Paso 0 Paso 1 Paso 2 Paso 3 Paso 4 Paso 5 Paso 6 Paso 7
Paso 8 Paso 9 Paso 10 Paso 11

**RENOVACIÓN ACTA DE COMPROMISO REGULAR
ENTRE EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO Y EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
PROGRAMA CENTRO DE LECTURA Y BIBLIOTECA ESCOLAR (CRA)
UNIDAD DE CURRÍCULUM Y EVALUACIÓN**

INSTRUCCIONES

Los/las directores/as de los establecimientos educacionales que postulan o renueven su participación en el Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA), deben leer el siguiente documento y aceptar todos los compromisos asociados para recibir los recursos impresos provistos por el programa.

También, deberán entregar información relativa a distintos ámbitos del programa, tales como datos del establecimiento, del equipo técnico pedagógico y del equipo de bibliotecas escolares, entre otros.

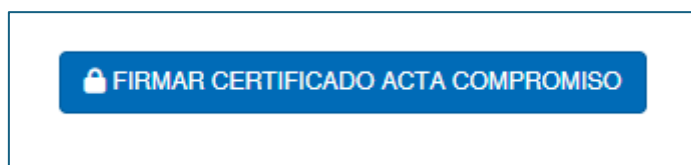
Asimismo, deben completar y suscribir el Acta de Compromiso **por cada biblioteca** que deseen postular o renovar.

- Por su parte, los establecimientos que ya cuenten con una biblioteca escolar (CRA) y deseen renovarla, pero no cumplen con los requisitos indicados en este documento, deberán realizar una planificación interna para cumplir gradualmente con estos requisitos. Para asesorarlos en este proceso, se podrán contactar directamente con el programa mediante el correo electrónico: cra@mineduc.cl y seguir las indicaciones del paso 1.

Al finalizar el proceso de postulación o renovación, la plataforma le otorgará un comprobante digital con el detalle de su participación en el proceso y/o compromisos suscritos.

[Volver](#) [Continuar](#)

5. En el último paso, seleccionar el botón “Firmar Certificado Acta de Compromiso” e ingresar clave SIGE.



6. Descarga el certificado emitido.
7. En caso de estar renovando se habilitará el botón de acceso al Carro de Selección.

