

**PASO 1:** Dirigirse a la sección “Ingresos -> Habilitación”.

Gestión de Bibliotecas CRA

Módulo de circulación: Capacitación  
Establecimiento de Capacitación N° 10938

### Habilitación para préstamo

Todos (2) Listos para habilitar (0) Pendientes (2)

¿Por qué es necesario habilitar los ejemplares? (Haga click para ver)

BUSCAR EJEMPLAR: Buscar ejemplar

SELECCIONAR: Todos Limpiar

PARA LOS SELECCIONADOS, PUEDE MODIFICAR LO SIGUIENTE: Apto para Ubicación Estado físico Tipo préstamo

| Acción                   | Código   | Origen | ISBN          | Título    | Copia | Autor                       | Apto p |
|--------------------------|----------|--------|---------------|-----------|-------|-----------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | A010978Y | Compra | 9789569806278 | Alejandro | 3     | Cocq, Karina;Cocq, Patricia | Todos  |
| <input type="checkbox"/> | A010979F | Compra | 9789569806278 | Alejandro | 4     | Cocq, Karina;Cocq, Patricia | Todos  |

Mostrar 15 registros Mostrando 1 a 2 de 2 registros

**PASO 2:** En esta sección aparecerán únicamente los recursos ingresados que no han sido habilitados, y por ende no se encuentran en la sección “Ejemplares”.

Gestión de Bibliotecas CRA

Módulo de circulación: Capacitación  
Establecimiento de Capacitación N° 10938

Ministerio de Educación Encargado

### Habilitación para préstamo

Todos (2) Listos para habilitar (0) Pendientes (2)

Apto para (0) Ubicación (2) Estado físico (0) Tipo préstamo (0)

¿Por qué es necesario habilitar los ejemplares? (Haga click para ver)

BUSCAR EJEMPLAR: Buscar ejemplar

SELECCIONAR: Todos Limpiar

PARA LOS SELECCIONADOS, PUEDE MODIFICAR LO SIGUIENTE: Apto para Ubicación Estado físico Tipo préstamo

Habilitar para préstamo

Ejemplares: Habilitados 978 Pendientes 2

Filtros avanzados

| Acción                   | Código   | Origen | ISBN          | Título    | Copia | Autor                       | Apto para | Ubicación | Estado físico | Tipo préstamo |
|--------------------------|----------|--------|---------------|-----------|-------|-----------------------------|-----------|-----------|---------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | A010978Y | Compra | 9789569806278 | Alejandro | 3     | Cocq, Karina;Cocq, Patricia | Todos     | Pendiente | Bueno         | Regular       |
| <input type="checkbox"/> | A010979F | Compra | 9789569806278 | Alejandro | 4     | Cocq, Karina;Cocq, Patricia | Todos     | Pendiente | Bueno         | Regular       |

Mostrar 15 registros Mostrando 1 a 2 de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

**PASO 3:** Identificar los recursos que tienen información pendiente. Son aquellos que tienen el color amarillo ● en la columna “Acción” y es posible ver qué información falta ya que se indica como **Pendiente** en cada columna.

| Acción                   |                                                                                     | Apto para | Ubicación |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| <input type="checkbox"/> |  ● | Ed. Media | Pendiente |
| <input type="checkbox"/> |  ● | Ed. Media | Pendiente |
| <input type="checkbox"/> |  ● | Ed. Media | Pendiente |
| <input type="checkbox"/> |  ● | Pendiente | Pendiente |
| <input type="checkbox"/> |  ● | Pendiente | Pendiente |

**PASO 4:** Puede aplicar filtros para visualizar lo que desea según el estado del recurso.

### Habilitación para préstamo

[Todos \(7\)](#)
● Listos para habilitar (0)
 ● Pendientes (7)

**BUSCAR EJEMPLAR**

**SELECCIONAR ?**  

Todos Limpiar

**PARA LOS SELECCIONADOS, PUEDE MODIFICAR LO SIGUIENTE**  

Apto para
Ubicación
Estado físico
Tipo préstamo

**PASO 5:** El sistema por defecto entregará la información de “Estado físico” como “Bueno” y “Tipo préstamo” como “Regular”. Esta información puede ser editada en cada una de las columnas seleccionando el botón ▼ en donde se desplegará una lista de opciones.

| Apto para   | Ubicación   | Estado físico | Tipo préstamo |
|-------------|-------------|---------------|---------------|
| Pendiente ▼ | Pendiente ▼ | Bueno ▼       | Regular ▼     |
| Pendiente ▼ | Pendiente ▼ | Bueno ▼       | Regular ▼     |

**Apto para**

Pendiente ▼
Ed. Media
Todos

**Ubicación**

Pendiente ▼
Biblioteca de Básica

**PASO 6:** Otra forma de completar la información pendiente es seleccionar el recurso que desea completar información, ya sea de manera unitaria o de manera masiva como se muestra en la imagen. También se puede aplicar filtros avanzados.

**Habilitación para préstamo** Todos (5)

**BUSCAR EJEMPLAR**

**SELECCIONAR ?** Todos Limpiar

| Acción                              | Código   | Origen     | ISBN           | Título |
|-------------------------------------|----------|------------|----------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A000085S | Inventario | 9789569438363  | Para   |
| <input type="checkbox"/>            | A000086Q | Inventario | 9789569438363  | Para   |
| <input type="checkbox"/>            | A000087V | Inventario | 9789569438363  | Para   |
| <input type="checkbox"/>            | A000083J | Inventario | Libro sin ISBN | Anto   |
| <input type="checkbox"/>            | A000084Z | Inventario | Libro sin ISBN | Anto   |

Mostrar 15 registros Mostrando 1 a 5 de 5 registros

**PASO 7:** Al seleccionar uno o más recursos se habilitarán los siguientes botones:

**PARA LOS 1 SELECCIONADOS, PUEDE MODIFICAR LO SIGUIENTE**

Apto para Ubicación Estado físico Tipo préstamo

**PASO 8:** Seleccione uno de esos botones y se abrirá una ventana para cambiar la información. Seleccione una alternativa y luego “Confirmar”.

**Cambiar para quién es apto** ✕

APTO PARA

Seleccione una alternativa

Seleccione una alternativa

Ed. Media - Libros con contenido que solo pueden leer estudiantes de Ed. Media

Todos - Libros que pueden ser leídos por cualquier estudiante

esto modificará todas las copias del libro en el establecimiento.

Cancelar Confirmar

**PASO 9:** Una vez completada toda la información pendiente, el recurso cambiará de color a verde ●. Lo que quiere decir que el recurso se encuentre listo para habilitar.

| Acción                   |  |   |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> |  | ● |
| <input type="checkbox"/> |  | ● |

**PASO 10:** Recuerde mirar los filtros superiores. El círculo verde ● indica que está listo para habilitar, **NO** se encuentra habilitado aún. Para habilitar los recursos que ya están listos puede seleccionar el filtro “Listos para habilitar”.

[Todos \(5\)](#)
● Listos para habilitar (5)
● Pendientes (0)

**PASO 11:** Seleccione recurso de manera unitaria o con el botón “Seleccionar -> Todos”.

## Habilitación para préstamo

**BUSCAR EJEMPLAR**

**SELECCIONAR ?**  

Todos

Limpiar

|                                     | Acción | Código   | Origen | ISBN          |
|-------------------------------------|--------|----------|--------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ●      | A000088H | Compra | 9789873650444 |
| <input type="checkbox"/>            | ●      | A000089L | Compra | 9789873650444 |

**PASO 12:** Se habilitará el botón “Habilitar para préstamo”. Seleccionar.

● **Habilitar para préstamo**

**PASO 13:** Se abrirá una pestaña para confirmar la habilitación. Seleccionar “Confirmar”.

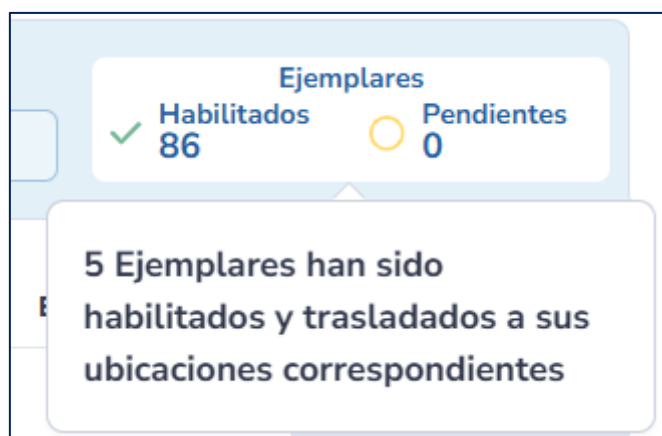
### Habilitar ejemplares

Ha seleccionado **5 ejemplares** para ser habilitados. Todos los ejemplares seleccionados serán eliminados del listado de esta página y serán trasladados a sus respectivas ubicaciones, en condiciones de ser prestados según sus características.

¿Está seguro que desea continuar?

ConfirmarCancelar

**PASO 14:** Una vez confirmado cambiará el cuadro con número de ejemplares habilitados y pendientes (que incluye a información pendientes y listos para habilitar).



**PASO 15:** En caso de haber habilitado todos los recursos, la tabla quedará vacía ya que se trasladan a la sección “Ejemplares” y se encuentran listos para préstamo.

### Habilitación para préstamo

Todos (0)    ● Listos para habilitar (0)    ● Pendientes (0)

Apto para (0)    Ubicación (0)    Estado físico (0)    Tipo préstamo (0)

¿Por qué es necesario habilitar los ejemplares? (Haga click para ver)

**BUSCAR EJEMPLAR**  
Buscar ejemplar

**SELECCIONAR** ?  
Todos    Limpiar

PARA LOS SELECCIONADOS, PUEDE MODIFICAR LO SIGUIENTE  
Apto para    Ubicación    Estado físico    Tipo préstamo    ● Habilitar para préstamo

Ejemplares  
✓ Habilitados 980    ○ Pendientes 0

Filtros avanzados

| Acción                               | Código | Origen | ISBN | Título | Copia | Autor | Apto para | Ubicación | Estado físico | Tipo préstamo |
|--------------------------------------|--------|--------|------|--------|-------|-------|-----------|-----------|---------------|---------------|
| Ningún dato disponible en esta tabla |        |        |      |        |       |       |           |           |               |               |

Mostrar 15 registros    Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior    Siguiente