



PERFIL DEL ENCARGADO DE BIBLIOTECA ESCOLAR



Presentación

La revisión y actualización del perfil de los encargados de bibliotecas escolares busca impulsar el objetivo estratégico del programa Centro de lectura y bibliotecas escolares (CRA) en el desarrollo de aprendizajes de los estudiantes estipulados en el currículum nacional y el fomento lector en los establecimientos del país.

En línea con este objetivo, la actualización del perfil considera a los encargados como fundamentales en el funcionamiento de las bibliotecas escolares, para que estas se usen en apoyo de los procesos de aprendizaje de los estudiantes y también para posicionar a la biblioteca como un espacio de difusión de la cultura dentro de la comunidad educativa.

En este documento se presentan las competencias, subcompetencias del perfil actualizado y su relación con los cursos del nuevo Plan de formación para encargados de bibliotecas escolares.



UCE UNIDAD DE
CURRÍCULUM Y
EVALUACIÓN



¿Cuáles son las competencias que potenciará el Plan de formación?

El Plan de formación busca desarrollar que conforman el perfil profesional de los encargados de las bibliotecas escolares. Cada una de ellas está compuesta por otras subcompetencias y, en conjunto, dan cuenta de las habilidades, conocimientos y actitudes esperadas para estos profesionales.

A continuación, las cuatro competencias esperadas:

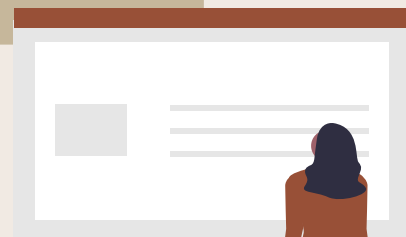
Competencias de los encargados de bibliotecas escolares

I. Asegurar que la comunidad educativa genere procesos efectivos de información y lectura, por medio de estrategias para usar los recursos y servicios de la biblioteca escolar.

II. Contribuir a la formación de los estudiantes para que sean pensadores críticos, lectores competentes, investigadores efectivos y usuarios éticos de la información.

III. Potenciar el rol de la biblioteca escolar (CRA) por medio del fortalecimiento de redes de trabajo dentro y fuera de la comunidad educativa, especialmente con el equipo directivo.

IV. Demostrar profesionalismo en el cargo que desempeña por medio de acciones concretas para la mejora continua de la biblioteca escolar (CRA), dando cuenta de apertura al aprendizaje y a la toma de desafíos.



Competencia I. Asegurar que la comunidad educativa genere procesos efectivos de información y lectura, por medio de estrategias para usar los recursos y servicios de la biblioteca escolar.

Las subcompetencias asociadas a la competencia I son las siguientes:

SC1. Asegura el acceso a los servicios presenciales y virtuales del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA), optimizando el horario de atención presencial y brindando información para el uso continuo de la Biblioteca Digital Escolar.

SC2. Gestiona la selección de recursos en los formatos apropiados para apoyar el Plan de estudios, la implementación del Currículum nacional y las estrategias de enseñanza utilizadas en la comunidad escolar, ejecutando la adquisición de estos junto al equipo directivo.

SC3. Gestiona la organización, catalogación y circulación de recursos en todos los formatos, incluyendo la Biblioteca Digital Escolar, para un uso efectivo de toda la comunidad educativa.

SC4. Genera y aplica estrategias de formación de usuarios, con el objetivo de que estos sean autónomos en el uso eficaz de los espacios y recursos del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA).

SC5. Toma decisiones para la mejora de la biblioteca escolar a partir de datos y evidencias obtenidas del sistema de automatización de la colección (Abies u otro).

SC6. Crea y mantiene un ambiente propicio para el aprendizaje activo y colaborativo en la biblioteca escolar, aumentando la satisfacción de los usuarios y contribuyendo a los resultados de aprendizaje.

Competencia II. Contribuye a la formación de los estudiantes para que sean pensadores críticos, lectores competentes, investigadores efectivos y usuarios éticos de la información.

Las subcompetencias asociadas a la competencia II son las siguientes:

SC7. Planifica e implementa, junto a docentes y líderes pedagógicos, programas de fomento lector y vinculación curricular entre la biblioteca escolar y el aula.

SC8. Promueve la curiosidad, el pensamiento crítico, la creatividad, el trabajo colaborativo y la producción de conocimiento en las situaciones de aprendizaje de los usuarios del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA).

SC9. Promueve y fomenta la lectura y escritura, identificando los intereses y gustos de los estudiantes y creando estrategias efectivas para desarrollar alfabetizaciones múltiples.

SC10. Guía a los estudiantes para acercarse a una lectura comprensiva y así transformarse en lectores competentes que expongan sus puntos de vista y sean críticos de su entorno, usando la información para diversos propósitos.

SC11. Promueve el uso de tecnologías existentes y emergentes para apoyar los procesos de enseñanza-aprendizaje, permitiendo que el establecimiento se conecte con la comunidad de aprendizaje global.

SC12. Promueve el uso ético y legal de la información por medio de distintas acciones de formación de usuarios del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA).

Competencia III. Potencia el rol del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA) por medio del fortalecimiento de redes de trabajo dentro y fuera de la comunidad educativa, especialmente con el equipo directivo.

Las subcompetencias asociadas a la competencia III son las siguientes:

SC13. Gestiona, junto al equipo directivo, la inclusión del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA) en los instrumentos curriculares y de gestión del establecimiento (PEI y PME).

SC14. Genera mecanismos de comunicación efectiva con docentes y estudiantes para promover su participación activa en el Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA).

SC15. Mantiene una comunicación frecuente y oportuna con la comunidad educativa y las familias a través del sitio web, redes sociales u otros medios de comunicación del establecimiento.

SC16. Gestiona vínculos con instituciones relevantes para el fomento del libro y la lectura, como casas editoriales, universidades, autores e ilustradores, cuentacuentos, animadores de la lectura, etc.

Competencia IV. Demuestra profesionalismo en el cargo que desempeña, por medio de acciones concretas para la mejora continua del Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA), dando cuenta de apertura al aprendizaje y a la toma de desafíos.

Las subcompetencias asociadas a la competencia III son las siguientes:

SC17. Emprende acciones para su desarrollo profesional continuo en áreas relevantes de su rol y acordes a las necesidades de su biblioteca.

SC18. Genera un plan de trabajo anual y estrategias de mejora a partir del diagnóstico de su biblioteca, considerando los Estándares para los Centros de lectura y bibliotecas escolares (CRA).

SC19. Rinde cuentas a sostenedores y directivos de la gestión de la biblioteca escolar, a partir de evidencias alineadas con los Estándares para los Centros de lectura y bibliotecas escolares (CRA).



Competencias y subcompetencias en los cursos del Plan de formación

Curso A. ¿Qué es el Centro de lectura y biblioteca escolar (CRA)?

Competencias: I, II y III

Subcompetencias: 1, 4, 7, 14, 15

.....

Curso B. Organización, catalogación y circulación de recursos

Competencia: I

Subcompetencia: 3

.....

Curso C. Organización de espacios y ambiente

Competencia: I

Subcompetencias: 1, 4, 6

.....

Curso D. Desarrollo de la colección

Competencias: I, II y IV

Subcompetencias: 2, 4, 5, 8, 9, 12

.....

Curso E. Currículum escolar y fomento de la lectura

Competencias: I, II y IV.

Subcompetencias: 6, 7, 9, 10, 11, 17

.....



Competencias y subcompetencias en los cursos del Plan de formación

Curso F. Curiosidad, colaboración, creatividad y pensamiento crítico en la biblioteca escolar

Competencia: II

Subcompetencias: 8, 9, 10, 12

.....

Curso G. Decisiones basadas en evidencia para la mejora de la biblioteca

Competencias: I y IV

Subcompetencias: 5, 18, 19

.....

Curso H. Liderazgo del encargado de biblioteca en la comunidad escolar

Competencias: III y IV

Subcompetencias: 13, 18, 19

.....

Curso I. Promoción de la lectura en la comunidad escolar

Competencias: I, II y III

Subcompetencias: 3, 4, 7, 9, 14, 15

.....

Curso J. Vínculo con otras organizaciones de fomento del libro y la lectura

Competencia: III

Subcompetencia: 16

.....

