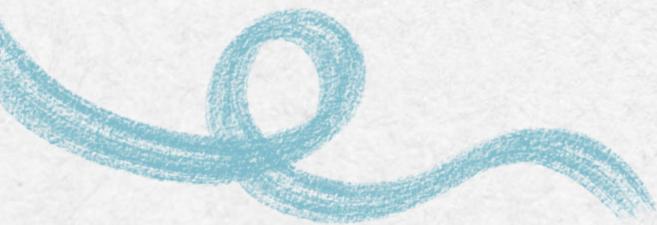




# Comenzó el proceso para participar de las colecciones para tu Biblioteca Escolar (CRA) 2024

03 de abril de 2024



# 30 años del programa Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA)





# Agenda

- Contexto y fechas importantes
- Proceso de Acta de compromiso y Carro de selección
- Taller Acta de Compromiso
- Taller Carro de selección
- Próximos pasos

# Contexto y fechas importantes



## Contexto y fechas importantes

- Las comunidades escolares eligen gran parte de su colección desde el año 2019 con el primer Carro de selección de libros.
- Solo pueden participar de este proceso los establecimientos en cuyos directores hayan completado y aceptado el Acta de Compromiso



## Contexto y fechas importantes

- Todo el proceso se realiza en la plataforma <https://gestioncra.mineduc.cl/>
- Fechas del proceso: 27 de marzo al 26 de abril de 2024.



# Proceso de Acta de compromiso y Carro de selección



## Proceso de Acta de compromiso y Carro de selección

### Acta de Compromiso 2024

Completa el Equipo directivo

Acta Regular – Acta  
Complementaria

Renueva– Postula

Acepta – Finaliza

### Carro de Selección 2024

Equipo directivo > Equipo  
Biblioteca

Carro según ciclo educativo

Compartir planilla con  
comunidad educativa

Finalizar carro y descargar  
certificado

### Distribución 2025

# Proceso de Acta de compromiso y Carro de selección

## ¿Cómo se participa del proceso de Actas de compromiso?

Los establecimientos pueden renovar o postular a las colecciones de libros impresos que entrega el Mineduc a través del programa Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA).

El primer paso es conocer el listado de quiénes postulan y quiénes renuevan en:

[bibliotecas-cra.cl/Acta-Carro-2024](http://bibliotecas-cra.cl/Acta-Carro-2024)

## Acta de compromiso

El equipo directivo acepta los compromisos y finaliza el acta, sea regular o complementaria.



### Postula

Establecimientos que por primera vez participan en el proceso de Acta de compromiso para recibir colecciones.

### Renueva

Establecimientos que en años anteriores recibieron colecciones para sus bibliotecas.

### Verificación de requisitos

Si acepta todos los compromisos del Acta, será contactada/o para responder un formulario de verificación de requisitos de postulación.

### Carro de selección de libros

Si acepta todos los compromisos, podrá acceder al Carro de selección por cada biblioteca en la cual renueva su suscripción.

## ¿Cuándo llegan los libros?

Los títulos son adquiridos mediante una licitación pública, proceso que se extiende aproximadamente por 9 a 11 meses. Por tanto, a partir de abril de 2025 recibirán las colecciones.



## Panelistas



**James Uribe Espina**

Profesional del área de Desarrollo de colecciones.

Bibliotecario documentalista de la Universidad Tecnológica Metropolitana UTEM. Trabaja en el programa desde el año 2013 y actualmente se desempeña en el área de desarrollo de colecciones impresas, evaluación de recursos y soporte de sistemas de gestión. Colabora en los procesos de formación de los equipos de bibliotecas en estas áreas y como vínculo permanente con otros actores del mundo del libro.

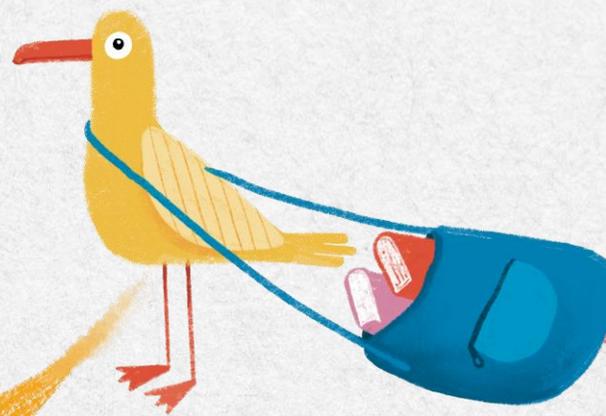


**Cinthya González Leyton**

Profesional del área de Desarrollo de colecciones.

Profesora de Educación General Básica mención Lenguaje y comunicación, de la UMCE. Diplomado en Fomento Lector (PUC), Diplomado en Literatura infantil y juvenil (USACH), Diplomado en estética de los libros infantiles y juveniles (PUC), Máster en Edición de libros (VIU, España). Se unió al Programa en el año 2022 y actualmente lidera los procesos asociados al Sistema de Gestión de Bibliotecas (SGB-CRA).

# Taller Acta de Compromiso





# Acta de Compromiso 2024

**SGB-CRA**  
SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS

## Sistema de Gestión de Bibliotecas

ESCUELA SIGE DE PRUEBA (9899999)

Cerrar Sesión ↗

[Inicio](#) [Administración Biblioteca](#) [Recepción recursos](#) [Acta de compromiso](#) [Equipo Biblioteca Escolar](#)

¡Bienvenido!

### Acta de Compromiso 2024

¡Ya está activo el módulo de Acta de Compromiso 2024!

Desde el 27 de marzo y hasta el 26 de abril de 2024 estará abierto el proceso de Acta de Compromiso del programa de Bibliotecas Escolares (CRA) para que los establecimientos educativos puedan renovar sus compromisos o postular por primera vez a colecciones de libros impresos del programa.

La plataforma lo derivará automáticamente a los diferentes procesos según las características del RBD; basta con ingresar y responder las preguntas del formulario mediante el módulo "Acta de Compromiso", en el menú superior de la pantalla. Es importante que llegue al final del formulario, acepte el proceso y obtenga su certificado. En caso de no cumplir con todos los requisitos, la información que proporcione nos permite levantar información acerca de las bibliotecas escolares.

Las y los invitamos a revisar previamente la siguiente página <https://bibliotecas-cra.cl/acta-carro-2024> que contiene información que orientará su participación en este proceso.

- Manual Equipo directivo
- Instructivo para editar la información de los equipos de biblioteca
- Video explicativo para ingresar o editar a los equipos de biblioteca
- Video guía para completar el Acta de compromiso
- Preguntas frecuentes de Acta y Carro

Mesa de ayuda: [gestionbibliotecas@mineduc.cl](mailto:gestionbibliotecas@mineduc.cl) indicando el RBD del establecimiento.

En esta plataforma podrá acceder al Sistema de Inventario para bibliotecas escolares (CRA)

¿Qué es el Sistema de Inventario para bibliotecas escolares (CRA)? Es el registro documental en línea de la colección de recursos educativos pertenecientes a una Biblioteca Escolar (CRA), el cual permitirá gestionar los recursos a través de la catalogación de los libros, su organización, el registro y seguimiento de las colecciones que hay en una biblioteca escolar.

- La primera actividad es crear una clave del sistema para no tener que usar ni compartir la clave de SIGE. Ir a [\[Modificar Contraseña\]](#).
- A continuación, agregue las ubicaciones dónde están los recursos educativos (Ej. Biblioteca básica, Sala de profesores, etc.). Ir a [\[Administración Biblioteca\]](#).
- Luego, agregue los recursos manualmente uno a uno; o puede escanear el código de barra del ISBN por medio del celular, o importe un Excel con múltiples recursos al mismo tiempo.

Para más información y descargar el Manual de usuario, ingresar a <https://bibliotecas-cra.cl/sistema-inventarios>

Para descargar las preguntas frecuentes, ingresar a [Preguntas Frecuentes](#)



# Taller Carro de selección



## ¿Cómo accedo al Carro de selección?

### RENOVACIÓN ACTA DE COMPROMISO REGULAR ENTRE EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO Y EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PROGRAMA CENTRO DE LECTURA Y BIBLIOTECA ESCOLAR (CRA) UNIDAD DE CURRÍCULUM Y EVALUACIÓN

#### INSTRUCCIONES

Los/las directores/as de los establecimientos educacionales que postulen o renueven su participación en el Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA), deben leer el siguiente documento y aceptar todos los compromisos asociados para recibir los recursos impresos provistos por el programa.

También, deberán entregar información relativa a distintos ámbitos del programa, tales como datos del establecimiento, del equipo técnico pedagógico y del equipo de bibliotecas escolares, entre otros.

Asimismo, deben completar y suscribir el Acta de Compromiso **por cada biblioteca** que deseen postular o renovar mediante la plataforma digital <https://gestioncra.mineduc.cl/> utilizando la clave del Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).

- Por su parte, los establecimientos que ya cuenten con una biblioteca escolar (CRA) y deseen renovarla, pero no cumplen con los requisitos indicados en este documento, deberán realizar una planificación interna para cumplir gradualmente con estos requisitos. Para asesorarlos en este proceso, se podrán contactar directamente con el programa mediante el correo electrónico: [cra@mineduc.cl](mailto:cra@mineduc.cl) y seguir las indicaciones del paso 1

Al finalizar el proceso de postulación o renovación, la plataforma le otorgará un comprobante digital con el detalle de su participación en el proceso y/o compromisos suscritos.

#### ACCESO AL CARRO DE SELECCIÓN DE LIBROS

 Ingreso a Carro Básica



 Ingreso a Carro Media

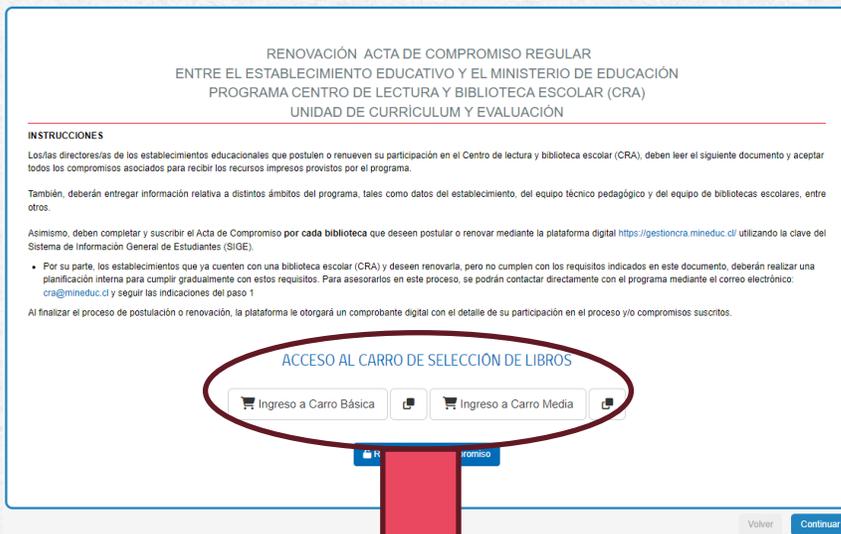


 Reabrir Acta de Compromiso

Volver

Continuar

## ¿Cómo accedo al Carro de selección?



Instructivo Carro de selección:

[https://bibliotecas-cra.cl/sites/default/files/cra\\_2018/instructivo-carro-de-seleccion-2024-marzo.pdf](https://bibliotecas-cra.cl/sites/default/files/cra_2018/instructivo-carro-de-seleccion-2024-marzo.pdf)

Participe de esta dinámica



**Menti.com: código 2944 4842**

# Carro de selección 2024

RBD 999999 - Establecimiento prueba

Cerrar sesión

## CARRO DE SELECCIÓN DE LIBROS

Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA)

Ingreso a Carro Básica y Media 1

Saldo disponible: \$320.000

Total selección: \$0 0 productos

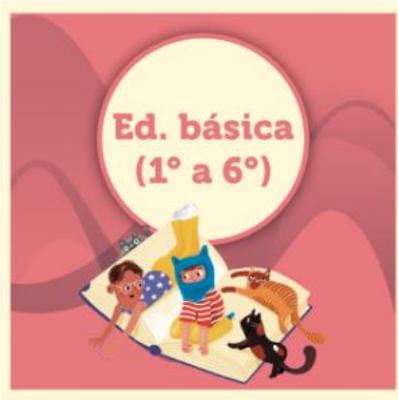
[Inicio](#) [Selección](#) [Catálogo](#) [Finalizar selección](#)

[Inicio](#) > [Catálogo](#)

### Catálogo



Docente - 2024a (40)



Ed. básica (1° a 6°) - 2024 (268)

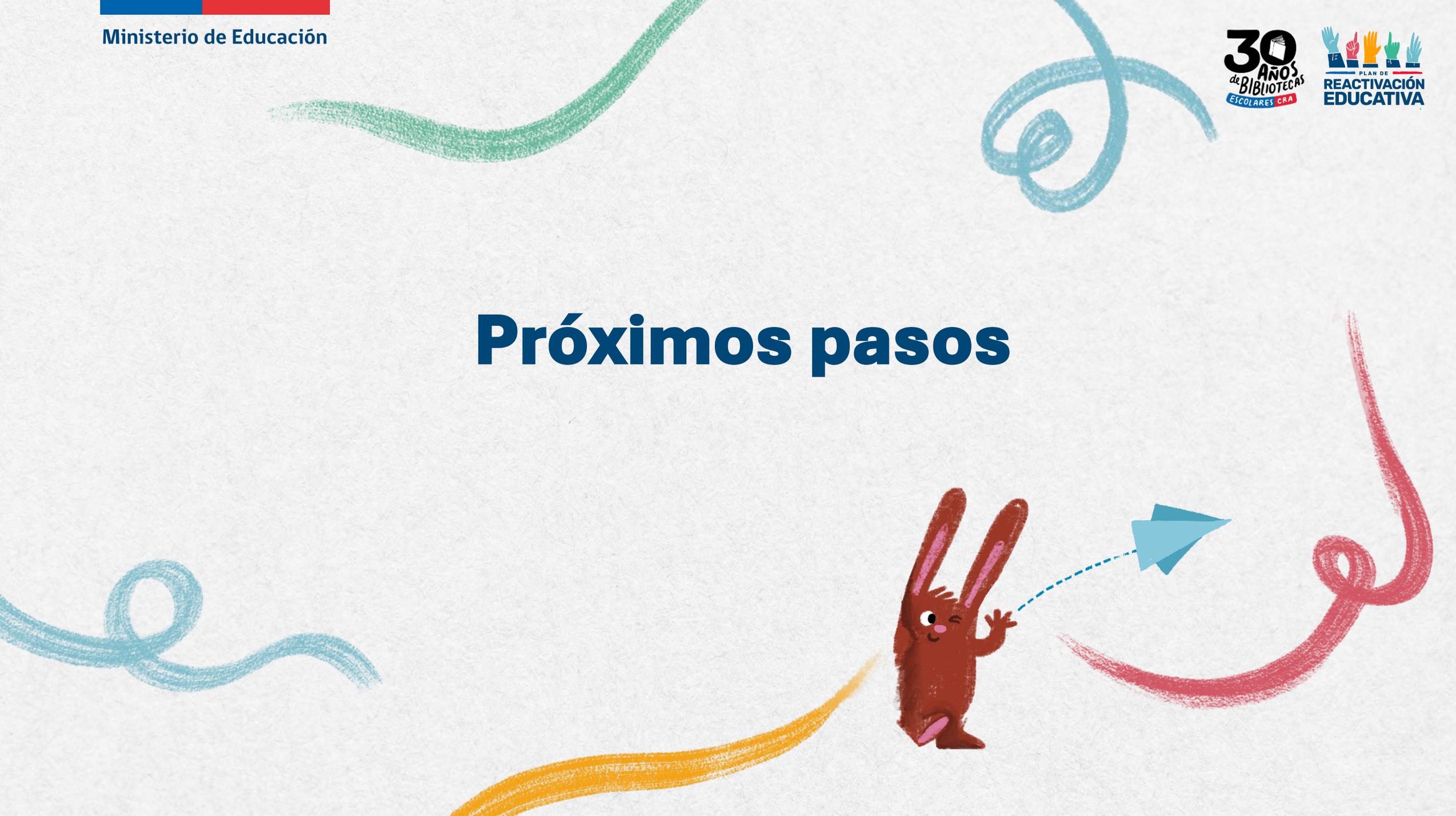
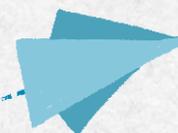


Ed. Básica (7° y 8°) - 2024 (53)

## ¡Recuerde!

- 1. Difundir el catálogo de libros con la comunidad educativa para recoger sugerencias**
- 2. Guiar a los docentes de las distintas asignaturas para que apoyen el proceso de selección**
- 3. Solicitar al equipo de la biblioteca escolar diseñe una lista de las temáticas que no se encuentren actualmente en la colección**
- 4. Para el listado anterior, intencionar que el equipo de bibliotecas revise los libros sugeridos por las bases curriculares**
- 5. Considerar las lecturas del plan lector y lecturas domiciliarias del establecimiento**
- 6. Al seleccionar los títulos es importante resguardar el equilibrio y la diversidad en la colección**
- 7. Realizar un listado “ideal” de la selección de libros y la cantidad de ejemplares según las sugerencias anteriores**
- 8. Luego, una vez que puedan ingresar al Carro de selección, este listado deberá ajustarse al presupuesto asignado, ya que no puede sobrepasarse**

# Próximos pasos



## Pasos a seguir y próxima conferencia

### Equipos directivos:

Conocer el documento del Acta de Compromiso, los manuales y las preguntas frecuentes disponibles desde el 27 de marzo en

<https://bibliotecas-cra.cl/Acta-Carro-2024>

Ingresar a [gestioncra.Mineduc.cl](https://gestioncra.mineduc.cl) hasta el 26 de abril para leer, completar y aceptar los requisitos señalados en el Acta de Compromiso 2024.

### Equipos de Bibliotecas:

Descargar la planilla de libros en <https://bibliotecas-cra.cl/Acta-Carro-2024> y compartirlo con la comunidad educativa.

Apoyar o realizar el Carro de selección de libros de su establecimiento una vez que el equipo directivo haya aceptado el Acta de Compromiso 2024.



## Próximos hitos

|   |  |
|---|--|
| <b>Cierre Acta de Compromiso y Carro de selección</b> | <b>Inicio proceso de distribución colecciones correspondientes al año 2023</b> |
| Viernes <b>26 de abril</b> – 23:59                    | Desde abril 2024   |

Ver más en: <https://bibliotecas-cra.cl/Acta-Carro-2024> y <https://bibliotecas-cra.cl/hitos-mes>

## Nuestras redes



Web

<https://bibliotecas-cra.cl>



Instagram

<https://www.instagram.com/bibliotecasescolares.cra>



Facebook

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100063450200495>



Mesas de ayuda

[gestionbibliotecas@mineduc.cl](mailto:gestionbibliotecas@mineduc.cl) [cra@mineduc.cl](mailto:cra@mineduc.cl)

Recuerda revisar nuestro boletín “**Sigamos leyendo**” en <https://bibliotecas-cra.cl/sigamos-leyendo>

Te puedes inscribir en:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdiMu60zBlxQ2OZ3eh5MO5zUJa01kn1xluAIRAd4MFF3rb2A/viewform>



# 30 años del programa Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA)

