

**ESTUDIO**  
**"USO DE RECURSOS DEL COMPONENTE**  
**BIBLIOTECAS / CRA"**

Equipo de Seguimiento  
Unidad de Curriculum y Evaluación  
Ministerio de Educación

Santiago, diciembre de 2004

## INDICE

PRESENTACIÓN	3
RESUMEN EJECUTIVO	4
I. DESCRIPCIÓN PRINCIPALES RESULTADOS, ESTUDIO "USO DE RECURSOS DEL COMPONENTE BIBLIOTECAS / CRA. COORDINADORES CRA.	6
1.- PRIMERA PARTE: IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS.	6
2.- SEGUNDA PARTE: FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CRA.	8
2.1.- Características de encargado y equipo de trabajo en el CRA..	8
2.2.- Administración del CRA..	11
2.3.- Horario de atención.	13
2.4.- Existencia de registro de socios y número de personas inscritas.	14
2.5.- Servicios que presta la biblioteca / CRA	18
2.6.- Acceso a la colección.	19
2.7.- Orden/ Clasificación de la colección existente.	22
TERCERA PARTE: CONDICIONES FÍSICAS DE LA BIBLIOTECA/ CRA.	25
3.1.- Ubicación de CRA en el establecimiento.	25
3.2.- Amplitud (superficie de la biblioteca).	25
3.3.- Puestos de lectura.	25
3.4.- Distribución del mobiliario.	26
3.5.- Acceso a internet.	26
3.6.- Iluminación.	27
3.7.- Temperatura.	27
3.8.- Ventilación.	28
3.9.- Índice general de condición física del CRA.	28
CUARTA PARTE: DESCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DE USO DEL CRA.	30
4.1.- Usuarios que se vinculan con el CRA.	30
4.2.- Uso que dan los profesores al CRA.	30
4.3.- Uso que dan los alumnos al CRA.	34
4.4.- Usos más recurrentes que los alumnos del dan al CRA.	35
4.5 Evaluación del uso del CRA.	37
4.6.- Evaluación respecto de los alumnos.	38
4.7.- Evaluación de la utilidad del material existente en el CRA.	39
4.8 Evaluación del grado de aprovechamiento de los recursos existentes.	41
QUINTA PARTE: USO Y NECESIDAD DE MATERIALES EN EL CRA.	44
5.1- Descripción general de demanda por recursos.	44
5.2.- Recursos con mayor demanda.	46
5.3.- Materiales que requieren mayor cantidad.	54
5.4.- Materiales más demandados por subsector.	61
SEXTA PARTE: COMENTARIOS GENERALES EN RELACIÓN AL CRA.	72
6.1.- Razones que justifican la existencia de los CRA.-	72
6.2.- Desafíos que tienen los CRA.	73
II.- ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.	75
Cuadro Resumen uso y necesidad de materiales del CRA	82
ANEXO: CUADRO RESUMEN INFORMACIÓN PREVIA Y RESULTADOS ESTUDIO	84
ANEXO: CUADROS ESTADÍSTICOS	95

ESTUDIO  
"USO DE RECURSOS DEL COMPONENTE BIBLIOTECAS / CRA"

## PRESENTACIÓN

El informe que se describe a continuación detalla los resultados del estudio "Uso de recursos del componente bibliotecas /CRA", que buscó principalmente describir, desde la perspectiva de los coordinadores de estas bibliotecas, las características y funcionamiento general de ellas.

**En términos más específicos, el estudio buscó - por medio de un cuestionario electrónico autoadministrado que fue enviado a cada uno de los coordinadores de los CRA – conocer la descripción de los siguientes temas:**

- Funcionamiento y administración del CRA, **donde se incluye información de las características del encargado y del equipo de trabajo que se desempeña en la biblioteca (género, edad, título profesional, existencia de capacitación específica en trabajo de bibliotecas, horas destinadas al trabajo en CRA por parte de su coordinador, años de experiencia en ese rol y número de integrantes del equipo de trabajo). Además se detallan antecedentes de la dependencia, apoyo que recibe el CRA dentro del establecimiento, de los servicios que presta y de la forma en que estos se llevan a cabo.**
- Condiciones físicas de la biblioteca /CRA, **donde describen ocho ámbitos relacionados con la disposición espacial y equipamiento que contiene la biblioteca.**
- Descripción y evaluación del uso de CRA, **en que se describe información del número y tipo de usuarios, de uso que le dan profesores y alumnos, del nivel de utilización de los recursos, de la evaluación que se hace respecto de este uso de los recursos y de la utilidad y provecho del material existente.**
- Uso y necesidad de materiales en el CRA, **en que se detalla exhaustivamente información relacionada con la demanda y requerimiento de materiales por usuario y para cada subsector de aprendizaje.**
- Comentarios Generales, **espacio en el cual los coordinadores mencionan las principales características que justifican el uso del CRA, además de detallar sus principales desafíos.**

Este estudio se envió a todos los coordinadores de los CRA, esperando una respuesta lo más cercana posible al total de los establecimientos que cuentan con el recurso.

## RESUMEN EJECUTIVO

**El estudio recién introducido obtuvo los resultados que se resumen a continuación.**

En relación a las **características de los encargados de los CRA**, se observa que un 74.9% de ellos son mujeres; además, la mayor parte de ellos (55.5%) tienen título profesional de Profesor de estado en Enseñanza General Básica, existiendo un 3.9% adicional que son bibliotecarios profesionales. Complementando esta información, observamos que un 32.4% de estos coordinadores señala tener especialidad en manejo de bibliotecas, y que un 59% del total de los encargados que participaron del estudio dice haber participado en algún curso de capacitación como encargado de CRA. Un encargado de CRA en promedio tiene un contrato de 22,18 horas semanales para realizar su trabajo, y de acuerdo a la información entregada por ellos mismos, tienen una experiencia que en promedio alcanza los 5.52 años. Además, lo acompañan en su trabajo en la biblioteca un promedio de 1,18 personas.

Por otro lado, se observa que **administrativamente** los CRA dependen en su mayoría de la jefatura de UTP (63.9%) y que también una gran parte de ellos reciben apoyo de los diferentes agentes que forman parte de la comunidad educativa, a quienes en general se asigna un ámbito especial de soporte al CRA. Un ejemplo de ello es que se indica que un 89.1% de los coordinadores señala que los profesores otorgan un apoyo solo pedagógico. Los agentes que tienen una consideración de más dimensiones de apoyo son los sostenedores y el equipo de gestión.

En relación al **horario de atención** de los CRA, el estudio recogió información respecto de que en horario diurno semanal los CRA funcionan en promedio entre 8:20 y 8:58 horas, mientras que en horario vespertino los CRA que trabajan en ese horario se mantienen abiertos en promedio entre 2:48 y 3:10. Los sábados los CRA que abren sus puertas los hacen en promedio 5:03 horas.

Un 64.5% de los CRA representados por sus encargados cuentan con **registro de socios**. De ellos, una característica muy importante es la amplitud del rango de estos que hay en cada CRA. Por ejemplo, en relación a los alumnos que son socios, se indica desde 1 hasta 4500, y para la comunidad escolar entre 1 y 7500.

En el caso de los socios alumnos, se observa que alcanzan el 43.2% del total de la matrícula de los establecimientos.

**Respecto de la relación entre el total de socios y el número de integrantes del equipo CRA, la información del estudio indica que existe un promedio de 288.4 socios por funcionario.**

Respecto del **servicio** que entregan los CRA, hay tres servicios que se entregan prácticamente en su totalidad: préstamos en sala, para la sala de clase y para la casa. Por el contrario solo en un 22.8% de los CRA existe préstamo interbibliotecario.

En el mismo ámbito, llama la atención que la mayor parte de los CRA se identifican con un tipo de estantería abierta en su acceso la colección existente (tanto sin como con intermediarios). Este porcentaje alcanza en suma al 57.8%.

Siguiendo con las características de la colección, se observa que un 97.5% de los CRA cuentan, al menos parcialmente con una clasificación por asignaturas.

Respecto de las **condiciones físicas** del CRA observamos una evaluación mayoritariamente satisfactoria por parte de los encargados. De esta forma, después de

elaborar un índice de evaluación general de las características físicas, observamos que en un 96.9% de los casos las respuestas aluden a una condición muy adecuada o adecuada.

Después de describir las características del CRA, los coordinadores entregaron su **evaluación** respecto de su funcionamiento. De esta forma, en primer lugar, se indica que un 78.6% de los alumnos y un 68.7% de los profesores usan la biblioteca.

A este uso mayoritario por parte de los principales usuarios del CRA, agregamos que por parte de los profesores la finalidad de utilización de los recursos de la biblioteca son principalmente el apoyo curricular que presta, su utilidad como aula pedagógica, así como para la producción de materiales educativos.

En relación al mismo tema, se observa que los coordinadores indican que los usos más recurrentes que dan los alumnos al CRA es para hacer tareas, para preparar trabajos de investigación individual y para el desarrollo de trabajo en grupos.

En relación a los **materiales existentes** en el CRA, la evaluación de los coordinadores es positiva respecto de su pertinencia y variedad, tanto para alumnos como para profesores. Pese a que respecto de su cantidad la evaluación sigue siendo mayoritariamente positiva, un 18.3% (respecto de los profesores) y un 34.2% (en relación a los alumnos) de los encargados de los CRA indica que son insuficientes.

El material impreso es evaluado como el más útil de los recursos (un 87.7% de los entrevistados señala que es un material muy útil). Este mismo material aparece descrito también como el más aprovechado dentro del CRA, tanto por parte de los profesores (un 62.5% indica que es muy aprovechado) como de los alumnos (78.6% indica esa opción).

Un capítulo especial se destinó a describir el **uso y necesidades de materiales en el CRA**. Aquí, los coordinadores indicaron que el recurso más demandado por profesores, alumnos y equipo directivo es el impreso (con 68%, 89.7% y 48.6% respectivamente).

Adicionalmente, los coordinadores señalaron cuáles eran los recursos con mayor demanda, cuáles se requerían en mayor número y cuáles eran los más solicitados en cada subsector de aprendizaje. En todas estas preguntas existió un predominio de los recursos impresos por sobre los otros tres tipos de recursos. De esta forma, no hubo preguntas que no estuvieran caracterizadas por esta condición.

En relación a los otros tres recursos, en general observamos que el material que sigue al impreso es el audiovisual, ocurriendo que los concretos y los audiovisuales están en la última posición, confirmando la evaluación de utilidad y provecho de esos recursos.

Por último, los encargados de los Centros de Recursos para el Aprendizaje desarrollaron algunos conceptos respecto de las **razones que justifican la existencia de las bibliotecas**, además de detallar algunos de sus **desafíos**.

En relación al primer tema, se destaca la relevancia que tiene el CRA como espacio para el aprendizaje y la investigación (hay un 24.6% de las respuestas que aluden a este tema). Además, hay frecuentes respuestas que indican que los CRA son un apoyo para los profesores y sus prácticas pedagógicas y que son un espacio de acceso para búsqueda de información y fuentes de conocimiento.

En relación a los desafíos, la respuesta mayoritaria alude a la tarea de conseguir, actualizar o renovar los recursos (23.6% del total de respuestas). Además se desatacan las metas de captar un mayor número de usuarios, mantener o mejorar las condiciones físicas del CRA y tecnificar la administración de la biblioteca.

## **I. DESCRIPCIÓN PRINCIPALES RESULTADOS, ESTUDIO "USO DE RECURSOS DEL COMPONENTE BIBLIOTECAS / CRA..**

### **1.- PRIMERA PARTE: IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS.**

Para aproximarnos a los resultados obtenidos con la aplicación de la encuesta del presente estudio, necesitamos conocer algunos antecedentes básicos de identificación de los establecimientos donde se encuentran las bibliotecas /CRA que participaron en él.

**El número de coordinadores de CRA que respondieron al cuestionario que se les envió vía electrónica corresponde a 983, lo que representa el 73.3% del total de bibliotecas acogidas a este programa en el país. Este número, como podemos ver, constituye una importante proporción de CRA, lo que entrega a este análisis una validez con un mayor nivel de precisión que si hubiese sido a partir de una muestra representativa.**

#### **1.1.- Distribución geográfica de los cuestionarios obtenidos.**

**En relación a este tema, observamos que hubo respuesta de encargados a lo largo del todo el país.**

Cuadro 1.1.- Distribución por región.

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Primera región</b>	<b>28</b>	<b>2,8</b>	<b>2,8</b>
<b>Segunda Región</b>	<b>28</b>	<b>2,8</b>	<b>5,7</b>
<b>Tercera Región</b>	<b>20</b>	<b>2,0</b>	<b>7,7</b>
<b>Cuarta Región</b>	<b>51</b>	<b>5,2</b>	<b>12,9</b>
<b>Quinta Región</b>	<b>136</b>	<b>13,8</b>	<b>26,8</b>
<b>Sexta Región</b>	<b>66</b>	<b>6,7</b>	<b>33,5</b>
<b>Séptima Región</b>	<b>71</b>	<b>7,2</b>	<b>40,7</b>
<b>Octava Región</b>	<b>107</b>	<b>10,9</b>	<b>51,6</b>
<b>Novena región</b>	<b>72</b>	<b>7,3</b>	<b>58,9</b>
<b>Décima Región</b>	<b>72</b>	<b>7,3</b>	<b>66,2</b>
<b>Undécima Región</b>	<b>8</b>	<b>0,8</b>	<b>67,0</b>
<b>Duodécima Región</b>	<b>12</b>	<b>1,2</b>	<b>68,3</b>
<b>Región Metropolitana</b>	<b>312</b>	<b>31,7</b>	<b>100,0</b>
<i>Casos válidos</i>	<b>983</b>	<b>100</b>	
<i>Casos Perdidos</i>	<b>1</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

La tabla nos permite observar que el mayor porcentaje de encargados CRA entrevistados corresponde a la Región Metropolitana, con 31.7% del total de casos, seguida por la Quinta región (13.8%) y la Octava (10.9%).

Por otra parte, la tercera, Undécima y Duodécima regiones son las que tienen un menor porcentaje de casos encuestados, alcanzando el 0.8%, 0.8% y 1.2%, respectivamente.

### 1.2.- Dependencia de los establecimientos.

En relación a este aspecto, los datos nos muestran que existe un 44.7% de los establecimientos donde están los CRA encuestados que cuentan con una dependencia municipal, frente a un 55.3% que corresponden a establecimientos particular subvencionados.

Cuadro 1.2.- Dependencia del establecimiento

	Frecuencia	Porcentaje
<b>Municipal</b>	<b>431</b>	<b>44,7</b>
<b>Particular Subvencionado</b>	<b>534</b>	<b>55,3</b>
<i>Casos válidos</i>	<b>965</b>	<b>100,0</b>
<b>Valores perdidos</b>	<b>19</b>	
Total	<b>984</b>	

### 1.3.- Enseñanza que se imparte.

Como sabemos, los CRA se encuentran en liceos que cuentan con Educación Media. Pero no necesariamente si hay enseñanza básica. Del total de los establecimientos que participaron del estudio observamos la siguiente información:

Cuadro 1.3.- Enseñanza básica

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>1° a 8° básico</b>	<b>459</b>	<b>47,2</b>	<b>47,2</b>
<b>7° y 8° básico</b>	<b>73</b>	<b>7,5</b>	<b>54,7</b>
<b>No imparte enseñanza básica</b>	<b>440</b>	<b>45,3</b>	<b>100,0</b>
<i>Casos válidos</i>	<b>972</b>	<b>100,0</b>	
<b>Valores perdidos</b>	<b>12</b>		
Total	<b>984</b>		

De esta forma, existe una leve mayoría de establecimientos que si imparten educación básica. Este grupo se conforma de aquellos que tienen cursos de 1° a 8° año (47.2%), y los que desarrollan solo 7° y 8° (7.5%). Los establecimientos que no imparten enseñanza básica alcanzan un 44.7% del total de los establecimientos analizados.

## 2.- SEGUNDA PARTE: FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CRA.

Una vez habiendo conocido algunas características relevantes de los establecimientos en que se encuentran los CRA, iniciaremos nuestra descripción del funcionamiento de estos últimos. Para ello, nos enfocaremos en una primera instancia en características de la estructuración del trabajo administrativo en el CRA. Este aspecto incluye dos grandes temas: características del encargado y el equipo de trabajo del CRA, y operativa administrativa.

Estos elementos se detallan a continuación.

### 2.1.- Características de encargado y equipo de trabajo en el CRA.

**Respecto de este primer tema de análisis, hemos considerado trabajar con variables que nos permiten conocer el perfil del encargado de CRA, así como de la manera en que se estructura el equipo de trabajo.**

#### 2.1.1.- Género y edad de los encargados.

**Los datos obtenidos nos indican que la gran mayoría de las personas que trabajan como coordinadores de los CRA son mujeres (74.9% del total, frente a solo el 25.1% que son hombres).**

Además de ello, la edad promedio de los encargados de CRA es 45,2 años los que están distribuidos entre los 18 y 78 años (ver cuadro en Anexo n°1).

#### 2.1.2.- Características profesionales del encargado CRA.

**Al consultar al encargado por su título profesional, observamos los siguientes resultados:**

Cuadro 2.1.- Título profesional

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Profesor de Estado en Enseñanza General básica</b>	<b>164</b>	<b>16,9</b>
<b>Profesor de Estado en Enseñanza General Media</b>	<b>539</b>	<b>55,5</b>
<b>Bibliotecario profesional</b>	<b>38</b>	<b>3,9</b>
<b>Paradocente</b>	<b>70</b>	<b>7,2</b>
<b>Administrativo</b>	<b>161</b>	<b>16,6</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>972</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>12</b>	
<b>Total</b>	<b>984</b>	

La mayoría de los encargados CRA son Profesores de Estado en Enseñanza Media, alcanzando un 55.5% del total, seguidos por profesores en Enseñanza General Básica (16.9%). **En total, el porcentaje de docentes a cargo de CRA asciende a 72.3%.** Un porcentaje relevante lo alcanzan encargados que son administrativos (16.6%). Además de ello, parece relevante señalar que tan solo un 3,9% de los encargados de CRA sean bibliotecarios profesionales.

Al observar un cuadro<sup>1</sup> que cruza la información del título profesional de los encargados con la región del CRA, observamos que en todas las regiones, la mayor

<sup>1</sup> El cuadro que cruza la información se detallan en el anexo, n°2



cantidad de coordinadores son profesores de enseñanza media, donde el porcentaje menor de encargados que poseen este título (en su distribución dentro de la región), corresponde a la Región Metropolitana (45.6%). Asimismo, se observa que tanto esta región, como la quinta y la novena, cuentan con un mayor porcentaje de administrativos que cumplen la función de coordinador (en la quinta región corresponde a un 17.8%, en la novena a un 20% y la Metropolitana a un 23.8% dentro de la región).

Por otro lado, la información del título profesional (ver cuadro en anexo, n° 3), observada desde la dependencia del establecimiento, nos muestra también que tanto para los municipales, como para los particular subvencionados la mayor parte de los coordinadores CRA son profesores de enseñanza media. Sin embargo, llama la atención que los colegios particular subvencionados poseen un mayor porcentaje de coordinadores cuyo cargo es administrativo (23.6%). Este porcentaje es mucho menor en los municipales (7.3%).

La misma distribución se observa si se cruza la información con la modalidad del establecimiento. Dentro de este marco, se observa un mayor porcentaje de coordinadores que tienen este título profesional en los liceos técnico profesional (58.6%) y polivalente (63.9%), por sobre los científico humanistas (49.9%) Sin embargo, esta diferencia no es estadísticamente significativa (ver en anexo, n° 4).

Además de ello, los encargados nos entregaron información respecto de cursos o especialidades que hayan desarrollado en manejo de bibliotecas. Del total de los casos solo un 32, 4% señala haber recibido alguna capacitación (ver cuadro en anexo, n° 5).

### **Capacitación recibida como coordinador CRA.**

Además de alguna capacitación espacial que hayan desarrollado para manejo de bibliotecas, se consultó a los encargados si habían recibido alguna capacitación como encargados de CRA. Respecto de este tema, un 59% señala sí haber participado de una instancia de formación como encargado de Centro de Recursos para el Aprendizaje. Este porcentaje prácticamente duplica al anteriormente descrito (ver cuadro en anexo, n° 6).

Al mencionar qué capacitación habían recibido, se obtuvieron los siguientes resultados: un 64.4% señala haber participado en cursos desarrollados por CRA o MINEDUC, seguido bastante lejos por el 21.4% que indicó realizar cursos en Universidades o institutos y el 14.3% que señala otro tipo de forma de haber hecho algún curso.

Posteriormente, se hizo el trabajo de reconocer si era posible distinguir regiones en las cuales se concentrara un mayor número de coordinadores que cuenten con capacitación en manejo de bibliotecas (ver cuadro en anexo, n° 7). Los resultados que aparecieron nos indican que, con excepción de la Primera Región (donde se reparte un 50 y 50% los coordinadores que poseen capacitación con los que no cuentan con ella), en el resto de las regiones se produce una distribución similar: alrededor de dos tercios de los coordinadores no cuentan con dicha capacitación, frente a un tercio que sí la tienen. Esta distribución se da tanto en regiones extremas (en la duodécima alcanza un 75% de los casos de la región – recordemos que el número de casos de ese lugar no es alto-), como en la región Metropolitana (donde alcanza el 62.1%).

Si observamos la variable relacionada con recibir capacitación como encargado CRA (ver cuadro en anexo, n° 10), se observan diferencias entre regiones, pese a que no

son estadísticamente significativas. Así, si bien observamos que en todas las regiones es la mayoría de los coordinadores los que han recibido dicha capacitación, en las regiones primera (67.9%), cuarta (72%), séptima (65.2%), novena (61.8%), undécima (62.5%) y Metropolitana (60.2%), existe una mayor concentración de coordinadores que han recibido cursos para manejar los centros. Las regiones tercera y duodécima son los que cuentan con menor porcentaje de coordinadores que recibieron capacitación (ambas con un 50%).

Si observamos el tema de la capacitación, notamos que tanto en establecimientos de dependencia municipal como particular subvencionada, existe un porcentaje similar de coordinadores que cuentan con especialidad en manejo de bibliotecas (34.7% en municipales y 30.7% en particular subvencionados). Sin embargo, si observamos la capacitación como coordinadores CRA, podemos indicar que existe una diferencia significativa, ya que en los establecimientos de dependencia municipal un 66.9% de los coordinadores han hecho cursos, frente a solo un 53.2% que están en dicha posición en los establecimientos particular subvencionados (ver cuadros en anexo, n° 8 y 11).

En relación a la modalidad del establecimiento, se observa que tampoco hay grandes diferencias, ya que tanto los científico humanistas, técnico profesionales y polivalentes, bordean el 60% de quienes han recibido capacitación como encargados de CRA (anexo, n° 12).

#### **2.12.- Horas de trabajo destinadas al CRA por su coordinador.**

Los encargados de los CRA no destinan el mismo número de horas a su trabajo. Los datos obtenidos nos indican que el promedio de horas que estipula el contrato de los coordinadores CRA corresponde a **22,18 horas semanales**. Esto es levemente menor que media jornada de trabajo. Llama la atención que existe un importante porcentaje de coordinadores (36,6%) que indica tener entre 0 y 10 horas de trabajo a la semana a cargo de los CRA (ver cuadro en anexo, n° 13).

**Cuadro 2.12.- Horas de contrato como coordinador CRA.**

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Cero horas</b>	<b>84</b>	<b>8,6</b>	<b>8,6</b>
<b>de 1 a 10 horas</b>	<b>273</b>	<b>28,0</b>	<b>36,6</b>
<b>de 11 a 20 horas</b>	<b>178</b>	<b>18,3</b>	<b>54,9</b>
<b>de 21 a 30 horas</b>	<b>136</b>	<b>13,9</b>	<b>68,8</b>
<b>de 31 a 40 horas</b>	<b>54</b>	<b>5,5</b>	<b>74,4</b>
<b>de 41 a 49 horas</b>	<b>250</b>	<b>25,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>975</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>9</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

En adición al resultado recién descrito, observamos que una importante cantidad de coordinadores destina horas de trabajo al desempeño de otra labor en el establecimiento, alcanzando una media levemente menor a la de las horas que destinan a su rol de coordinador CRA. Este promedio es de **17, 16 horas a la semana**. Dicha información se confirma cuando agregamos que cerca de un 54% del total señala realizar 10 horas o más de trabajo en otras funciones en los establecimientos.

### 2.13.- Años de experiencia del coordinador.

Respecto de este tema, podemos señalar que el promedio de años de experiencia de los coordinadores de los CRA corresponde a 5,52 años. Del total de los casos existe una proporción que no alcanza al 1% que señala tener cero años de experiencia (ver cuadro en anexo, n° 14).

### 2.14.- Características del equipo de trabajo: Número de integrantes del equipo CRA.

Para aproximarnos a otro antecedente relevante de las personas que trabajan en el centro de Recursos para el Aprendizaje, fue posible conocer cuál era el número de personas que acompañaban al coordinador en su trabajo. Respecto de este tema, podemos señalar que el equipo de CRA además de su encargado, está compuesto en promedio por **1,18 personas**.

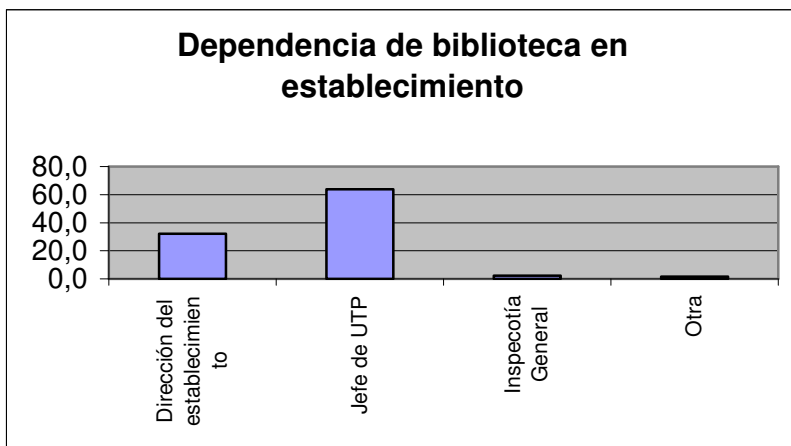
Parece relevante destacar también que el 93,8% de los casos indican que el número de personas que apoyan el trabajo de los encargados no pasa de las 2 personas.

## 2.2.- Administración del CRA.

### 2.21.- Dependencia y apoyo que recibe el CRA en establecimiento.

En relación al tema recién enunciado, podemos señalar que dentro del establecimiento, los Centros de Recursos para el Aprendizaje dependen en su mayor parte del Jefatura de la Unidad Técnico Pedagógica, con un 63,9% de los casos, seguidos por la Dirección del establecimiento, con un 32,2%. Son muy pocos los casos en los que existe otro tipo de dependencia.

**Gráfico 2.21.- Dependencia de la biblioteca en establecimiento.**



Al cruzar la información de la dependencia del CRA con la región, se observaron porcentajes muy similares al recién descrito, hecho que indica que este cruce no presenta un aporte al análisis. Una tendencia similar se observa al cruzar los resultados con la dependencia del establecimiento. Pese a ello, existe una diferencia significativa entre los liceos municipales, donde el porcentaje de CRA que dependen del Jefe de UTP alcanza a un 75.8%, mientras que en los particular subvencionados baja a un 53.3%, existiendo un porcentaje más relevante de CRA que dependen de la dirección del establecimiento (40.4%). Ver cuadros en anexo, n° 15 y 16.

En relación a la modalidad del establecimiento, también se produce que en todas éstas hay una mayor parte que dependen de la jefatura de UTP. Sin embargo, se observan

importantes diferencias en esta proporción entre los técnico profesionales (76.7%) y polivalentes (69.5%), respecto de los científico humanistas (54.6%). Ver cuadro en anexo, n° 17.

### **Apoyo pedagógico, económico y administrativo al CRA.**

Los encargados de los CRA señalaron si los diferentes estamentos relacionados con el establecimiento educacional prestaban algún tipo de apoyo a la gestión de CRA.

Los resultados se resumen en el siguiente cuadro, que resume los porcentajes válidos para cada opción:

**Cuadro 2.22.- Resumen: apoyo pedagógico, económico y administrativo al CRA. Casos válidos**

Tipo de apoyo recibido	Apoyo Sostenedor	Apoyo equipo de gestión	Apoyo profesores	Apoyo alumnos	Apoyo padres y apoderados	Apoyo redes CRA
Solo pedagógico	2,9	29,1	89,1	71,0	16,0	67,5
Solo económico	32,4	2,4	0,9	10,4	72,1	2,4
Solo administrativo	16,3	16,2	1,4	11,1	1,8	15,4
Pedagógico y económico	4,7	2,5	0,9	2,2	8,5	4,7
Pedagógico y administrativo	1,6	30,3	7,2	3,1	0,2	5,3
Económico y administrativo	21,4	2,6	0,0	1,3	0,9	1,8
Pedagógico, económico y administrativo	20,7	16,9	0,6	0,9	0,4	3,0
Total	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Si observamos la información desagregadamente, podemos indicar que en el caso del **Sostenedor** del establecimiento, 762 encargados de CRA señalan que reciben algún tipo de apoyo de éste, el que se produce principalmente un apoyo en el ámbito económico (32,4%), lo que se suma a que también un importante número de entrevistados explican que entrega un soporte económico y también administrativo (21,4%). De esta forma, se percibe que el sostenedor aporta de menor forma en el ámbito pedagógico, aunque es interesante rescatar que un 20,7% de los encargados indican que entrega apoyo en las tres áreas.

Respecto del **equipo de gestión** de los 835 encargados que señalan que reciben apoyo de él, se observa el reconocimiento de un soporte principalmente en las áreas pedagógica y administrativa, siendo el 75,6% del total quienes indican el apoyo de este equipo únicamente en las áreas descritas. Se observa un bajo apoyo en el ámbito económico y respecto al apoyo en las tres áreas existe un 16,9% que señala que éste ocurre.

En relación al apoyo que prestan los **profesores** al CRA, observamos que, de acuerdo a los 808 coordinadores que señalan recibir apoyo de ellos, éste se concentra - como era de esperar - en el ámbito pedagógico exclusivamente, con un 89,1% del total de los casos válidos. El resto de las posibilidades de soporte al CRA cuenta con un bajo nivel de menciones.

El caso del **alumnado** es similar al de los profesores, ya que de los 549 encargados que señalaron que se recibía apoyo por parte de éste, en el 71% de los casos señalan que el apoyo que entregan al CRA es únicamente pedagógico. Son pocos los que se inclinan por otra opción, destacando en ellas "solo económico", con una 10.4% y solo administrativo, con un 11.1%.

En relación a recibir apoyo de **padres y apoderados**, los 445 casos que señalar recibir algún tipo de apoyo de estos en el CRA, existe un 72.1% que indica que se presta únicamente un soporte económico. Si sumamos a este porcentaje a quienes indican que ofrece un apoyo pedagógico y económico se llega a un 80.6%

De los solo 169 coordinadores del CRA que señalan recibir algún tipo de apoyo de las **redes CRA**, existe un 67.5% que señala que éste es únicamente pedagógico. Otro tipo de apoyo que parece relevante destacar es el *solo administrativo*, que cuenta con un 15.4% de las menciones de los coordinadores.

Adicionalmente, se preguntó a los encargados si evaluaban que no recibían apoyo en la gestión de la biblioteca. Los resultados obtenidos nos muestran que 118 coordinadores indican que no reciben apoyo, siendo relevante que un 46.6% de ellos explica que no recibe ningún apoyo económico.

## 2.22 Características del funcionamiento del CRA.

Una vez habiendo profundizado el apoyo o soporte que reciben los CRA, detallaremos a continuación los resultados obtenidos en relación al funcionamiento operativo de la biblioteca.

## 2.3.- Horario de atención.

En relación al horario de atención de los CRA, podemos señalar que existen importantes diferencias de número entre la atención diurna, la vespertina y la del día sábado. De esta forma, vemos que prácticamente la totalidad de los CRA funcionan los días de semana en horario diurno (para cada día no menos de 947 CRA abren en el día). Esto contrasta con el número de bibliotecas que funcionan en horario vespertino, donde el mayor se observa el día martes, con 76 CRA funcionando en ese horario. Por último, los sábados tienen funcionamiento 141 bibliotecas.

En relación al número de horas que funcionan los CRA observamos que en horario diurno semanal en promedio los CRA funcionan entre 8:20 y 8:58 horas y una moda de 9 horas, mientras que en esos días, pero en horario vespertino los CRA, se mantienen abiertos en promedio entre 2:48 y 3:10 aproximadamente, con una moda de 2 horas.

Esto implica que en promedio semanalmente los CRA operan entre 41:40 horas y 44:50 horas. Y si lo hacen en horario vespertino, lo hacen entre 14 y 15:50 horas a la semana.

El sábado, por su parte, los CRA que abren sus puertas los hacen por un promedio de 5.03 horas, con una moda de 3 horas.

### Cuadro 2.3.- Horario de atención CRA.

	N	Media	Moda	Desviación Típica	Rango	Mínimo	Máximo
<b>Lunes</b>	<b>957</b>	<b>08:54</b>	<b>09:00</b>	<b>01:52</b>	<b>12:30</b>	<b>00:30</b>	<b>13:00</b>
<b>Martes</b>	<b>947</b>	<b>08:55</b>	<b>09:00</b>	<b>01:54</b>	<b>12:00</b>	<b>01:00</b>	<b>13:00</b>

<b>Miércoles</b>	<b>958</b>	<b>08:54</b>	<b>09:00</b>	<b>01:52</b>	<b>12:15</b>	<b>01:00</b>	<b>13:15</b>
<b>Jueves</b>	<b>947</b>	<b>08:58</b>	<b>09:00</b>	<b>01:46</b>	<b>11:40</b>	<b>01:20</b>	<b>13:00</b>
<b>Viernes</b>	<b>950</b>	<b>08:20</b>	<b>09:00</b>	<b>02:08</b>	<b>13:00</b>	<b>00:30</b>	<b>13:30</b>
<b>Sábado</b>	<b>141</b>	<b>05:03</b>	<b>03:00</b>	<b>02:38</b>	<b>11:00</b>	<b>01:00</b>	<b>12:00</b>
<b>Lunes vespertino</b>	<b>75</b>	<b>02:54</b>	<b>02:00</b>	<b>01:25</b>	<b>06:00</b>	<b>01:00</b>	<b>07:00</b>
<b>Martes vespertino</b>	<b>76</b>	<b>02:48</b>	<b>02:00</b>	<b>01:23</b>	<b>06:00</b>	<b>01:00</b>	<b>07:00</b>
<b>Miércoles vespertino</b>	<b>70</b>	<b>02:55</b>	<b>02:00</b>	<b>01:30</b>	<b>06:00</b>	<b>01:00</b>	<b>07:00</b>
<b>Jueves vespertino</b>	<b>73</b>	<b>02:53</b>	<b>02:00</b>	<b>01:43</b>	<b>10:45</b>	<b>00:45</b>	<b>11:30</b>
<b>Viernes vespertino</b>	<b>49</b>	<b>03:10</b>	<b>02:00</b>	<b>01:26</b>	<b>06:00</b>	<b>01:00</b>	<b>07:00</b>

Siguiendo con el tema del horario observamos que si bien existe un porcentaje similar, hay una mayor parte de bibliotecas que cierran en el horario de colación (53.7%). El porcentaje de CRA que funcionan en este lapso asciende al 46.3%.

### 2.31.- Atención en horario de colación.

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Si</b>	<b>451</b>	<b>46,3</b>
<b>No</b>	<b>524</b>	<b>53,7</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>975</b>	<b>100</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>9</b>	
<b>Total</b>	<b>984</b>	

### 2.4.- Existencia de registro de socios y número de personas inscritas.

Los CRA en su mayor parte cuentan con registro de socios. De acuerdo a la información entregada por sus coordinadores, un 64.5% de estos centros cuenta con uno. Estas diferencias se mantienen para cada región y tipo de dependencia del establecimiento. (Ver cuadro en anexo, n° 18).

Posteriormente se abordó el número de socios que tenían los CRA que sí podían registrarlos. Frente a ello, se produjo el inconveniente de que había un número mayor de personas que indicaban la existencia de un número de socios que las que habían señalado que efectivamente tenían un registro de ellos. Por esta razón para el análisis solo se consideraron aquellos casos que habían respondido que sí contaban con un registro.

Pese a este filtro, ocurrió también que algunos coordinadores que señalaron tener registro de socios, a la hora de señalar cuántos socios tenían, dijeron que ese número era cero. Después de analizar la situación se optó por mantener en el análisis esa respuesta, al no quedar claro las razones de esa respuesta. Por ejemplo, puede ocurrir que hayan tenido registro, pero aún no posean socios.

Una vez habiendo hecho estas acotaciones, podemos indicar que el primer elemento a rescatar es la amplitud del rango de socios que existe, sobre todo en caso de los alumnos y la comunidad escolar. En el primer caso se observa desde la existencia de 1 socio, hasta 4500. para la comunidad escolar, el rango es aun mayor, observándose desde 1 socio a 7500. En el caso de los profesores va del 1 al 975.

En el caso del número promedio de socios, como observamos en el cuadro se observa en los alumnos un promedio de 522.9 socios; respecto de los profesores, la media alcanza 41.2, y en relación a la comunidad escolar, el número promedio de socios es 118.7.

**Cuadro 2.4.- Información sobre socios CRA.**

	Número de socios alumnos	Número de socios profesores	Número socios comunidad escolar
<b>Casos válidos</b>	<b>625</b>	<b>569</b>	<b>626</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>1</b>	<b>57</b>	<b>0</b>
<b>Media</b>	<b>522,9</b>	<b>41,2</b>	<b>118,7</b>
<b>Moda</b>	<b>200</b>	<b>30</b>	<b>0</b>
<b>Mínimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Máximo</b>	<b>4500</b>	<b>975</b>	<b>7500</b>

**Cuadro2.41.- Número de socios alumnos (recodificado).**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>0 - 50</b>	<b>65</b>	<b>10,4</b>	<b>10,4</b>
<b>51 - 250</b>	<b>164</b>	<b>26,24</b>	<b>36,64</b>
<b>251 - 500</b>	<b>145</b>	<b>23,2</b>	<b>59,84</b>
<b>501 - 750</b>	<b>91</b>	<b>14,56</b>	<b>74,4</b>
<b>751 - 1000</b>	<b>83</b>	<b>13,28</b>	<b>87,68</b>
<b>1001 -</b>	<b>77</b>	<b>12,32</b>	<b>100</b>
<b>casos válidos</b>	<b>625</b>	<b>100</b>	
<b>casos perdidos</b>	<b>1</b>		
<b>Total</b>	<b>626</b>		

**Cuadro 2.42.- Número socios profesores (recodificado).**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>1 - 10</b>	<b>48</b>	<b>8,6</b>	<b>8,6</b>
<b>11 -20</b>	<b>73</b>	<b>13,1</b>	<b>21,6</b>
<b>21 - 30</b>	<b>111</b>	<b>19,9</b>	<b>41,5</b>
<b>31 - 40</b>	<b>114</b>	<b>20,4</b>	<b>61,9</b>
<b>41 - 50</b>	<b>86</b>	<b>15,4</b>	<b>77,3</b>
<b>51 - 60</b>	<b>57</b>	<b>10,2</b>	<b>87,5</b>
<b>61 -</b>	<b>70</b>	<b>12,5</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>559</b>	<b>100</b>	
<b>casos perdidos</b>	<b>67</b>		
<b>Total</b>	<b>626</b>		

**Cuadro2.43.- Número de socios comunidad escolar (recodificado)**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>0</b>	<b>204</b>	<b>32,6</b>	<b>32,6</b>
<b>1 - 10</b>	<b>80</b>	<b>12,8</b>	<b>45,4</b>
<b>11 -20</b>	<b>100</b>	<b>16,0</b>	<b>61,3</b>
<b>21 - 30</b>	<b>56</b>	<b>8,9</b>	<b>70,3</b>

31 - 40	30	4,8	75,1
41 - 50	28	4,5	79,6
51 - 60	9	1,4	81,0
61 -	119	19,0	100,0
casos válidos	626	100	
casos perdidos	0		
Total	626		

2.41.- Relación entre matrícula y número de socios alumnos

**Un elemento que es relevante para establecer si el número de socios alumnos que señalan los coordinadores en sus respectivos CRA es alto o no, es compararlo con la matrícula del establecimiento. Por esta razón se realizó un cruce de estos datos, para conocer cómo se desarrolla la relación señalada y cuál es su magnitud.**

El primer resultado obtenido no fue muy alentador, ya que cerca de un 15% de los coordinadores entregó un número de socios que alumnos que superaba el total de la matrícula. Estos casos tuvieron que eliminarse para el análisis.

**Los resultados obtenidos después de la realización de este filtro nos indican que estadísticamente se comprueba la existencia de una relación positiva y relativamente fuerte entre la matrícula y el número de alumnos (coeficiente de correlación de Pearson = 0.637), lo que nos confirma una situación que en términos lógicos parece obvia. Esto es que a mayor número en la matrícula hay un mayor número de socios.**

Como resultado general, observamos que el total de socios alumnos, constituyen el 43.2% del total de la matrícula de los establecimientos.

Pero es necesario profundizar en la distribución de los casos para saber más detalladamente cómo es la distribución de los socios en los establecimientos. El cuadro que se presenta a continuación indica que, con excepción de los establecimientos con matrícula de hasta 250 alumnos y entre 251 y 500 (donde existe un porcentaje de alrededor de 80% de establecimientos que tienen un rango de socios muy similar a su matrícula), en el resto de los liceos se observa una distribución más bien homogénea del número de socios en los diferentes rangos, desde "0 -50" hasta "1001 y más". De esta forma, observamos que si bien se produce que algunos establecimientos con alto número en su matrícula cuentan con un número similar de socios, esta relación no es tan intensa en los liceos con matrícula superior a 500 alumnos. En estos se produce una distribución más homogénea del número de socios entre los distintos establecimientos.

**Cuadro: Matrícula / número de socios alumnos**

		número de socios alumnos						
Matrícula		0 - 50	51 - 250	251 - 500	501 - 750	751 - 1000	1001 -	Total
51 - 250	Frec.	4,0	25,0					29
	%	13,8	86,2					100
251 - 500	Frec.	11,0	40,0	21,0				72
	%	15,3	55,6	29,2				100
501 - 750	Frec.	10,0	21,0	36,0	16,0			83
	%	12,0	25,3	43,4	19,3			100



751 - 1000	Frec.	15,0	35,0	28,0	25,0	20,0		123
	%	12,2	28,5	22,8	20,3	16,3		100
1001 -	Frec.	34,0	39,0	45,0	31,0	37,0	46,0	232
	%	14,7	16,8	19,4	13,4	15,9	19,8	100
Total	Frec.	74,0	160,0	130,0	72,0	57,0	46,0	539

2.42.- Relación entre número de integrantes equipo CRA y número de socios

**Para conocer la relación existente entre el número de socios y de los integrantes que conforman el equipo de CRA, se realizó una suma del total de los socios (alumnos, profesores y comunidad escolar), para posteriormente cruzarla con la variable "Total integrantes del equipo CRA". Esta variable se construyó a partir de la información del número de integrantes en la biblioteca (sin contar al coordinador) a la que se sumó la existencia del respectivo encargado.**

**La información obtenida se describe en el cuadro que se presenta a continuación y con él se busca saber si el número de integrantes de los equipos se encuentran en el marco mínimos de los requerimientos necesarios para el buen funcionamiento de los CRA. Como sabemos, una de las recomendaciones es que al menos exista un funcionario cada 500 socios.**

Si observamos el total de socios de cada establecimiento y los contrastamos con el número de integrantes con que cuenta el equipo de CRA, se distingue que hay establecimientos donde no se cumple con el mínimo recomendado de integrantes del equipo para el número de socios del CRA. Así, del total CRA que tienen solo a una persona en el equipo hay un 24.4% de bibliotecas requerirían de un mayor número de funcionarios al contar con más de 500 socios.

**Además, se observa que de los CRA que cuentan con dos funcionarios, también hay un porcentaje -11.8%- que requiere de un número mayor de ellos para atender las necesidades de sus socios, que son más de 1000.**

**Pese a la información que acabamos de entregar, consideramos que existe un mayor porcentaje de casos en los que la cantidad de funcionarios se encuentra dentro de los márgenes mínimos necesarios para atender a los socios de los CRA.**

**En el anexo (números 19, 20 y 21) se encuentran también los cuadros que cruzan información de los tres tipos de socios y el número de integrantes del CRA que los atienden.**

**Cuadro: Total integrantes equipo CRA/ Socios CRA**

Total integrantes equipo CRA		Número de socios CRA			
		0 - 500	501 - 1000	1001 +	Total
1	Frec.	96	19	12	127
	%	75,6	15,0	9,4	100
2	Frec.	153	57	28	238
	%	64,3	23,9	11,8	100
3	Frec.	60	50	30	140
	%	42,9	35,7	21,4	100
4	Frec.	5	6	12	23
	%	21,7	26,1	52,2	100

5	Frec.	5	2	2	9
	%	55,6	22,2	22,2	100
6	Frec.	1		1	2
	%	50,0		50,0	100
Total	Frec.	320	134	85	539

Además de conocer los resultados que hemos descrito, se desarrolló el cálculo del promedio de número de socios que está a cargo cada funcionario del CRA. A nivel general, esta media es de 288.4 socios por funcionario.

#### Cuadro Media de socios por integrante de equipo CRA

N° socios	Media	N	Des. Estándar	Mínimo	Máximo
1	8,4	39	13,2	0	50
2	91,1	154	54,4	12	240
3	221,1	127	114,0	84	500
4	308,6	77	144,5	109,2	727
5	419,4	57	177,0	178,8	902
6	769,0	85	703,9	220,2	6030
Total	288,4	539	379,1	0	6030

Además, se identificó la distribución regional de los CRA que cuentan con un número menor. El detalle se encuentra en el anexo, números 22 y 23.

#### 2.5.- Servicios que presta la biblioteca / CRA

Los encargados de los CRA fueron consultados respecto de los servicios que se entregaban a los usuarios. Estos se clasificaron en 5 tipos, y sus resultados se encuentran en el próximo cuadro y se detallan a continuación.

El servicio que más entregan los CRA es el préstamo para uso en sala de clases, el que también se aplica casi en la totalidad de los CRA (99.1%). Este préstamo se realiza principalmente a alumnos y profesores (70.5%).

La información obtenida nos indica además que el préstamos en sala es el servicio que más se realiza de forma extendida a los diferentes usuarios de la comunidad escolar. Así, en un 80.3% de los casos es entregado a alumnos, profesores y comunidad escolar. Solo en un 1,2% de los CRA (que corresponden a 12 encargados CRA) indican que no cuentan con este tipo de préstamo.

En un tercer lugar se encuentra el préstamos para la casa, que existe en 98,1% de las bibliotecas/ CRA que participaron del estudio. Destaca también el alto porcentaje (68.1% de las bibliotecas) donde se realiza el préstamo a alumnos, profesores y comunidad escolar.

Bastante más lejos de los tres primeros servicios que más se entregan en los CRA se encuentra el de fotocopias. Existe un 50.3% de los CRA que indican que esa prestación se ofrece a alguno de sus usuarios. En el caso que se lleve a cabo el servicio de fotocopiado, éste se entrega preferentemente a todos los integrantes de la comunidad escolar (38.9%).

El préstamo interbibliotecario es la asistencia menos frecuente que entregan los CRA a sus usuarios. Solo existe esta posibilidad en un 21,8% del total de los CRA que participaron del estudio. De las bibliotecas que sí entregan este servicio, la información que aparece en el cuadro nos indica que preferentemente es una prestación que beneficia a los profesores (si sumamos las menciones "solo a profesores" y "a alumnos y profesores", se llega a un 10,7% del total de los CRA). Sin embargo, como mención única, la mayor frecuencia corresponde a todos los usuarios (6.2%).

Cuadro 2.5.- Servicios que presta el CRA.

	Existencia de préstamo en sala CRA	Existencia de préstamo para sala de clases	Existencia de préstamo interbibliotecario	Existencia de préstamo para la casa	Existencia de servicio de fotocopias
No hay	1,2	0,9	78,2	1,9	49,7
Solo a alumnos	0,9	0,7	1,3	0,6	1,3
Solo a profesores	0,2	3,4	5,4	1,3	0,9
Solo a comunidad escolar	0,0	0,0	2,0	0,2	0,2
A alumnos y profesores	16,9	70,5	5,3	27,4	7,8
A alumnos y comunidad escolar	0,3	0,1	0,4	0,2	0,6
A profesores y comunidad escolar	0,2	0,1	0,8	0,2	0,5
A alumnos, profesores y comunidad escolar	80,3	24,3	6,6	68,1	38,9
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Nota: el presente cuadro recodificó los datos perdidos, asumiendo que la ausencia de respuesta significaba la no existencia de todo tipo de prestación.

## 2.6.- Acceso a la colección.

En relación al tipo de estantería con que cuentan las bibliotecas /CRA, lo primero que llama la atención es la multiplicidad de alternativas con que cuenta el acceso que se le da a la colección existente. Cabe señalar que en los cuestionarios existían 5 alternativas de estanterías, las que no eran excluyentes. Las respuestas de los encargados de los CRA se extendieron hasta 30 posibilidades de combinación de las 5 alternativas primarias, hecho que indica que la manera en que se permite la utilización de los recursos para el aprendizaje es muy variada.

Pese a ello, existen algunas alternativas que concentran la mayor parte de las configuraciones del acceso a la estantería. Curiosamente, estas alternativas son principalmente tipos "puros", es decir, donde no hay combinaciones en el acceso al material.

El tipo de estantería que cuenta con una mayor frecuencia en los CRA es la *abierta intermediada por el encargado*, con un 41,5% del total de los casos válidos (405 CRA). Después, y con un porcentaje mucho menor, observamos a la *estantería abierta* (10.7%).

**Ya con un porcentaje de existencia menor a un 10% aparece la combinación de las posibilidades que recién mencionamos, es decir, una biblioteca con *estantería abierta e intermediada por el encargado*. Esta alternativa alcanza un 8.6% del total de las bibliotecas que participaron del estudio.**

**El último tipo de estantería que creemos es necesario relevar en el de *estantería cerrada sin llave*, cuya configuración se repite en un 5.6% de los casos.**

Del resto de las menciones, ninguna supera el 5%.

**Cuadro 2.6.- Acceso a la colección.**

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Estantería abierta</b>	<b>105</b>	<b>10,7</b>	<b>10,7</b>
<b>Estantería abierta intermediada por encargado</b>	<b>405</b>	<b>41,5</b>	<b>52,2</b>
<b>Estantería cerrada sin llave</b>	<b>55</b>	<b>5,6</b>	<b>57,8</b>
<b>Estantería cerrada con llave</b>	<b>24</b>	<b>2,5</b>	<b>60,3</b>
<b>Depósito cerrado</b>	<b>24</b>	<b>2,5</b>	<b>62,7</b>
<b>Estantería abierta e intermediada por encargado</b>	<b>84</b>	<b>8,6</b>	<b>71,3</b>
<b>Estantería abierta y cerrada sin llave</b>	<b>8</b>	<b>0,8</b>	<b>72,2</b>
<b>Estantería abierta y cerrada sin llave</b>	<b>13</b>	<b>1,3</b>	<b>73,5</b>
<b>Estantería abierta y depósito cerrado</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>73,7</b>
<b>Estantería abierta intermediada por encargado y cerrada sin llave</b>	<b>37</b>	<b>3,8</b>	<b>77,5</b>
<b>Estantería abierta intermediada por encargado y cerrada con llave</b>	<b>42</b>	<b>4,3</b>	<b>81,8</b>
<b>Estantería intermediada y depósito cerrado</b>	<b>11</b>	<b>1,1</b>	<b>82,9</b>
<b>Estantería cerrada sin llave y con llave</b>	<b>1</b>	<b>0,1</b>	<b>83,0</b>
<b>Estantería cerrada sin llave y depósito cerrado</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>83,2</b>
<b>Estantería cerrada con llave y depósito cerrado</b>	<b>4</b>	<b>0,4</b>	<b>83,6</b>
<b>Abierta, abierta intermediada y cerrada sin llave</b>	<b>24</b>	<b>2,5</b>	<b>86,1</b>
<b>Abierta, abierta intermediada y cerrada con llave</b>	<b>27</b>	<b>2,8</b>	<b>88,8</b>
<b>Abierta, abierta intermediada y depósito cerrado</b>	<b>10</b>	<b>1,0</b>	<b>89,9</b>
<b>Abierta, cerrada sin llave y con llave</b>	<b>4</b>	<b>0,4</b>	<b>90,3</b>
<b>Abierta, cerrada con llave y depósito cerrado</b>	<b>4</b>	<b>0,4</b>	<b>90,7</b>
<b>Abierta intermediada, cerrada sin llave y con llave</b>	<b>11</b>	<b>1,1</b>	<b>91,8</b>
<b>Abierta intermediada, cerrada sin llave y depósito cerrado</b>	<b>5</b>	<b>0,5</b>	<b>92,3</b>
<b>Abierta intermediada, cerrada con llave y depósito cerrado</b>	<b>13</b>	<b>1,3</b>	<b>93,7</b>
<b>Cerrada sin llave, con llave y depósito cerrado</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>93,9</b>
<b>Abierta, intermediada, cerrada sin y con llave, depósito cerrado</b>	<b>30</b>	<b>3,1</b>	<b>96,9</b>
<b>Abierta, intermediada, cerrada sin llave y depósito cerrado</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>97,1</b>
<b>Abierta, intermediada, cerrada con llave y depósito cerrado</b>	<b>7</b>	<b>0,7</b>	<b>97,9</b>
<b>Abierta, cerrada sin llave, con llave y depósito cerrado</b>	<b>1</b>	<b>0,1</b>	<b>98,0</b>
<b>Intermediada, cerrada sin y con llave, depósito cerrado</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>98,2</b>
<b>Abierta, intermediada, cerrada sin y con llave, depósito cerrado</b>	<b>18</b>	<b>1,8</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>977</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>7</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

## 2.7.- Orden/ Clasificación de la colección existente

Respecto del orden de la colección existente en el CRA, los coordinadores indicaron como se encontraba clasificada, de acuerdo a 4 alternativas que no son excluyentes entre sí. Los resultados se describen a continuación.

En relación a la clasificación por fichas de catálogo, observamos que de los 716 coordinadores que respondieron respecto de este tema, un 51.5% (esto es 369 casos) indican que si la poseen, lo que se suma al 36.5% (261 coordinadores) que indican que lo tienen, pero parcialmente. El 12% restante indica que no clasifica de esa forma los recursos del CRA.

Cuadro 2.71.- Colección clasificada por fichas de catálogo.

	Frecuencia	Porcentaje
Si	369	51,5
No	86	12,0
Parcialmente	261	36,5
casos válidos	716	100,0
Casos perdidos	268	
Total	984	

Respecto de si la colección se encuentra clasificada por asignaturas, del total de respuestas válidas obtenidas –805- observamos una amplia mayoría de CRA que sí cuentan con este sistema (86.8%), lo que si se suma a los que cuentan con este orden de manera parcial, alcanzan 97.5% del total.

Cuadro 2.72.- Colección clasificada por asignaturas.

	Frecuencia	Porcentaje
Si	699	86,8
No	20	2,5
Parcialmente	86	10,7
casos válidos	805	100,0
Casos perdidos	179	
Total	984	

La clasificación automatizada o con catálogo digital es un sistema que cuenta con una menor frecuencia que las anteriores. Fueron 460 los encargados CRA que respondieron esta pregunta, siendo un 27.8% de ellas las que señalan que sí poseen este sistema, frente a un 53.5% que no lo tiene y un 18.9% que lo posee parcialmente.

Cuadro 2.73.- Colección con sistema automatizado o catálogo digital.

	Frecuencia	Porcentaje
Si	128	27,8
No	245	53,3
Parcialmente	87	18,9
casos válidos	460	100,0
Casos perdidos	524	
Total	984	

Los representantes de los CRA tuvieron también la instancia para indicar que tenían una colección sin clasificación. De los 293 casos que contestaron esta pregunta es una minoría la que indica que eso efectivamente es así (6.5%), y un 29% que señala que parcialmente no cuentan con clasificación de sus recursos.

**Cuadro 2.74.- Colección sin clasificación.**

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Si</b>	<b>19</b>	<b>6,5</b>
<b>No</b>	<b>189</b>	<b>64,5</b>
<b>Parcialmente</b>	<b>85</b>	<b>29,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>293</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>691</b>	
<b>Total</b>	<b>984</b>	

Como un modo de saber de qué manera se cruzan las respuestas que acabamos de describir desagregadamente, se realizó un cruce de los tres primeros tipos de clasificación. Antes de describir los resultados, observamos que en este cruce el número de casos disminuye a 241, donde los coordinadores responden la situación de estos tres sistemas en su CRA. Por esta razón, el objetivo de este cuadro es representar la manera en que se observa la dispersión de los datos más que describir de manera exacta la situación de todos los CRA respecto de este tema.

Del total de casos que pudieron cruzarse, se observan las mayores concentraciones en aquellos CRA que cuentan con clasificación por asignaturas, que parcialmente se encuentran ordenados por fichas de catálogos y que no cuentan con un sistema automatizado o digital (78 CRA). A este grupo podemos sumar 59 casos más que solo cuentan con clasificación por asignaturas.

A este grupo lo siguen aquellos que sí tienen clasificación por asignaturas y fichas de catálogos, y medianamente cuentan con catálogo digital (64 casos).

El cuadro también muestra la existencia de 28 CRA que tienen los tres tipos de clasificación de sus recursos, y 2 que no poseen ninguno de ellos.

**Cuadro 2.75.- Cruce colección por asignaturas / fichas de catálogo/ sistema automatizado**

		<b>Colección clasificada por asignaturas</b>				
<b>Colección con sistema automatizado o catálogo digital</b>			<b>Sí</b>	<b>Parcialmente</b>	<b>No</b>	<b>Total</b>
<b>Sí</b>	Colección clasificada por fichas de catálogo	<b>Sí</b>	<b>28</b>		<b>1</b>	<b>29</b>
		<b>Parcialmente</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>27</b>
		<b>No</b>	<b>8</b>	<b>1</b>		<b>9</b>
		<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>65</b>
<b>Parcialmente</b>	Colección clasificada por fichas de catálogo	<b>Sí</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>24</b>
		<b>Parcialmente</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>28</b>
		<b>No</b>	<b>4</b>			<b>4</b>
		<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>56</b>

<b>No</b>	Colección clasificada por fichas de catálogo	<b>Sí</b>	<b>64</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>80</b>
		<b>Parcialment e</b>	<b>78</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>96</b>
		<b>No</b>	<b>59</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>65</b>
		<b>Total</b>	<b>201</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>241</b>



### TERCERA PARTE: CONDICIONES FÍSICAS DE LA BIBLIOTECA/ CRA.

Los encargados de los CRA evaluaron una serie de elementos relacionados con las características físicas de la biblioteca. El buen estado de estos elementos, desde el punto de vista de la gestión del CRA, posibilita el logro de los objetivos principales de este programa.

A continuación describiremos el análisis de cada aspecto, para después desarrollar un índice de condición física general de los CRA.

#### 3.1.- Ubicación de CRA en el establecimiento.

Como se observa en el cuadro, un 88,9% de los CRA cuentan, desde la perspectiva de sus coordinadores, con condiciones adecuadas o muy adecuadas del acceso que tiene la biblioteca en el establecimiento. Un 11,2% de los casos válidos señala que las condiciones son poco adecuadas o inadecuadas.

Cuadro 3.1.- Ubicación de CRA en el establecimiento.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	417	42,9	42,9
Adecuado	446	45,9	88,9
Poco adecuado	88	9,1	97,9
Inadecuado	20	2,1	100,0
casos válidos	971	100,0	
casos Perdidos	13		
Total	984		

#### 3.2.- Amplitud (superficie de la biblioteca).

En relación a ese aspecto, nuevamente observamos una mayoritaria evaluación positiva por parte de los encargados de CRA. En este caso, la opinión positiva (muy adecuado- adecuado) alcanza al 70.4% de los casos que responden a esta pregunta. Aquí, la opinión negativa sube en relación al elemento anteriormente evaluado, llegando a bordear el 30% de los casos (29,6%)

Cuadro 3.2.- Amplitud (superficie de la biblioteca).

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	238	24,5	24,5
Adecuado	446	45,9	70,4
Poco adecuado	222	22,8	93,2
Inadecuado	66	6,8	100,0
casos válidos	972	100,0	
casos Perdidos	12		
Total	984		

#### 3.3.- Puestos de lectura

En este caso, se mantiene la proporción de la evaluación de amplitud del CRA, pudiéndose sumar entre la valoración "muy adecuado" y "adecuado", un

**69.3% de los casos válidos, que corresponden a 669 Centros de Recursos para el Aprendizaje.**

Cuadro 3.3.- Puestos de lectura.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy adecuado</b>	<b>183</b>	<b>19,0</b>	<b>19,0</b>
<b>Adecuado</b>	<b>486</b>	<b>50,4</b>	<b>69,3</b>
<b>Poco adecuado</b>	<b>208</b>	<b>21,6</b>	<b>90,9</b>
<b>Inadecuado</b>	<b>88</b>	<b>9,1</b>	<b>100</b>
<b>casos válidos</b>	<b>965</b>	<b>100</b>	
<b>casos Perdidos</b>	<b>19</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

### **3.4.- Distribución del mobiliario.**

Respecto de la distribución del mobiliario, la evaluación de los encargados vuelve a ser positiva. En este caso, un 82,4% de los casos la valoran positivamente, y solo un 3.5% de los CRA son considerados por sus respectivos encargados como inadecuados en este aspecto.

Cuadro 3.4.- Distribución del mobiliario.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy adecuado</b>	<b>208</b>	<b>21,4</b>	<b>21,4</b>
<b>Adecuado</b>	<b>591</b>	<b>60,9</b>	<b>82,4</b>
<b>Poco adecuado</b>	<b>137</b>	<b>14,1</b>	<b>96,5</b>
<b>Inadecuado</b>	<b>34</b>	<b>3,5</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>970</b>	<b>100,0</b>	
<b>casos Perdidos</b>	<b>14</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

### **3.5.- Acceso a internet.**

El tema de acceso a internet tiene una diferencia con la evaluación del resto de los elementos que componen la condición física de la biblioteca, debido a que aumentó el número de casos que no respondieron a la pregunta. Ante esta situación es posible generar la hipótesis de que la no respuesta, se puede deber a que no cuentan con conexión a internet.

Una vez conocida esta acotación, podemos señalar que por la razón recién señalada, disminuye el porcentaje de opinión positiva que se observa en los otros elementos físicos. Cabe considerar que si diéramos por válida la hipótesis, un 27,9% de los CRA que forman parte del estudio no contarían con acceso a internet.

Más allá de esta consideración parece interesante relevar que la opinión mayoritaria es negativa respecto de este tema. Así, es posible observar que

un 61.6% de los encargados indica que la conexión a internet es poco adecuada o inadecuada, frente a solo un 38.4% que tiene una opinión positiva de ésta.

Al observar los números en su totalidad, comprendemos que si se suman los casos de valoración negativa, con aquellos que no poseen conexión a internet, éstos alcanzan un 72% del total. Esta situación nos conduce a señalar que es éste elemento el que se encuentra menos logrado en los CRA desde el punto de vista de su condición física.

**Cuadro 3.5.- Acceso a internet.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	113	15,8	15,8
Adecuado	162	22,6	38,4
Poco adecuado	105	14,6	53
Inadecuado	337	47,0	100
casos válidos	717	100,0	
casos Perdidos	267	27,9	
Total	984		

### 3.6.- Iluminación.

En relación a la iluminación de la biblioteca, volvemos aquí a encontrar una evaluación mayoritariamente positiva de su condición. Así, un 41.5% de los CRA cuentan, desde la opinión de sus coordinadores, con una muy adecuada iluminación, y si sumamos a este porcentaje la opción "adecuado", se alcanza un 86.8%.

**Cuadro 3.6.- Iluminación.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	438	45,1	45,1
Adecuado	405	41,7	86,8
Poco adecuado	101	10,4	97,2
Inadecuado	27	2,8	100,0
casos válidos	971	100,0	
casos Perdidos	13		
Total	984		

### 3.7.- Temperatura.

Respecto de este ámbito de evaluación, el resultado general es similar en cuanto a su valoración positiva, aunque con un porcentaje levemente menor, ya que un 70.1% de los CRA que se analizan en este estudio cuentan con condiciones adecuadas o muy adecuadas en relación a su temperatura. Pese a ello, parece interesante observar que un 22,8%, cifra no menor, de los coordinadores indican que el CRA que tiene a su cargo posee una temperatura poco adecuada.

### Cuadro 3.7.- Temperatura.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	230	23,7	23,7
Adecuado	451	46,4	70,1
Poco adecuado	222	22,8	92,9
Inadecuado	69	7,1	100,0
casos válidos	972	100,0	
casos Perdidos	12		
Total	984		

### 3.8.- Ventilación.

La evaluación del elemento "ventilación" mantiene la tendencia a la evaluación positiva de los aspectos físicos relevantes para el funcionamiento del CRA. De esta forma, un 78.4% de los casos válidos cuenta con es opinión.

### Cuadro 3.8.- Ventilación.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy adecuado	314	32,3	32,3
Adecuado	448	46,1	78,4
Poco adecuado	161	16,6	95,0
Inadecuado	49	5,0	100,0
casos válidos	972	100,0	
casos Perdidos	12		
Total	984		

### 3.9.- Índice general de condición física del CRA.

Como una forma de agrupar las diferentes valoraciones que hicieron los coordinadores CRA de los elementos físicos de sus bibliotecas, se confeccionó un índice, por medio del cual se pueda analizar la situación del CRA en su conjunto en este ámbito de análisis.

### Cuadro 3.9.- Índice Condición física general

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
0	7	0,7	0,7
Inadecuado	2	0,2	0,9
Poco Adecuado	132	13,4	14,3
Adecuado	648	65,9	80,2
Muy adecuado	195	19,8	100,0
Total	984	100	

La confección de este índice se llevó a cabo a través de la sumatoria de los códigos de cada una de las preguntas que evaluaban la condición física del CRA<sup>2</sup>. A los casos que no tenían respuesta en alguna de las preguntas, fue

<sup>2</sup> Donde 1= muy adecuado; 2 = adecuado; 3 = poco adecuado; 4= inadecuado

recodificado con el número "cero". Posteriormente se observaron los resultados y se determinó que dicha situación no afectó de manera relevante al resultado de la sumatoria.

Así, se confeccionó un índice, donde:

0 = → No contesta

Sumatoria = 27 -33 → Muy adecuado

Sumatoria = 18- 26 → Adecuado

Sumatoria = 9 - 17 → Poco adecuado

Sumatoria = 1 - 8 → Inadecuado

Los resultados del índice –que se observan en el cuadro recién presentado – nos confirman lo que fuimos observando parcialmente al revisar cada pregunta por separado: existe una valoración mayoritariamente positiva de la condición física del CRA, la que no baja del 70% de los casos analizados en el estudio.

Este elemento indica una buena evaluación de este ámbito en la valoración general que se está haciendo de las bibliotecas / CRA. De hecho, si sumamos la condición física muy adecuada y la adecuada, se alcanza un porcentaje de 89.2%

Si observamos los resultados por región, vemos que los resultados se distribuyen de manera similar, destacando la undécima región, en que el 100% los casos son adecuados o muy adecuados. Por otro lado, son muy pocos los casos que se ven como de condición física inadecuada, los que se distribuyen con un 1.4% de la séptima región y un 0.3% de la Región Metropolitana.

Si observamos el índice construido desde el punto de vista de la dependencia del establecimiento, observamos que existe una mejor valoración de las condiciones físicas en los establecimientos particular subvencionados con en los municipales. De esta forma, un 92.2% de los primeros se encuentran de acuerdo al índice en las casillas de muy adecuado o adecuado, frente a un 77.5% de los municipales. Además, un 21.5% de los casos de los liceos que cuentan con esta dependencia se clasifican como poco adecuados o inadecuados, lo que contrasta con el 7.5% de los particular subvencionados.

Al cruzar la información entregada por el índice y la modalidad de los establecimientos, observamos una situación similar, debido a que en el caso de los establecimientos científico humanistas contabilizamos un 87.9% que se ubica entre muy adecuado y adecuado; asimismo, en esa posición se encuentra un 79.2% de los técnico profesionales y un 83.9% de los polivalentes. (Información de estos tres cruces se encuentran en anexo, números 24, 25 y 26).

## **CUARTA PARTE: DESCRIPCIÓN Y EVALUACION DE USO DEL CRA.**

En esta sección revisaremos en profundidad aquella información entregada por los coordinadores de CRA respecto de distintos elementos que atañen a la utilización que tienen las bibliotecas por parte de sus usuarios, además de las principales conclusiones que se pueden hacer de sus virtudes y defectos, así como de sus necesidades de mejoramiento.

### **4.1.- Usuarios que se vinculan con el CRA.**

En relación a este tema, el estudio permitió aproximarnos a cuantificar la demanda existente por los recursos que ofrece CRA.

Para hablar de este tema, en una primera instancia mencionaremos la información obtenida sobre el número de usuarios con que cuentan las bibliotecas en la actualidad. Posteriormente, complementaremos esa información con la estimación de uso promedio del CRA que hacen los coordinadores para sus bibliotecas.

Cuando mencionamos el tema, dijimos que una de las principales características del número de socios del CRA a lo largo del país es su variabilidad, existiendo en los alumnos un promedio de 515,1 socios; respecto de los profesores, la media de socios alcanza la suma de 41, y en relación a la comunidad escolar, el número promedio de socios es 117,3. Esta información, si bien es un referente, no permite dimensionar la proporción de uso de los CRA.

Por esta razón, el siguiente cuadro detalla la cobertura de uso que estiman los coordinadores poseen sus respectivos CRA.

**Cuadro 4.1.- Promedio utilización CRA.**

	<b>Porcentaje utilización CRA profesores</b>	<b>Porcentaje utilización CRA alumnos</b>
Media	<b>68,7</b>	<b>78,6</b>
Casos válidos	<b>980</b>	<b>979</b>
Casos perdidos	<b>4</b>	<b>5</b>

La información obtenida nos revela que proporcionalmente, el CRA es utilizado en mayor medida por los alumnos que por los profesores. Respecto a los primeros, en promedio la utiliza 78.6% de los alumnos de los establecimientos. Y un 68.7% de los profesores en promedio utilizan los recursos disponibles en CRA, desde la perspectiva de los encargados.

### **4.2.- Uso que dan los profesores al CRA.**

Después de conocer la cobertura promedio que están alcanzando los CRA en promedio respecto de su uso, nos enfocaremos en describir las características del uso que se le da por parte de sus principales usuarios: profesores y alumnos.

En esta sección hablaremos de los profesores, detallando información obtenida sobre la frecuencia de uso para sus principales actividades como docentes y las principales finalidades que le dan a su uso.

#### 4.22.- Frecuencia de uso para actividades de planificación y desarrollo de clases.

La información que proporcionaron los encargados CRA respecto de este tema, nos indica que en general, el CRA es utilizado por los profesores para estas actividades, que son claves en el proceso pedagógico. Es decir, es un elemento útil desde ese punto de vista. Como es posible de observar, en ambos casos es muy bajo el porcentaje que se asigna a que los profesores no utilizan las bibliotecas para su trabajo (1.6% para la planificación, y 0.4% para el desarrollo de sus clases.

Por otro lado, se observa que desde la perspectiva de los coordinadores de los CRA, los profesores los utilizan más como un instrumento de apoyo para el desarrollo de sus clases, que como una herramienta para la planificación. Así, observamos que mientras que en un 84.9% de los casos válidos los profesores usan el CRA al menos una vez a la semana para el desarrollo de sus clases (lo que incluye también usarlo más veces dentro de ese lapso), prácticamente la mitad de ese porcentaje (43.8%) lo usan para planificar. En este último caso, recién se logra un porcentaje más extendido de uso, cuando se llega a un lapso de utilizar mensualmente el CRA.

**Cuadro 4.22.- Frecuencia uso CRA profesores.**

	Para la planificación			Para el desarrollo de sus clases		
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Al menos una vez a la semana	218	24,2	24,2	336	34,6	34,6
Dos veces o más a la semana	177	19,6	43,8	488	50,3	84,9
Quincenalmente	127	14,1	57,9	82	8,4	93,3
Mensualmente	216	24,0	81,9	56	5,8	99,1
Dos veces al año	149	16,5	98,4	5	0,5	99,6
Nunca	14	1,6	100	4	0,4	100
Casos válidos	901	100		971	100	
Casos perdidos	83			13		
<b>Total</b>	<b>984</b>			<b>984</b>		

#### 4.23.- Finalidades de uso del CRA por los profesores.

Los encargados de los CRA mencionaron cuáles eran las principales finalidades de uso que los profesores daban al CRA dentro de la lista que se detalla en el siguiente cuadro. De él es posible desprender que existe una clara concentración de estas actividades en algunas alternativas.

Para detallar la información se elaboró una tabla única de resumen de la prioridad para cada una de las actividades.

De esta forma, observamos que la finalidad de uso más recurrente del CRA por parte de los profesores corresponde al apoyo curricular que les presta. Esta

alternativa es la que concentra la mayor cantidad de menciones tanto para la primera, segunda como para la tercera finalidad, hecho que ratifica la recurrencia de esta finalidad en los profesores. Además, si analizamos la distribución de las primeras prioridades, es la que cuenta con una mayor relevancia, con un 41.5% del total.

Después de esta primera mención, le siguen en un segundo nivel otras dos finalidades. La primera de ellas es que el CRA se usa como aula pedagógica, usando recursos audiovisuales y otros. Un 31.4% de las menciones como finalidad de uso más recurrente se concentran en esta alternativa, logrando también importantes concentraciones como segunda y tercera prioridad (con 160 menciones en cada una, representando el 20.6% y 20.8% de las menciones en cada una de ellas).

La segunda alternativa que se encuentra en este nivel de recurrencia, desde el punto de vista de los coordinadores, es la finalidad para producción de materiales educativos. Esta opción alcanza el 21.9% de las preferencias como la finalidad de uso más recurrente, además del 29.9% como segunda prioridad y un 19.5% como tercera.

Más alejado de estas tres primeras finalidades de uso se observa la utilización del CRA para actividades de extensión con alumnos. Si bien tiene una baja mención como primera actividad recurrente (4.1%) cuenta con un alta cantidad de casos que la ubican como segunda o tercera prioridad (con un 15.3% y un 27.2% de las preferencias para cada una de estas prioridades). De las alternativas restantes, podemos señalar que alcanzan un nivel de relevancia marginal respecto de las finalidades de uso ya mencionadas.

**Cuadro 4.23.- : finalidad de uso CRA por profesores. Casos válidos.**

Finalidad	Primera prioridad	% 1a prioridad	Segunda prioridad	% 2a prioridad	Tercera prioridad	% 3a prioridad
Finalidad de uso CRA de profesores para producción de materiales educativos: prioridad	170	21,9	232	29,9	150	19,5
Finalidad de uso CRA de profesores como apoyo curricular: prioridad	322	41,5	228	29,4	121	15,8
Finalidad de uso CRA de profesores para actividades de extensión con alumnos: prioridad	31	4,0	119	15,3	209	27,2
Finalidad de uso CRA de profesores como entretención personal: prioridad	2	0,3	16	2,1	49	6,4
Finalidad de uso CRA de profesores para realizar reuniones/ entrevistas con apoderados: prioridad	4	0,5	12	1,5	21	2,7
Finalidad de uso CRA de profesores para sancionar a los alumnos: prioridad	0	0,0	3	0,4	26	3,4
Finalidad de uso CRA de profesores como espacio para alumnos atrasados: prioridad	3	0,4	6	0,8	32	4,2



<b>Finalidad de uso CRA de profesores como aula pedagógica, usando recursos audiovisuales, etc.: prioridad</b>	<b>244</b>	<b>31,4</b>	<b>160</b>	<b>20,6</b>	<b>160</b>	<b>20,8</b>
<b>TOTAL</b>	<b>776</b>	<b>100,0</b>	<b>776</b>	<b>100,0</b>	<b>768</b>	<b>100,0</b>

### 4.3.- Uso que dan los alumnos al CRA.

En este espacio detallaremos las principales características del uso que dan los alumnos al Centro de Recursos para el Aprendizaje. Al igual que en el caso de los profesores, comenzaremos a través de la definición de la frecuencia de uso, para después abordar los usos más recurrentes que se le da al CRA y el nivel de uso que se le da para actividades en particular.

#### 4.3.1- Frecuencia de uso del CRA para actividades.

En relación a este tema, observamos que los coordinadores CRA indican que los alumnos de manera mayoritaria usan frecuentemente el CRA tanto para realizar trabajos específicos, como para lectura obligatoria y con fines recreacionales.

**De estas actividades, la que más frecuentemente se realiza es para realizar trabajos específicos. Esta actividad en un 94.7% de los encargados de los CRA que responden este estudio, se realiza al menos una vez a la semana por los alumnos del establecimiento.**

Cuadro 4.31.- Frecuencia de uso para trabajos específicos.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Al menos una vez a la semana	299	30,8	30,8
Más de una vez a la semana	621	64,0	94,7
Al menos una vez al mes	41	4,2	99,0
Al menos una vez por semestre	9	0,9	99,9
Nunca	1	0,1	100,0
casos válidos	971	100,0	
Casos perdidos	13		
Total	984		

Por su parte, tanto la frecuencia de utilización de CRA para llevar a cabo la actividad de lectura que les es obligatoria, como para aquella que hacen con fines recreacionales, alcanzan un nivel similar de frecuencia, alcanzando un 68.9 y 66.7% en que se considera que estas actividades se realizan al menos una vez a la semana.

Cuadro 4.32.- Frecuencia de uso para lectura obligatoria.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Al menos una vez a la semana	276	29,1	29,1
Más de una vez a la semana	377	39,8	68,9
Al menos una vez al mes	265	28,0	96,8
Al menos una vez por semestre	25	2,6	99,5
Nunca	5	0,5	100,0
casos válidos	948	100,0	
Casos perdidos	36		
Total	984		

**Cuadro4.33.- Frecuencia de uso de actividades con fines recreacionales.**

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Al menos una vez a la semana</b>	<b>246</b>	<b>26,3</b>	<b>26,3</b>
<b>Más de una vez a la semana</b>	<b>378</b>	<b>40,4</b>	<b>66,7</b>
<b>Al menos una vez al mes</b>	<b>210</b>	<b>22,5</b>	<b>89,2</b>
<b>Al menos una vez por semestre</b>	<b>85</b>	<b>9,1</b>	<b>98,3</b>
<b>Nunca</b>	<b>16</b>	<b>1,7</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>935</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>49</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

Otro elemento adicional a destacar es la escasa mención que existe para las tres actividades descritas, respecto de que ellas se realizarían con una frecuencia de una vez al semestre o nunca.

#### **4.4.- Usos más recurrentes que los alumnos del dan al CRA.**

**Después de revisar la frecuencia con que se realizan las actividades recién detalladas revisaremos a continuación cuáles son los usos más recurrentes que les dan los alumnos a la biblioteca / CRA.**

La información que observamos nos indica que nuevamente (al igual que en el caso de los profesores) hay una concentración en algunos usos que son consideradas por los coordinadores como las que más realizan los alumnos en la biblioteca. En este caso, hay 3 actividades prioritarias, que se escapan del resto de las posibles menciones.

El más recurrente corresponde a la actividad de **hacer tareas**. Esta alternativa cuenta con el mayor porcentaje en la primera prioridad, con un 48.6% del total de esta mención. Adicionalmente, alcanza una alta concentración de encargados CRA que la ubican como segunda y tercera prioridad, con 20.3 y 18.3% respectivamente para cada nivel de prioridad.

La segunda actividad más recurrente que se observa en la descripción de los coordinadores es el uso del CRA para **preparar trabajos de investigación individual**. Esta opción tiene la segunda mayoría como actividad más recurrente (29.4%), pero además de ello, cuenta con la mayor proporción de encargados que consideran que es la segunda actividad más recurrente (38.5% de los casos en esa prioridad).

Por último, aparece como el tercer uso más recurrente por parte de los alumnos en el CRA el **desarrollo de trabajo en grupos**. Este uso cuenta con el tercer lugar en la mención de uso más recurrente en el CRA, con un 17% de las menciones, además es la segunda alternativa más mencionada cuando se dice que es el segundo uso más recurrente (31.3%) y es la que cuenta con la mayor cantidad de casos que indican que es el tercer uso más recurrente (33.2%).

El resto de las alternativas es considerado como un uso menos relevante por parte de los encargados de los CRA, pudiendo destacar en ese contexto un elemento relacionado con el uso personal que el alumno hace del CRA: tanto para entretención o lectura.

Cuadro 4.4.- : finalidad de uso CRA por alumnos. Casos válidos.

Finalidad	Primera prioridad	% 1a prioridad	Segunda prioridad	% 2a prioridad	Tercera prioridad	% 3a prioridad
Finalidad de uso CRA de alumnos, para hacer tareas: prioridad	374	48,6	156	20,3	140	18,3
Finalidad de uso CRA de alumnos, para preparar trabajos de investigación individual: prioridad	226	29,4	296	38,5	112	14,6
Finalidad de uso CRA de alumnos para desarrollar trabajos en grupos: prioridad	131	17,0	240	31,3	255	33,2
Finalidad de uso CRA de alumnos, como espacio de entretención personal o grupal: prioridad	15	1,9	30	3,9	102	13,3
Finalidad de uso CRA de alumnos por iniciativa propia de lectura personal o recreativa: prioridad	10	1,3	23	3,0	97	12,6
Finalidad de uso CRA de alumnos, como parte del horario pedagógico semanal: prioridad	11	1,4	8	1,0	14	1,8
Finalidad de uso CRA de alumnos por mandato de un superior (sanción): prioridad	1	0,1	2	0,3	18	2,3
Finalidad de uso CRA de alumnos para desarrollar actividades culturales y de esparcimiento: prioridad	2	0,3	13	1,7	29	3,8
	<b>770</b>	<b>100</b>	<b>768</b>	<b>100,0</b>	<b>767</b>	<b>100,0</b>

#### 4.41.- Nivel de uso que dan los alumnos al CRA.

Para complementar la información entregada sobre la frecuencia de realización de algunas acciones en el CRA por parte de los alumnos, describiremos a continuación los resultados obtenidos respecto del nivel de uso para cuatro actividades que se describen a continuación.

En relación al uso del CRA para lectura de diverso tipo, existe un 53.1% de casos en los que se observa que se hace una utilización de CRA con este fin. Este porcentaje asciende al 93.6 cuando le sumamos la opción de regular uso.

Para la producción de trabajos escolares el porcentaje de alto uso es más alto que en el caso anterior, alcanzando un 72.2% del total de los CRA presentados por sus coordinadores. Aquí si sumamos la opción que sigue en nivel de uso, se alcanza un 98.1% de las menciones.

Una tendencia parecida a la observada en el caso de la lectura de texto se puede observar en el uso del CRA para utilización de medios audiovisuales. Aquí, eso sí la diferencia entre alto uso y regular uso disminuye a un 10% del total de casos válidos. Pese a ello, se observa una tendencia mayoritaria hacia un alto y regular nivel de uso (85% del total entre ambas opciones).

Respecto del nivel de uso del CRA para recreación, se observa que a diferencia de los casos anteriores la mayor cantidad de casos se ubican en la opción "regular uso" (con un 41.7% del total). A esto debemos agregar que se observa un mayor número de casos en que se señala que se da un escaso uso al CRA para recrearse (asciende a un 19.2% de los casos válidos). Pese a ello, se observa una clara mayoría de las dos opciones ligadas a un alto nivel de uso, que a aquellas que aluden a un bajo nivel.

#### 4.5 Evaluación del uso del CRA.

Una vez conocidas las características de uso de los CRA, analizaremos en la presente sección la evaluación realizada por los encargados respecto de temas referidos a la variedad, pertinencia, número, utilidad y aprovechamiento de los recursos existente en estos centros.

En una primera instancia se describirá nuevamente la evaluación de algunos elementos principalmente desde la perspectiva de profesores y alumnos.

Sin embargo, iniciaremos la exposición de la evaluación del uso a través de un tema general, como es el análisis que hacen los coordinadores respecto de la pertinencia del material al currículum de los diferentes subsectores.

Tal como lo indica el cuadro, observamos que existe una mayoría relativa - 41.9% del total de los casos válidos- que indica que está muy de acuerdo con que sea así.

Posteriormente encontramos un 36.2% de los casos que señala que está medianamente de acuerdo con ello.

Por otro lado, un 3.2% de los encargados de CRA señalan que están en desacuerdo con dicha afirmación.

Cuadro 4.5.- Pertinencia del material al currículum.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy de acuerdo</b>	<b>405</b>	<b>41,9</b>	<b>41,9</b>
<b>Medianamente de acuerdo</b>	<b>350</b>	<b>36,2</b>	<b>78,2</b>
<b>De acuerdo</b>	<b>180</b>	<b>18,6</b>	<b>96,8</b>
<b>En desacuerdo</b>	<b>31</b>	<b>3,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>966</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>18</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

#### 4.51 Evaluación respecto de los profesores.

En relación a la frase que el *material existente en los CRA es variado para satisfacer las demandas de los profesores en los diferentes subsectores*, encontramos una situación similar a la pertinencia del currículum. Así, un 47.4% del total de casos válidos considera que está medianamente de acuerdo con esa frase, lo que se suma al 24.6% de se manifiesta totalmente de acuerdo con ella.

En este caso, existe un porcentaje mayor (8.6% del total de los casos válidos) que están en desacuerdo con la frase.

Cuadro4.51.- Evaluación respecto de los profesores.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy de acuerdo	236	24,6	24,6
Medianamente de acuerdo	455	47,4	72,0
De acuerdo	186	19,4	91,4
En desacuerdo	83	8,6	100,0
Casos válidos	960	100,0	
Casos perdidos	24		
Total	984		

Respecto de si este material es *suficiente para satisfacer las demandas de los profesores*, si bien se mantiene una mayoría similar a los dos casos anteriores que señalan que está medianamente de acuerdo con la frase (48.2% del total de casos válidos), se observa una disminución de quienes están totalmente de acuerdo con la frase, los que constituyen un 13.2% del total. Esto significa una mayor cantidad de encargados que señalan que en sus CRA no existe un suficiente número de materiales para los profesores, ya que un 18.3% de ellos indica que está en desacuerdo con la frase.

Cuadro 4.52.- Suficiencia para satisfacer demandas de los profesores.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy de acuerdo	125	13,2	13,2
Medianamente de acuerdo	458	48,2	61,4
De acuerdo	193	20,3	81,7
En desacuerdo	174	18,3	100,0
Casos válidos	950	100,0	
Casos perdidos	34		
Total	984		

#### 4.6.- Evaluación respecto de los alumnos.

La información que observamos en los cuadros, respecto de si *los materiales son pertinentes para las necesidades e intereses de los alumnos*, nos indica un comportamiento similar a los casos anteriores: el 41.9% del total de los encargados de CRA señalan que están medianamente de acuerdo con la frase, a la que sumamos el 26.2% que está muy de acuerdo con el concepto de pertinencia de los materiales para satisfacer las necesidades de los alumnos.

Cuadro 4.61.- Pertinencia de los materiales.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy de acuerdo	252	26,2	26,2
Medianamente de acuerdo	403	41,9	68,2
De acuerdo	226	23,5	91,7
En desacuerdo	80	8,3	100,0
Casos válidos	961	100,0	
Casos perdidos	23		
Total	984		

Si analizamos el tema de la *variedad de los materiales*, observamos prácticamente lo mismo: una valoración que es mayormente positiva del tema, aunque no es en su mayoría completamente positiva. Así, vemos que un 24.7% están muy de acuerdo, y un 41.3% de los casos válidos que se manifiestan medianamente de acuerdo con la frase.

Cuadro 4.62.- Variedad de los materiales.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy de acuerdo	237	24,7	24,7
Medianamente de acuerdo	396	41,3	66,1
De acuerdo	220	23,0	89,0
En desacuerdo	105	11,0	100,0
Casos válidos	958	100,0	
Casos perdidos	26		
Total	984		

El último tema, relacionado con *si existe suficiente material para satisfacer las demandas de los alumnos*, nuevamente observamos que es el considerado como menos satisfactorio. Si bien se mantienen los indicadores de los casos anteriores respecto de que la mayoría se sigue ubicando en la opción medianamente de acuerdo (41.7% del total de los casos válidos), se produce una importante baja de la opción "muy de acuerdo", que coincide con un alto porcentaje que señala que está en desacuerdo con la sentencia (34.2% del total).

Cuadro 4.63.- Suficiencia de los materiales.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Muy de acuerdo	67	7,0	7,0
Medianamente de acuerdo	399	41,7	48,7
De acuerdo	164	17,1	65,8
En desacuerdo	327	34,2	100,0
Casos válidos	957	100,0	
Casos perdidos	27		
Total	984		

#### 4.7.- Evaluación de la utilidad del material existente en el CRA.

Los coordinadores de los CRA evaluaron el grado de utilidad de las cuatro clases de materiales existente en las estanterías de sus respectivos Centros. Esta información se describe a continuación.

**En relación al material impreso, observamos que, primero que nada no existen casos que lo evalúen como inútil. De hecho, en un 87.5% de los casos este material es evaluado como muy útil.**

Cuadro 4.71.- Utilidad material impreso.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy útil</b>	<b>847</b>	<b>87.5</b>	<b>87,5</b>
<b>Medianamente útil</b>	<b>119</b>	<b>12.3</b>	<b>99.8</b>
<b>Poco útil</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Total</b>	<b>968</b>	<b>100,0</b>	
<b>No responde</b>	<b>16</b>	<b>1,6</b>	

**Respecto del material audiovisual, observamos una situación similar. Si bien los datos positivos son un poco menores que en el caso anterior (un 73.2% del total de casos válidos indica que son muy útiles), el 97.3% de los encargados menciona que el material audiovisual de sus CRA es al menos medianamente útil.**

Cuadro 4.72.- Utilidad material audiovisual.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy útil</b>	<b>702</b>	<b>73.2</b>	<b>73.2</b>
<b>Medianamente útil</b>	<b>232</b>	<b>24.1</b>	<b>97,3</b>
<b>Poco útil</b>	<b>22</b>	<b>2,3</b>	<b>99,6</b>
<b>Inútil</b>	<b>3</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Total</b>	<b>984</b>	<b>100,0</b>	
<b>No responde</b>	<b>25</b>	<b>2,5</b>	

**El material instrumental o concreto es el que cuenta con una menor evaluación en cuanto a su consideración de utilidad. Así la evaluación de este material desciende a un 43.2% de los casos, en la mención "muy útil", y aparece una valoración de un 12.7% de los encargados como que es "poco útil".**

Cuadro 4.73.- Utilidad material instrumental o concreto.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy útil</b>	<b>362</b>	<b>43.2</b>	<b>43.2</b>
<b>Medianamente útil</b>	<b>352</b>	<b>42</b>	<b>85.2</b>
<b>Poco útil</b>	<b>106</b>	<b>12.7</b>	<b>97.9</b>
<b>Inútil</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>100,0</b>
<b>Total</b>	<b>984</b>	<b>100,0</b>	
<b>No responde</b>	<b>147</b>	<b>14,9</b>	

**La evaluación de utilidad del material digital –tal como cuando se describió el uso de Internet – contó con una alta tasa de no respuesta, que parece relacionarse a la ausencia de estos materiales en el CRA. Así, considerando esa inferencia – y considerando que un 20.5% del total no realiza esta**



evaluación, observamos que un 54.9% del total estima que es muy útil. Asimismo, aparece un porcentaje similar al de la evaluación del material concreto que indica que es poco útil o inútil (14 % del total).

Cuadro 4.74.- Utilidad material digital.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Muy útil</b>	<b>429</b>	<b>54.9</b>	<b>54.9</b>
<b>Medianamente útil</b>	<b>244</b>	<b>31.2</b>	<b>86.1</b>
<b>Poco útil</b>	<b>74</b>	<b>9,5</b>	<b>95.6</b>
<b>Inútil</b>	<b>35</b>	<b>4.5</b>	<b>100,0</b>
<b>Total</b>	<b>984</b>	<b>100,0</b>	
<b>No responde</b>	<b>202</b>	<b>20,5</b>	

#### **4.8 Evaluación del grado de aprovechamiento de los recursos existentes**

Para realizar la evaluación del aprovechamiento de los materiales, nuevamente se hizo el análisis de manera diferenciada entre profesores y alumnos. Para trabajar este tema, los coordinadores de CRA tuvieron que analizar los cuatro tipos de material existente, pero esta vez enfocándose en su grado de aprovechamiento.

##### **4.81.- Provecho del material por parte de los profesores.**

Si analizamos la percepción de aprovechamiento de los materiales que tienen los encargados de CRA respecto de los profesores, observamos que claramente se indica que el material mejor aprovechado es el impreso. De esta forma, en un 62.5% de los casos válidos se indica que este material es muy aprovechado por los profesores, frente a un 5.2% que indica que es poco aprovechado o totalmente desaprovechado.

El segundo lugar que aparece como material que es aprovechado por los profesores, vemos al audiovisual. Este es considerado como muy aprovechado por un 56.7% del total de los casos válidos, al que sería posible sumar el 33.8% que señala que es medianamente aprovechado, alcanzando un 90.5%, bastante similar al que suma el material impreso.

Situación similar a la evaluación de utilidad del material es lo que se observa respecto del material concreto y el digital.

En relación al primero, nuevamente observamos la peor de las evaluaciones en cuanto al tipo de material. Así, tan solo un 26.2% del total de los coordinadores CRA indican que es un material muy aprovechado por los profesores, y es superado por un 28.7% que señala que es poco aprovechado.

El material digital nuevamente es cruzado por una alta tasa de no respuestas, las que –al igual que anteriormente- inferimos se deben a que no se cuenta

con recursos digitales. Así, un porcentaje muy similar al que observamos anteriormente no responde (26.6% del total). Del resto, se produce una menor diferencia entre las opciones "muy aprovechado", "medianamente aprovechado" y "poco aprovechado", que se observa sobre todo en los dos primeros materiales, alcanzando porcentajes de 34.6%, 34.6% y 23.9% respectivamente, respecto del total de casos.

**Cuadro 4.81.- Resumen: provecho del material: profesores**

	Material impreso		Material audiovisual		Material concreto		Material digital	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Muy aprovechado	608	62,5	545	56,7	217	26,2	262	34,6
Medianamente aprovechado	314	32,3	325	33,8	354	42,8	261	34,5
Poco aprovechado	50	5,1	87	9,1	237	28,7	181	23,9
Totalmente desaprovechado	1	0,1	4	0,4	19	2,3	53	7,0
Casos válidos	973	100,0	961	100,0	827	100,0	757	100,0
Casos perdidos	11		23		157		227	
Total	984		984		984		984	

**4.82.- Provecho del material, por parte los alumnos.**

En el caso de los alumnos, nuevamente los recursos impresos son considerados como los más aprovechados, existiendo un 78.6% del total de los coordinadores (casos válidos) que indican que es un material muy aprovechado por los alumnos. Asimismo, no hay menciones respecto a que fuera totalmente desaprovechado.

Al igual que los profesores, el segundo material que se encuentra que es más aprovechado es el audiovisual. Pese a ello, existe una disminución en la consideración de que es un material muy aprovechado, ya que encontramos que un 46.7% del total de casos válidos señala esa opción. Si lo comparamos con el material impreso, hay más de 20 puntos porcentuales de diferencia en esa opción. A eso sumamos el 12.4% de los casos que indican que es poco aprovechado.

Siguiendo a la baja, y en una proporción muy similar al caso de los profesores, el material concreto es el que es considerado como menos aprovechado por parte de los alumnos. Así, una proporción correspondiente al 26.1% del total de los casos indica que es muy aprovechado, el que es superado por 29.2% que señala que es poco aprovechado. Pese a ello, aun es posible señalar que la mayor parte de la evaluación de provecho de este material es positiva, al ubicarse un 65.8% de los casos en las dos alternativas de valoración positiva.

Respecto del material digital, al repetirse un porcentaje muy similar al que no respondía respecto del uso de internet, además del grado de utilidad del material digital, y del provecho que sacan los profesores, pensamos que

existe una alta probabilidad de que la no respuesta sea causada por la carencia de ese material.

Otro elemento a destacar es que nuevamente se observa una menor jerarquización en la evaluación de este material, tal como ocurrió en las dos veces anteriores que se valoró en este estudio. Con esto queremos decir que hay diferencias menores entre cada categoría de respuesta, las que si bien están cruzadas por la mayor tasa de no respuesta, llaman la atención al no existir una valoración tan positiva de este material. En este caso, del total de coordinadores de CRA, solo un 38.4% de los casos válidos (que son menos que para los otros materiales) los que señalan que son muy aprovechados. Este porcentaje es seguido de cerca por la opción "medianamente aprovechado", con un 32% de los casos válidos. Próximo al anterior se encuentra el 20.9% que tiene la opción "poco aprovechado", lo que se suma aun 8.6 % que señala que están totalmente desaprovechados.

De esta manera, parece interesante investigar en la baja valoración del material digital por parte de los coordinadores de CRA.

**Cuadro 4.82.- Resumen: provecho del material: alumnos.**

	Material impreso		Material audiovisual		Material concreto		Material digital	
	Frecuencia	%	Frecuencia	%	Frecuencia	%	Frecuencia	%
<b>Muy aprovechado</b>	730	78,6	426	46,7	207	26,1	277	38,4
<b>Medianamente aprovechado</b>	167	18,0	347	38,0	314	39,6	231	32,0
<b>Poco aprovechado</b>	32	3,4	125	13,7	231	29,2	151	20,9
<b>Totalmente desaprovechado</b>			14	1,5	40	5,1	62	8,6
<b>Casos válidos</b>	929	100,0	912	100,0	792	100,0	721	100,0
<b>Casos perdidos</b>	55		72		192		263	
<b>Total</b>	984		984		984		984	

## QUINTA PARTE . USO Y NECESIDAD DE MATERIALES EN EL CRA.

Esta sección ha sido destinada a describir en detalle las características del uso de los diferentes materiales que se encuentran en el CRA. De esta forma, se pretende describir la situación de los diferentes recursos respecto de la relación que hacen con los usuarios, con los subsectores de aprendizaje, así como de las demandas que existen para mejorar la implementación de las bibliotecas.

### 5.1- Descripción general de demanda por recursos.

Para iniciar esta sección de descripción de uso de los materiales del CRA, daremos cuenta de qué tipo de materiales son los más demandados en el CRA.

Los gráficos nos muestran que el material más demandado tanto por profesores, alumnos, como equipo directivo es el material impreso, con porcentajes de 68%, 89.7% y 48.6% del total de los casos válidos para cada tipo de público.

Podemos observar también que en el caso de los alumnos, este material tiene una diferencia aún mayor como el elemento más solicitado, que en los otros dos públicos.

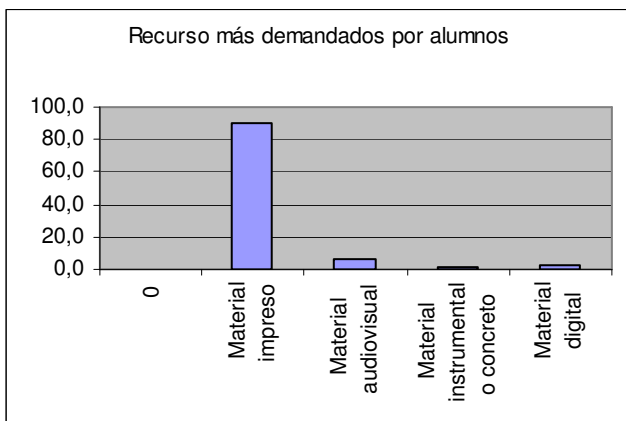
Además de ello, también ocurre que para alumnos, profesores y equipo directivo el segundo material que se considera como más utilizado corresponde al material audiovisual.

Solo en el caso del equipo directivo, aparece con un porcentaje destacable de mención otro material el digital, que alcanza el 16.5% del total de menciones válidas. Es en el caso de este público principalmente donde las diferencias entre las menciones de utilización de materiales son más pequeñas. En el caso de los alumnos, el resto de los materiales prácticamente no aparecen como los más solicitados.

Cuadro 5.11. Recursos más demandados por profesores.



Cuadro 5.12.- Recursos más demandados por alumnos.



Cuadro 5.13.- Recursos más demandados por equipo directivo.



Si observamos los materiales más pedidos por los profesores, hay en cada región un resultado similar de lo que se observa a nivel general. Pese a ello, en las regiones tercera, cuarta, novena y duodécima, el porcentaje en que al material impreso aparece como el recurso más utilizado sube aun más (en la décima segunda región alcanza al 90.9% de las menciones). Por otro lado, se puede decir que si bien los porcentajes son similares, la mención como primer recurso más utilizado es mayor en los materiales impresos para los liceos municipales (70.1%), que en los particular subvencionados (66.1%).

**En relación al material más utilizado por los alumnos, observamos que la distribución no varía si consideramos la región del CRA o la dependencia del establecimiento. Así, se mantiene el material impreso bordeando el 90%.**

**Por último, en caso del equipo directivo, observamos que existe una dispersión por región que es menos pareja. Así observamos porcentajes**

mucho mayores al nacional en la tercera y cuarta regiones (70 y 73.3% que priorizan el material impreso), mientras que en la segunda región el porcentaje baja a niveles muy similares del material audiovisual y digital. (en esa región la mención de material más utilizado tiene la distribución 33% para material impreso, 29.2% para audiovisual y 25% para digital). El resto de las regiones tiene un comportamiento similar al nacional.

De la misma forma la dependencia del establecimiento no hace grandes diferencias a la hora de elegir el material más utilizado. Se observa un porcentaje levemente mayor que menciona en esta opción al material audiovisual en los establecimientos con dependencia municipal (26.8%), que en aquellos particular subvencionados (21.3%).

En las siguientes secciones detallaremos la información que entregaron los coordinadores de preguntas específicas relacionadas al uso de materiales del CRA. El formato en el cual contestaron los encargados era de priorización de seis recursos por orden de importancia para cada pregunta. Para el informe la presentación de esta información es a través de una tabla de resumen del número total de frecuencia de respuesta (respuesta múltiple). Los cuadros en detalle de cada respuesta se encuentran en el anexo II.

## **5.2.- Recursos con mayor demanda.**

Información relevante.

Antes de iniciar nuestra descripción y análisis de la información recopilada debemos señalar que en las preguntas que se basa esta sección existió un margen bastante elevado de respuestas por parte de los coordinadores que tenían errores. De esta forma, al ocurrir este evento –que en términos prácticos significó que las personas no jerarquizaban adecuadamente sus respuestas en las preguntas 29, 30 y 31 – fue necesario trabajar únicamente con las preguntas respondidas de manera adecuada, las que en este caso tuvieron una proporción aproximada a un tercio del total de casos.

De esta forma, es necesario señalar que se debe considerar la información aquí obtenida como un indicador de tendencias, de una muestra que todavía sigue siendo relevante para el total de los CRA que existen en el país.

Los encargados fueron consultados respecto de cuáles eran los 6 recursos que eran más requeridos en el CRA por los cuatro tipos de usuario que éste tiene (profesores, alumnos, equipo directivo y apoderados).

### **5.21.- Recursos más solicitados por profesores.**

Cada vez que describamos la situación de uso de los recursos de CRA se combinarán dos análisis. El primero consiste en conocer cuáles fueron los recursos que aparecen con un mayor número de menciones, más allá de su prioridad del 1 al 6. Esto nos entregará una idea general de fuerza de cada uno de esos materiales en la opinión de los coordinadores. Posteriormente describiremos la situación de las respuestas que se dieron de las 6 menciones de mayor uso de los recursos.

El análisis de la información nos muestra que los recursos que aparecen con mayores menciones son libros de soporte o apoyo curricular (13.8% del total

de menciones), seguidos por diccionarios (11.8%), enciclopedias (10.5%) y cintas de video (10.8%).

**Ahora analizaremos los resultados de los seis recursos más demandados.**

En relación a los resultados obtenidos de cuál es el recurso más demandado, observamos una inclinación mayoritaria por los libros de soporte o apoyo curricular (61.8%). Posteriormente le siguen diccionarios, con 11.5% y libros de literatura, con 9.1%. En cuarto lugar se observa a las cintas de video (5.%).

La distribución de respuestas obtenidas del segundo material mayormente utilizado nos muestra que siguen predominando los materiales impresos: diccionarios, con 23.8% y enciclopedias, con 19.4%: de cerca sigue libros de literatura (17.6%), y ya más lejos cintas de video (7.3%) y diarios (7%).

Como tercer material mayormente requerido, observamos que aún tiene mayor número de menciones los diccionarios (19%) y enciclopedias (17.5%), dejando en un tercer lugar, y con una pequeña alza de puntos porcentuales a las cintas de video (11.9%). Después de ello volvemos a los recursos impresos con los diarios (10.1%).

En el cuarto escalón de los materiales más solicitados, observamos que aparece con mayor frecuencia las cintas de video (16.3%), seguidas por diarios (13.6%). Posteriormente, aparecen enciclopedias (10.9%) revistas (9.2%) y libros de literatura (8.9%).

La mención de quinto lugar de los materiales mayormente requeridos indica que diarios (16%), cintas de video (13.4%) y revistas (12.8%) tienen la mayor cantidad de menciones. En un cuarto lugar aparece un recurso nuevo: diapositivas y películas con un 10.7%.

Por último, en el resultado de frecuencia de respuestas referida al sexto material más requerido por profesores, nuevamente aparece, revistas, cintas de video y diarios, con 14.2, 10.2 y 10.8%, respectivamente. En cuarto lugar, nuevamente aparece un recurso que no había tenido menciones prioritarias: láminas, con un 7.2%.

Resumen de la información obtenida.

**La información de los recursos demandados por los profesores muestra un claro predominio de los recursos impresos. De esta forma, existe una apreciación por parte de una gran mayoría de los coordinadores de que estos elementos tienen el primer lugar en cuanto a solicitudes de materiales en el CRA, sobre todo respecto de los libros de soporte curricular, que cuentan con el 61.8% que señala que es lo más demandado.**

Respecto de otros tipos de materiales, aparece con mención relativamente relevante las cintas de video, que son indicadas por un grupo de los coordinadores en cada una de las menciones de orden en cuanto a demanda. Pese a esto, su relevancia es menor que otros medios impresos, como son diccionarios y enciclopedias.

**Cuadro 5.21.- Recursos más solicitados por profesores.**

Category label	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	280	13,8	81,9
Libros de literatura	190	9,4	55,6
Diccionarios	238	11,8	69,6
Enciclopedias	212	10,5	62
catálogos o folletos	11	0,5	3,2
Diarios	197	9,7	57,6
Revistas	149	7,4	43,6
Archivo vertical	8	0,4	2,3
Transparencias	92	4,5	26,9
Diapositivas, películas	131	6,5	38,3
Discos o cintas de audio	30	1,5	8,8
Cintas de video	218	10,8	63,7
Documentos gráficos	29	1,4	8,5
Láminas	56	2,8	16,4
Objetos concretos relativos a un tema	45	2,2	13,2
Modelos	6	0,3	1,8
Juegos	9	0,4	2,6
CD ROM y otros	45	2,2	13,2
Software educativo	67	3,3	19,6
Bases de dato en línea, videotexto	12	0,6	3,5
<b>Total respuestas</b>	<b>2025</b>	<b>100</b>	

642 casos perdidos; 342 casos válidos

### 5.22.- Recursos más solicitados por alumnos.

El primer antecedente que observaremos es el total de respuestas que se obtuvo por recurso. Existen 3 materiales que tienen el mayor número de menciones en relación a su uso (en total): libros de literatura y diccionarios (14.8%) y enciclopedias (14.7%). Posteriormente siguen diarios y revistas, con un 11.4% y 11.7% respectivamente.

Si analizamos ahora la jerarquización de esas menciones, se observa que los coordinadores indicaron como primer recurso más utilizado a los libros de literatura, con un 39.1%. Posteriormente, le siguen las enciclopedias (18.1%), los libros de soporte o apoyo curricular (17.6%) y diccionarios (15.6%). Después de estos materiales –que como se observa corresponden a material impreso– las menciones de otros recursos casi no existen. De hecho, las menciones que seguirían serían diarios y revistas, con un 2.3% cada una.

Si observamos los resultados de las segundas menciones, aparecen los mismos materiales que los descritos recientemente. Eso sí, cambian sus porcentajes: diccionarios: 34.5%, enciclopedias: 23.9%, libros de literatura: 17.9% y libros de soporte o apoyo curricular: 10%.

Al observar el comportamiento de las respuestas a la hora de indicar el tercer material más requerido por los alumnos, aún muchas de las primeras mayorías de menciones se mantienen. Además, van apareciendo otros recursos, que siguen siendo impresos. De esta forma, en primer lugar



aparecen las enciclopedias (26.1%), seguidas por diccionarios (25.9%), libros de literatura (14.2%), diarios (11.4%) y revistas (7.1%). En los resultados obtenidos como el cuarto material más requerido, la situación no varía mucho: diarios (21.5%), revistas (18.1%), enciclopedias (12.2%) y libros de literatura (9.6%).

Recién al mencionar el quinto recurso más solicitado aparece un recurso no impreso. Sin embargo, la mayor frecuencia sigue estando en los impresos: revistas, con un 24.3% y diarios, con un 18.6%. Posteriormente aparecen las cintas de video (13.1%).

Como el sexto recurso más utilizado prácticamente se mantiene la distribución anterior: revistas (14.2%), cintas de video (11.8%) y diarios (11.2%).

#### Resumen de la información obtenida.

En los alumnos se mantiene el predominio de la demanda de recursos impresos. Como se detalló anteriormente, solo al mencionar el quinto material más solicitado aparecieron las cintas de video o transparencias (con porcentajes bajos - 9,5% y 7.3%, respectivamente). De esta forma, si nos enfocamos en el total de menciones, así como en el detalle de los recursos más demandados, observamos los libros de literatura (que es ubicado como el más demandado por 39.1% de los coordinadores), seguido por enciclopedias (18.1% en la primera mención), diccionarios (con el primer lugar como segundo material más solicitado -43.5%) y libros de soporte curricular (que como material más demandado alcanza el 17.6% de las menciones de los encargados CRA).

**Cuadro 5.22.- Recursos más solicitados por alumnos.**

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	134	6,4	37,9
Libros de literatura	310	14,8	87,6
Diccionarios	310	14,8	87,6
Enciclopedias	308	14,7	87
catálogos o folletos	32	1,5	9
Diarios	240	11,4	67,8
Revistas	246	11,7	69,5
Archivo vertical	50	2,4	14,1
Transparencias	36	1,7	10,2
Diapositivas, películas	58	2,8	16,4
Discos o cintas de audio	16	0,8	4,5
Cintas de video	120	5,7	33,9
Documentos gráficos	14	0,7	4
Láminas	28	1,3	7,9
Objetos concretos relativos a un tema	18	0,9	5,1
Modelos	6	0,3	1,7
Juegos	69	3,3	19,5
CD ROM y otros	46	2,1	12,7
Software educativo	39	1,9	11
Bases de dato en línea, videotexto	19	0,9	5,4
<b>Total respuestas</b>	<b>2098</b>	<b>100</b>	

630 casos perdidos; 354 casos válidos

### **5.23.- Recursos más solicitados por equipo directivo.**

En relación a estos usuarios, podemos señalar que la distribución total de menciones, más allá de su priorización, se comporta de la siguiente forma: en primer lugar se observan los libros de soporte o apoyo curricular, con un 16.2%, seguidos por diarios (14.2%), revistas (10.6%) y transparencias (7.7%).

Respecto de la mención de los seis recursos más solicitados, observamos que como recurso más demandado por el equipo directivo aparecen los libros de soporte o apoyo curricular, que aparecen con una gran mayoría de menciones en esta opción (60%). Posteriormente encontramos diarios (17.3%) y transparencias (6.5%).

Como segundo material más demandado, los libros de soporte curricular ceden su posición a diarios, con 18.6%, diccionarios, con 12.3% y revistas, con 10.5%.

Las menciones respecto del tercer material demandado en el CRA por el equipo directivo muestran como mayor frecuencia los diarios (20%), seguido por revistas (15.9%), diccionarios (10.6%) y enciclopedias (10%).

Al ubicar el cuarto material mayormente demandado por el equipo directivo, los coordinadores indican en una primer instancia a los diarios (13.2%), seguidos por transparencias (12.5%), revistas (11.8%) y diccionarios (8.4%).

En la mención del quinto material más demandado, aparece primero las revistas (14.2%), seguidas por diarios (11.7%), para después dejar lugar a cintas de video (9.5%) y transparencias (7.3%).

Por último, como sexto recurso más requerido, se indica a junto a las revistas dos materiales que no habían aparecido: catálogos o folletos y CD -ROM y otros, todos con un 10.3% de menciones. Después aparecen las cintas de video (8.8%) y software educativos (8%).

Resumen de información obtenida.

En relación al equipo directivo, observamos también un predominio de demanda de recursos impresos. De esta forma, el material con mayor número de menciones en general y también el que aparece en primera posición como más demandado (60%) son los libros de soporte curricular. Posteriormente la información descrita nos indica que el siguiente recurso son los diarios (con un 17.3% que indica que es el más demandado). La novedad viene en el tercer recurso que aparece como relevante, ya que es audiovisual: transparencias: que tiene un 6.5% de menciones como lo más solicitado (aunque después no aparece ni en la segunda ni tercera prioridad).

Tal como en los usuarios anteriores, los recursos no impresos tienen mayor relevancia recién en el quinto o sexto lugar, donde aparecen cintas de video, catálogos o CD- ROM.

**Cuadro 5.23.- Recursos más solicitados por equipo directivo.**

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	296	16,2	82,2
Libros de literatura	118	6,4	32,8
Diccionarios	127	6,9	35,3
Enciclopedias	124	6,8	34,4
catálogos o folletos	82	4,5	22,8
Diarios	259	14,2	71,9
Revistas	194	10,6	53,9
Archivo vertical	16	0,9	4,4
Transparencias	140	7,7	38,9
Diapositivas, películas	56	3,1	15,6
Discos o cintas de audio	19	1	5,3
Cintas de video	96	5,2	26,7
Documentos gráficos	58	3,2	16,1
Láminas	8	0,4	2,2
Objetos concretos relativos a un tema	26	1,4	7,2
Modelos	5	0,3	1,4
Juegos	1	0,1	0,3
CD ROM y otros	83	4,5	23,1
Software educativo	75	4,1	20,8
Bases de dato en línea, videotexto	47	2,6	13,1
<b>Total respuestas</b>	<b>1830</b>	<b>100</b>	

624 sasos perdidos; 360 casos válidos

#### 5.24.- Recursos más demandados por padres y apoderados.

**Para cerrar esta primera descripción de utilización de materiales, describiremos el análisis que hacen los coordinadores, respecto del uso que dan los padres y apoderados a los materiales.**

Respecto del total de menciones, los recursos nombrados como más utilizados por padres y apoderados son libros de literatura, con un 26% del total de las menciones, seguidos por revistas (20.9%) diarios, con 11,9% y diccionarios, con un 9.6%.

**Si observamos las respuestas de los encargados, a la hora de priorizar los recursos más demandados, observamos que un 56.7% de los coordinadores señala que son los libros de literatura, un 14.6% señala que son las revistas y un 12.2% los diarios. Con un 7.6% aparecen los libros de soporte o apoyo curricular.**

**Respecto del segundo material mayormente utilizado, encontramos que las menciones se concentran en los recursos impresos: revistas (39.5%), diarios (16%), libros de literatura (14.3%) y diccionarios (14.3%).**

**Este mismo tipo de material aparece como los que obtienen mayor frecuencia al mencionar el tercer material más demandado por apoderados: revistas (29.2%), diccionarios (20.2%), libros de literatura (18%) y diarios (13.5%).**

Como cuarto material más demandado, comparten la mayor frecuencia de respuestas los diarios y las cintas de video (13.3%). Posteriormente, encontramos a diccionarios (10%) y láminas, revistas y diapositivas (8.3%).

Las tres menciones más frecuentes en relación al quinto material más solicitado son revistas (14.3%), objetos concretos (12.2%) y láminas (10.2%).

Respecto del sexto material mayormente demandado la primera frecuencia la tienen los objetos concretos (12.2%), seguidos por cintas de video, documentos gráficos y libros de literatura, todos con un 10.2% de las menciones de los coordinadores CRA.

Resumen de la información obtenida

Al igual que en los casos anteriores, se describe que los apoderados también utilizan mayoritariamente recursos impresos. Sin embargo, es importante recalcar que en el caso de ellos, aparece como más relevante la demanda por libros de literatura (que tiene un 56.7% de las menciones del material más demandado), frente a los libros de soporte o apoyo curricular (que e la misma mención tiene solo un 7.6%). Otros recursos demandados son revistas y diarios.

Como un elemento adicional queremos indicar que aunque sea en los materiales que son más solicitados en cuarto, quinto o sexto lugar, los apoderados demandan una mayor variedad de materiales, de acuerdo a lo que indican los coordinadores. De esta forma aparecen cintas de video (13.3% en el cuarto lugar de materiales más demandados), láminas, diapositivas (8.3% en ese mismo nivel), y objetos concretos.

**Cuadro 5.24.- Recursos más demandados por padres y apoderados.**

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	31	5,8	17,6
Libros de literatura	138	26	78,4
Diccionarios	51	9,6	29
Diarios	63	11,9	25,8
Revistas	111	20,9	63,1
Archivo vertical	9	1,7	5,1
Transparencias	5	0,9	2,8
Diapositivas, películas	14	2,6	8
Discos o cintas de audio	9	1,7	5,1
Cintas de video	24	4,5	13,6
Documentos gráficos	15	2,8	8,5
Láminas	13	2,5	7,4
Objetos concretos relativos a un tema	20	3,8	11,4
Modelos	3	0,6	1,7
Juegos	3	0,6	1,7
CD ROM y otros	12	2,3	6,8
Software educativo	6	1,1	3,4
Bases de dato en línea, videotexto	3	0,6	1,7

Total respuestas	530	100	
------------------	-----	-----	--

808 casos perdidos; 176 casos válidos

### **Región, modalidad y dependencia.**

La información descrita recientemente fue analizada también para saber si existían diferencias respecto de los resultados obtenidos, de acuerdo a la región de CRA, la modalidad y/ o la dependencia del establecimiento.

**En relación a la región, no se observan importantes diferencias, ni patrones disímiles en relación a la demanda por materiales.**

**Respecto de la variable modalidad, observamos que también se observan pocas diferencias respecto de las demandas por materiales entre los establecimientos. Sin embargo, es posible destacar algunas. En el caso de los profesores, se observa una mayor demanda por objetos concretos en los liceos científico humanistas (17.4% del total de casos), que en los técnico profesionales y polivalentes (10.3% y 8.3% respectivamente).**

Respecto de los **alumnos**, visualizamos que existe una diferencia en la demanda de las enciclopedias, donde en los establecimientos científico humanistas se solicitan en un 92.4% de los casos, frente a los técnico profesionales y polivalentes (83% y 80.7%, respectivamente). Sin embargo, los tres establecimientos poseen una muy alta demanda por enciclopedias. Asimismo, hay una brecha entre los establecimientos científico humanistas y técnico profesionales respecto de los polivalentes, en relación demanda por libros de soporte curricular. De esta forma, en los dos primeros se describe una demanda por estos en un 40.9% y 39% del total de casos, respectivamente, en los liceos polivalentes este porcentaje disminuye a 30.1%.

**Respecto del equipo directivo, se observan algunas diferencias particulares respecto de la demanda de algunos materiales, como los diccionarios, donde en un 42.3% de los casos de establecimientos científico humanistas se menciona este material, frente al 34% de los técnico profesionales y el 22.7% de los polivalentes. Además, se observa una diferencia entre los científico humanistas y técnico profesionales, respecto de los polivalentes en catálogos y folletos. Por último, rescatamos el hecho que en un 48.9% de los liceos polivalentes hay aparecen las demandas por transparencias, por sobre los científico humanistas y técnico profesionales (36.6% y 34%, respectivamente).**

**Por último, en relación a la variable dependencia, se observa en particular una diferencia en la demanda por recursos, la que se repite en alumnos, profesores y equipo directivo. Esta corresponde a algunos recursos digitales, en los que siempre aparece una mayor demanda en los establecimientos particular subvencionados, por sobre los municipalizados.**

**De esta forma, se percibe que en un 24.4% de los casos correspondientes a los particular subvencionados se describe una demanda por parte de los profesores por software educativos, frente al 13.5% de los que tienen dependencia municipal.**

**Situación similar se da en las demandas de alumnos donde los CD ROM y los software educativos alcanzan un 16.2% y 14.2% de los casos de**

establecimientos particular subvencionados, por sobre 8.7% y 6.7% de los que tienen dependencia municipal.

Información similar obtenemos de la descripción de la demanda del equipo directivo, en la cual en un 25.1% de los establecimientos particular subvencionados se detalla que se solicitan software educativos. Este porcentaje es mayor al 16.2 % de los que tienen dependencia municipal.

5.3.- Materiales que requieren mayor cantidad.

Además de observar cuáles eran los materiales más requeridos, los coordinadores CRA nos indicaron cuáles eran desde su perspectiva aquellos materiales que necesitaban una mayor cantidad de ejemplares debido a las demandas de los diferentes estamentos.

Para describir el tema se utilizará un formato similar al anterior, esto es describir los resultados a partir de las necesidades de los usuarios del CRA.

**5.31.- Materiales que se requieren en mayor cantidad para profesores.**

Si observamos el total de las menciones de los coordinadores, vemos que las que más se repiten como aquellos materiales que se requieren en mayor cantidad son los libros de soporte curricular (14% del total de menciones), seguidos por las enciclopedias, diccionarios y libros de literatura (con 10.5%, 10.4% y 10.2%, respectivamente).

Si hacemos en análisis desde el punto de vista de los seis materiales que se requieren en mayor cantidad, observamos que los libros de soporte curricular son los que más se requieren para profesores (59.1%), seguidos por libros de literatura (13.6%) y enciclopedias (9.4%).

Si observamos las menciones hechas respecto del segundo material que más se requiere, la que tiene mayor frecuencia son los diccionarios (23.9%), seguidos por los libros de literatura (20.4%), enciclopedias (16.7%) y libros de soporte o apoyo curricular (8%).

Respecto del tercer material que más se requiere, las cosas no varían mucho: enciclopedias (18.6%), diccionarios (15.1%), los libros de literatura (11.7%) y revistas (8.6%).

Las menciones del cuarto material más requerido en función de las demandas nos indican que con la mayor frecuencia aparecen las cintas de video (15.6%), seguidas por diarios (13.5%), enciclopedias (12.1%) y diapositivas (11%).

En relación al quinto material que más se necesita, observamos que el material cintas de video aparece como más nombrado, con un 13.5%. Posteriormente encontramos a revistas (11.5%), diarios (10.3%), software educativo (8.5%) y diapositivas (7.4%).

Por último, el sexto material más utilizado por profesores, desde la perspectiva de los coordinadores CRA. Tiene su mayor frecuencia de respuesta en software educativo (12.7%), revistas (10.7%), cintas de video (8.3%) y diapositivas (8%).

Resumen información obtenida.

Los datos nos indican que claramente los recursos que solicitan en mayor cantidad los coordinadores de los CRA, de acuerdo a las demandas de los profesores, son los materiales impresos. Esto coincide con la apreciación que habían hecho respecto de las demandas que estos usuarios hacían de recursos de CRA. De esta forma, en las tres primeras menciones de relevancia de estos materiales, aparecen solo los impresos, ubicándose con la gran mayoría como el más relevante los libros de soporte curricular, que tienen un 59.1% de las menciones como el recurso más relevante de tener en mayor número. Posteriormente aparecen libros de literatura, diccionarios y enciclopedias.

**Cuadro 5.31.- Materiales que se requieren en mayor cantidad para profesores.**

Tipo de material	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	291	14	81,7
Libros de literatura	211	10,2	59,3
Diccionarios	215	10,4	60,4
Enciclopedias	217	10,5	61
catálogos o folletos	12	0,6	3,4
Diarios	152	7,3	42,7
Revistas	134	6,5	37,6
Archivo vertical	5	0,2	1,4
Transparencias	64	3,1	18
Diapositivas, películas	128	6,2	36
Discos o cintas de audio	29	1,4	8,1
Cintas de video	190	9,2	53,4
Documentos gráficos	47	2,3	13,2
Láminas	46	2,2	12,9
Objetos concretos relativos a un tema	64	3,1	18
Modelos	16	0,8	4,5
Juegos	12	0,6	3,4
CD ROM y otros	82	4	23
Software educativo	134	6,5	37,6
Bases de dato en línea, videotexto	26	1,3	7,3
<b>Total respuestas</b>	<b>2075</b>	<b>100</b>	

628 casos perdidos; 356 casos válidos

**5.32.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por alumnos.**

Si observamos la frecuencia del total de menciones respecto a los materiales que se requieren en mayor cantidad en los CRA, observamos que son los libros de literatura (15.2%), diccionarios (13.8% y enciclopedias (13.7%). Posteriormente, aparecen revistas (9.9%), diarios (8.6%) y cintas de video (7.1%).

**El análisis desde el punto de vista de la priorización de la necesidad de los materiales es el siguiente.**

Respecto del material que se opina que es el que más se requiere en el CRA, un 50.1% señala que son los libros de literatura, un 16%, que son los libros de soporte curricular, un 14.8% los diccionarios y un 8.9% las enciclopedias.

**Como segundo material más requerido en cantidad vemos con mayor frecuencia a los diccionarios (36.1%), enciclopedias (22.2%), libros de literatura (17.8%) y libros de soporte curricular (5.8%).**

**Respecto del tercer material más requerido para las demandas de alumnos encontramos a las enciclopedias (30.4%), seguidas por diccionarios (19.2%), libros de literatura (10%) y revistas (10.3%).**

**La frecuencia del cuarto material más requerido está encabezada por diarios y revistas, con un 18.7% cada una, seguidas por cintas de video, con un 12.3% y enciclopedias con 10%.**

**En relación al quinto material más requerido para los alumnos se indica en primera instancia a revistas (17.6%), cintas de video (14.4%) y diarios (11.8%).**

**Al mencionar el sexto material más requerido para demandas de alumnos, los coordinadores se inclinan por cintas de video (11.9%), diarios, juegos y software educativo (todos con 9.3%).**

Resumen de la información descrita.

**Una situación muy similar a la de los profesores sucede en los alumnos, en cuanto a que el mayor requerimiento de materiales es de recursos impresos. En este caso, eso sí, el material mayormente requerido no son los libros de soporte curricular, sino los de literatura (50.1% de los coordinadores le entregan la mayor relevancia), situación que coincide con el análisis previo de mayor demanda que observaban de los alumnos hacia el CRA. Adicionalmente, se establecen como recursos frente a los que también de manera importante se necesita un mayor número los diccionarios, las enciclopedias (el primero con 14.8% de menciones como el recurso con mayor requerimiento de número y el segundo con un 8.9%), además de los libros de soporte curricular (16%).**

**Cuadro 5.32.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por alumnos.**

<b>Tipo de material</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>117</b>	<b>5,5</b>	<b>32,1</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>323</b>	<b>15,2</b>	<b>88,7</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>294</b>	<b>13,8</b>	<b>80,8</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>292</b>	<b>13,7</b>	<b>80,2</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>16</b>	<b>0,8</b>	<b>4,4</b>
<b>Diarios</b>	<b>183</b>	<b>8,6</b>	<b>50,3</b>
<b>Revistas</b>	<b>212</b>	<b>9,9</b>	<b>58,2</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>26</b>	<b>1,2</b>	<b>7,1</b>
<b>Transparencias</b>	<b>38</b>	<b>1,8</b>	<b>10,4</b>



<b>Diapositivas, películas</b>	<b>97</b>	<b>4,5</b>	<b>26,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>34</b>	<b>1,6</b>	<b>9,3</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>152</b>	<b>7,1</b>	<b>41,8</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>31</b>	<b>1,5</b>	<b>8,5</b>
<b>Láminas</b>	<b>28</b>	<b>1,3</b>	<b>7,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>36</b>	<b>1,7</b>	<b>9,9</b>
<b>Modelos</b>	<b>12</b>	<b>0,6</b>	<b>3,3</b>
<b>Juegos</b>	<b>79</b>	<b>3,7</b>	<b>21,7</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>64</b>	<b>3</b>	<b>17,6</b>
<b>Software educativo</b>	<b>79</b>	<b>3,7</b>	<b>21,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotexto</b>	<b>19</b>	<b>0,9</b>	<b>5,2</b>
<b>Total respuestas</b>	<b>2132</b>	<b>100</b>	

620 casos perdidos; 364 casos válidos

### 5.33.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por equipo directivo.

El total de menciones respecto del requerimiento de material por parte del equipo directivo, nos muestran que la alternativa que cuenta con una mayor cantidad de frecuencia corresponde a los libros de soporte curricular (15.5%), seguido por diarios (12%) y revistas (10.6%).

Si observamos los resultados del material del que se requiere una mayor cantidad para el equipo directivo, encontramos en primero lugar a los libros de soporte curricular, con un 62.4% de las menciones. Esta alternativa deja en un segundo lugar, muy lejos, a las transparencias, con un 7.3%.

Como el segundo material del que se necesita mayor número, los coordinadores CRA indican en primero lugar a los diarios (13.1%). Posteriormente se observan los software educativos y los libros de literatura (10.1% cada uno).

La tercera prioridad respecto del tema que estamos analizando, tiene una frecuencia mayoritaria en las revistas (17.7%), diarios (15.6%), diccionarios, enciclopedias y documentos gráficos (7% cada uno).

La mención del cuarto material para el equipo directivo es lideradas por las revistas (13.7%), seguidas por diarios (9.9%) y enciclopedias (9.3%).

Respecto del quinto recurso priorizado como para tener una mayor cantidad de él, los coordinadores mencionan a diarios (14.9%), revistas (11.7%) y cintas de video (9.7%). Y en relación al material indicado en sexto lugar, se observa a las revistas (13.7%), CD ROM (11%), software educativos (10.3% y diarios (10.3%).

Resumen de la información obtenida.

Los datos que observamos también se relacionan con las demandas de estos usuarios, vinculadas principalmente a recursos impresos, sobre todo los libros de soporte curricular (que alcanzan el 15.5% del total de menciones y el 62.4% que lo menciona como el que se requiere de un mayor número).

Otro elemento destacable, además del requerimiento de otros recursos como diarios y revistas, es que aparece nuevamente una necesidad de contar con mayor número de transparencias (7.3% lo indica como primera prioridad).

Por último, observamos también que existe un requerimiento de un 10.1% de software educativo, en el segundo nivel de prioridad por parte del equipo directivo.

Estos materiales mencionados se siguen repitiendo en las otras menciones, apareciendo en algunas de ellas otros recursos, como documentos gráficos y cintas de video.

**Cuadro 5.33.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por equipo directivo.**

Tipo de material	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	163	15,5	73,1
Libros de literatura	47	4,5	21,1
Diccionarios	53	5	23,8
Enciclopedias	63	6	28,3
catálogos o folletos	33	3,1	14,8
Diarios	126	12	56,5
Revistas	111	10,6	49,8
Archivo vertical	8	0,8	3,6
Transparencias	69	6,6	30,9
Diapositivas, películas	34	3,2	15,2
Discos o cintas de audio	19	1,8	8,5
Cintas de video	51	4,9	22,9
Documentos gráficos	54	5,1	24,2
Láminas	8	0,8	3,6
Objetos concretos relativos a un tema	21	2	9,4
Modelos	7	0,7	3,1
Juegos	5	0,5	2,2
CD ROM y otros	69	6,6	30,9
Software educativo	66	6,3	29,6
Bases de dato en línea, videotexto	43	4,1	19,3
<b>Total respuestas</b>	<b>1050</b>	<b>100</b>	

761 casos perdidos; 223 casos válidos

#### 5.34.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por padres y apoderados.

Del análisis del total de menciones para las seis posibilidades de prioridad, podemos extraer que libros de literatura (19.4%) es el que más se repite. A éste lo siguen enciclopedias (15.8%), revistas (15.4%) y diarios (14.4%).

De las prioridades que establecen los coordinadores, podemos señalar que el primer material que se requiere que hayan mayor número es libros de literatura (60.2%). Posteriormente, se ubica el material enciclopedias (13%), diarios (8.2%) y libros de soporte curricular (7.1%).

Como segundo material más relevante tenemos una distribución encabezada por enciclopedias (31.6%) y seguida por revistas (20.7%), diarios (18.7%) y libros de literatura (12.4%).

El tercer material en prioridad para tener en mayor cantidad, de acuerdo a las necesidades que observan los coordinadores respecto de los apoderados es encabezada nuevamente por enciclopedias (25.1%), revistas (21.3%, diarios (19.8%) y libros de literatura (12.1%).

Respecto del cuarto material más relevante en este aspecto, se observa que es encabezada por diarios (24.2%) y revistas (21.9%).

En la prioridad quinta, de aquellos materiales que se requieren en mayor cantidad, vemos a las revistas como la más frecuente mención, con un 17.8% de las menciones, seguido por las cintas de video (14.8%). El resto de las menciones no cuentan con porcentajes mayores a 10.

En relación a la sexta prioridad, esta es encabezada por cintas de video (9.2%). Posteriormente encontramos a las revistas (8%), y a los catálogos, diarios, diapositivas y objetos concretos (todos con un 7.5%), en una distribución que es bastante más dispersa.

Resumen de la información obtenida.

En el caso de estos usuarios se repite la relación que se establece con las demandas que se habían definido anteriormente respecto de los apoderados. Esto es un mayor requerimiento de materiales de libros de literatura, en una proporción similar a su demanda (19.2% del total de menciones y 60.2% en la primera prioridad), y otros materiales impresos, como enciclopedias revistas y diarios. Coincidente con la descripción de la demanda, solo un 7.1% en el requerimiento de mayor necesidad y con porcentajes menores en las siguientes aparecen los materiales de soporte curricular.

**Cuadro 5.34.- Materiales que se requieren en mayor cantidad por padres y apoderados.**

Tipo de material	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	47	3,9	16,3
Libros de literatura	231	19,4	79,9
Enciclopedias	188	15,8	65,1
catálogos o folletos	28	2,4	9,7
Diarios	171	14,4	59,2
Revistas	183	15,4	63,3
Archivo vertical	26	2,2	9
Transparencias	12	1	4,2
Diapositivas, películas	45	3,8	15,6
Discos o cintas de audio	16	1,3	5,5
Cintas de video	74	6,2	25,6
Documentos gráficos	19	1,6	6,6
Láminas	22	1,8	7,6
Objetos concretos relativos a un tema	27	2,3	9,3

<b>Modelos</b>	<b>4</b>	<b>0,3</b>	<b>1,4</b>
<b>Juegos</b>	<b>20</b>	<b>1,7</b>	<b>6,9</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>29</b>	<b>2,4</b>	<b>10</b>
<b>Software educativo</b>	<b>37</b>	<b>3,1</b>	<b>12,8</b>
<b>Bases de dato en línea, videotexto</b>	<b>11</b>	<b>0,9</b>	<b>3,8</b>
<b>Total respuestas</b>	<b>1190</b>	<b>100</b>	

695 casos perdidos; 289 casos válidos

Modalidad y dependencia.

**En esta instancia mencionaremos los resultados obtenidos del cruce entre la información recién descrita y las variables modalidad y dependencia. Nuevamente la principal conclusión obtenida es que no existe muchas diferencias entre los grupos que se forma con los atributos de cada variable. Pese a ello, destacaremos las divergencias más notorias.**

**En relación a la variable modalidad, se observa que en relación al requerimiento de mayor cantidad de materiales para los profesores que en relación a los diarios se observa un mayor porcentaje que valora este requerimiento en los establecimientos polivalentes (66.7%) por sobre los técnico profesionales (59.8%) y científico humanistas (51.6%).**

**En relación a los alumnos, hay un mayor porcentaje de casos en los científico humanistas (40.9%) y técnico profesionales (39%) que requieren un mayor número de libros de soporte curricular, por sobre los polivalentes (30.1%). Además es considerable el porcentaje de casos que diferencia a los establecimientos científico humanistas (92.4%) de los técnico profesionales (83%) y polivalentes en el requerimiento de enciclopedias (80.7%).**

**Respecto del equipo directivo se observan más recursos que tienen diferencias respecto de la modalidad. El primero de ellos son los libros de soporte curricular, en que se observa un porcentaje de casos de 77.8% correspondientes a los técnico profesionales, que establece su mayor diferencia con el 67.9% de los polivalentes. Además, nuevamente los técnico profesionales cuentan con un mayor porcentaje de casos que demandan diarios, estableciendo esta vez su mayor diferencia con los científico humanistas (51%). Situación similar se constata en el necesidad de aumentar el número de revistas (60.3% v/s 44.2%) Una situación inversa se observa en el caso de las transparencias, donde el requerimiento de más estos materiales se ubica en un mayor porcentaje de casos de establecimientos científico humanistas (36.5%), frente a los técnico profesionales (22.2%).**

**Al observar los resultados desde el punto de vista de la variable dependencia, en el caso de los profesores se observa que respecto de los diccionarios, existe un mayor porcentaje de casos (67.3%) correspondientes a establecimientos municipales, que supera en requerimiento por ese material a los particular subvencionados (54.8%). Una situación similar se ve en el caso**

de las cintas de video (58.7% v/s 49.2%). Por otro lado, los establecimientos particular subvencionados tienen un mayor porcentaje de casos que requieren mayor número de software educativos (42.6%) que los municipales (32%). En relación a los alumnos, observamos un mayor requerimiento de cintas de videos en establecimientos municipales (49% de los casos), por sobre los particular subvencionados (38.0%). También es destacable la diferencia que se establece entre los particular subvencionados (26.8% de los casos) y municipales (15.2%) en relación a los software educativos.

Por último, respecto del equipo directivo, es posible ver dos diferencias importantes en relación a la dependencia. La primera corresponde a los catálogos o folletos, que aparecen en un 19.2% de los casos de establecimientos particular subvencionados, por sobre el 9.7% de los municipales. El segundo aspecto corresponde a la diferencia de casos en que se menciona el requerimiento de diarios: 61.3% de los casos de establecimientos municipales supera al 52% de los particular subvencionados.

#### 5.4.- Materiales más demandados por subsector.

A continuación describiremos cuáles son los materiales que mayor mente se demandan para cada subsector de aprendizaje. La estructura del análisis es similar a la que hemos utilizado en las secciones anteriores de este capítulo.

##### 5.41.- Recursos más demandados subsector lenguaje.

En relación a este subsector, observamos que desde el punto de vista del total de las menciones (esto es sin priorización del 1 al 6), son cinco los materiales que tienen las menciones más frecuentes. La primera de ellas es libros de literatura, con un 16.9% del total de menciones, con un 97.3% del total de casos. Posteriormente encontramos a los diccionarios, con un 16.4%, y un 94.7% del total de casos, a los diarios con un 12.5%, las revistas con un 10.6% y las enciclopedias con un 10.5%.

Si observamos los recursos que son priorizados y el lugar que ocupan en ese orden, podemos observar que como los más demandados se encuentran los libros de literatura (50.9%), seguidos por los libros de soporte curricular (20.6%) y los diccionarios (18.2%).

En la clasificación de aquellos que serían los priorizados en segundo lugar respecto de su demanda en este subsector, encontramos a los diccionarios (44.9%), libros de literatura (26.3%) y libros de soporte curricular (13.9%).

Los recursos que son mencionados en tercer lugar como los más demandados en este subsector son encabezados por diccionarios (28%), y seguidos por enciclopedias (24.7%) y diarios (16.5%).

Los que se ubican en cuarta posición de demanda, de acuerdo a los coordinadores son diarios (25.5%), enciclopedias (16.7%), revistas (15.1%) y cintas de video (12.1%).

En el lugar quinto, los coordinadores ubican más frecuentemente a revistas (23.7%), diarios (21.1%), diapositivas (12.6%) y cintas de video (11.4%).

Por último, al indicar el sexto recurso más demandado para el trabajo del subsector, encontramos en primero lugar a las cintas de video (21.9%), seguidas por las revistas (21.1%).

Resumen de la información descrita.

Los datos obtenidos nos muestran un predominio en la demanda de recursos impresos para el trabajo en este subsector, sobre todo de los libros de literatura (que alcanza un 16.9% del total de menciones, para el 97.3% del total de casos y un 50.9% como primer recurso demandado para el trabajo). En un segundo lugar de relevancia aparecen los libros de soporte curricular (20.6% los señala como el material más demandado) y los diccionarios (que tienen la mayor frecuencia de respuestas como el segundo material más demandado, -44.9%-).

Materiales demandados de otro tipo se observan recién en cuarta posición de relevancia: cintas de video (12.1% en ese lugar), que también son mencionados en quinta y sexta posición.

**Cuadro 5.41.- Recursos más demandados subsector lenguaje.**

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	216	10	57,4
Libros de literatura	366	16,9	97,3
Diccionarios	356	16,4	94,7
Enciclopedias	228	10,5	60,6
catálogos o folletos	15	0,7	4
Diarios	271	12,5	72,1
Revistas	230	10,6	61,2
Archivo vertical	18	0,8	4,8
Transparencias	29	1,3	7,7
Diapositivas, películas	112	5,2	29,8
Discos o cintas de audio	20	0,9	5,3
Cintas de video	174	8	46,3
Documentos gráficos	15	0,7	4
Láminas	5	0,2	1,3
Objetos concretos relativos a un tema	16	0,7	4,3
Modelos	4	0,2	1,1
Juegos	8	0,4	2,1
CD ROM y otros	32	1,5	8,5
Software educativo	43	2	11,4
Bases de dato en línea, videotexto	8	0,4	2,1
Total	2166	100	576,1
608 casos perdidos; 376 casos válidos			

#### **5.42.- Recursos más demandados subsector matemática.**

Respecto de este subsector de aprendizaje, el total de menciones de los coordinadores indica que los libros de soporte curricular son los de aparición más frecuente (20.2%, además del 87.4% de los casos), seguido por las enciclopedias (9.7%) y los objetos concretos (8.4%).

Si nos concentramos en la descripción de los seis materiales más solicitados para el trabajo en este subsector, se observa que el material más requerido son los libros de soporte curricular, con un 73.7% de las menciones, seguido muy de lejos por las enciclopedias (5.6%).

Respecto de los materiales que son demandados en segundo lugar, aparecen las enciclopedias (24.9%) y los objetos concretos (11%) como los que obtienen mayores frecuencias.

Los recursos mencionados en tercer lugar en el ámbito que estamos analizando cuentan entre sus menciones prioritarias a diarios (13.1%), objetos concretos (12.8%) y juegos (10.2%).

En un cuarto lugar de prioridad, los coordinadores mencionan a los diarios (12%) y juegos (10.6%).

En los objetos que se ubican en quinto lugar respecto de su demanda, se encuentran software educativo, CD ROM y juegos, con 12.3%, 11.1% y 10.3% respectivamente.

Por último, el recurso que más se destaca a la hora de describir los recursos que se ubican en sexto lugar son los software educativos (14.5%).

Resumen de la información descrita.

Para el trabajo de este subsector es muy mayoritario el porcentaje que evalúa que los libros de soporte curricular son los más demandados (aparece en un 20.6% del total de menciones, con un 87.4% de los casos y un 73.7% los señala como el recurso más demandado).

Además del otro material impreso que se destaca como demandado –las enciclopedias- parece relevante destacar la presencia de materiales instrumentales o concretos con un interesante nivel de solicitud por parte de los usuarios que trabajan en este subsector. Así aparece un 11% de los coordinadores que indica que son el segundo material más demandado los objetos concretos, y en la tercera prioridad de demanda lo ubican un 12.8% de los encuestados, apareciendo además un 10.2% que indican a los juegos.

Cuadro 5.42.- Recursos más demandados subsector matemática.

<b>Tipo de recurso</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>374</b>	<b>20,2</b>	<b>87,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>11</b>	<b>0,6</b>	<b>2,6</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>53</b>	<b>2,9</b>	<b>12,4</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>179</b>	<b>9,7</b>	<b>41,8</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>36</b>	<b>1,9</b>	<b>8,4</b>
<b>Diarios</b>	<b>138</b>	<b>7,5</b>	<b>32,2</b>

Revistas	89	4,8	20,8
Archivo vertical	15	0,8	3,5
Transparencias	69	3,7	16,1
Diapositivas, películas	23	1,2	5,4
Discos o cintas de audio	4	0,2	0,9
Cintas de video	60	3,2	14
Documentos gráficos	103	5,6	24,1
Láminas	48	2,6	11,2
Objetos concretos relativos a un tema	155	8,4	36,2
Modelos	76	4,1	17,8
Juegos	135	7,3	31,5
CD ROM y otros	106	5,7	24,8
Software educativo	152	8,2	35,5
Bases de dato en línea, videotexto	22	1,2	5,1
Total respuestas	1848	100	

556 casos perdidos; 428 casos válidos

#### 5.43.- Recursos más demandados subsector Ciencias Sociales.

En relación a este subsector, la sumatoria de las menciones de cada una de las prioridades de demanda, nos muestra que los recursos más mencionados son las enciclopedias (15.4% y un 85.7% de los casos), libros de soporte curricular (14.3% y el 79.2% de los casos), diarios (10.4%) y cintas de video (10.3%).

Respecto del recurso que es más demandado, los coordinadores indican a los libros de soporte curricular en un 63.1% de los casos. Además, las enciclopedias cuentan con un 24.4%.

Al observar el material señalado como en segundo lugar respecto de su demanda en este subsector, aparecen principalmente las enciclopedias (38%), los diccionarios (13.9%) y los libros de soporte curricular (9.1%).

En relación a los recursos mencionados en tercera posición, aparecen diarios (20%), enciclopedias (15.5%), cintas de video (11.5%) y diccionarios (10.7%).

En cuarta posición de demanda, los más mencionados son cintas de video (15.9%), diarios (14.5%), revistas (12.8%) y diapositivas (11%).

Al indicar los recursos que están en quinto lugar de acuerdo a su demanda en el subsector, observamos a las diapositivas (12%), cintas de video (12%), diarios (11.1%) y revistas (10.2%). En el sexto lugar, los coordinadores mencionan cintas de video (13%) y láminas (10.2%).

Resumen de la información obtenida.

**Nuevamente como el recurso más demandado en ciencias sociales observamos los libros de soporte curricular, ya que un 63.1% de los encuestados lo indican como el más demandado para el trabajo en el subsector. Una segunda posición en cuanto a relevancia de la demanda son las enciclopedias (un 15.4% del total de menciones está referida a este material y un 24.4% lo señalan como el más demandado).**



Al mencionar los recursos demandados en segundo o tercer lugar aparecen otros impresos, como son los diccionarios y los diarios. Además es importante destacar que las cintas de video aparecen destacadas como material demandado en diferentes niveles (11.5% lo destacan en tercera posición, 15.9% en cuarta, 12% en quinta y 13% en sexta ubicación).

**Cuadro 5.43.- Recursos más demandados subsector Ciencias Sociales.**

<b>Tipo de recurso</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>294</b>	<b>14,3</b>	<b>79,2</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>22</b>	<b>1,1</b>	<b>5,9</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>136</b>	<b>6,6</b>	<b>36,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>318</b>	<b>15,4</b>	<b>85,7</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>13</b>	<b>0,6</b>	<b>3,5</b>
<b>Diarios</b>	<b>215</b>	<b>10,4</b>	<b>58</b>
<b>Revistas</b>	<b>148</b>	<b>7,2</b>	<b>39,9</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>32</b>	<b>1,6</b>	<b>8,6</b>
<b>Transparencias</b>	<b>68</b>	<b>3,3</b>	<b>18,3</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>155</b>	<b>7,5</b>	<b>41,8</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>13</b>	<b>0,6</b>	<b>3,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>213</b>	<b>10,3</b>	<b>57,4</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>100</b>	<b>4,9</b>	<b>27</b>
<b>Láminas</b>	<b>125</b>	<b>6,1</b>	<b>33,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>49</b>	<b>2,4</b>	<b>13,2</b>
<b>Modelos</b>	<b>11</b>	<b>0,5</b>	<b>3</b>
<b>Juegos</b>	<b>4</b>	<b>0,2</b>	<b>1,1</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>58</b>	<b>2,8</b>	<b>15,6</b>
<b>Software educativo</b>	<b>73</b>	<b>3,5</b>	<b>19,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotexto</b>	<b>14</b>	<b>0,7</b>	<b>3,8</b>
<b>Total respuestas</b>	<b>2061</b>	<b>100</b>	
<b>613 casos perdidos; 371 casos válidos</b>			

**5.44.- Recursos más demandados subsector Ciencias.**

En este subsector la mayor cantidad de menciones en cuanto a demanda de recursos CRA están encabezados por libros de soporte curricular (15.3% y 82.3% del total de casos) y seguidos por enciclopedias (14.4% en menciones y 77.8% del total de casos).

El resumen de frecuencias de menciones del recurso más utilizado en este subsector nos muestra que en esa posición se concentra un 66.6%% de casos que indican a los libros de soporte curricular. Además un 16.3% mencionan en esta posición a las enciclopedias.

Como recursos demandados en segundo lugar, observamos de acuerdo a lo indicado por los coordinadores CRA a las enciclopedias (38.7%) y diccionarios (12.4%).

En relación a los recursos ubicados en tercer lugar en cuanto su demanda, se indican las revistas (16.7%) y enciclopedias (14.4%).

Al mencionar el cuarto lugar de demanda, los coordinadores mencionan las cintas de video (19.7%), diapositivas (12.7%) y revistas (10.9%).

Los recursos considerados en quinto lugar de demanda por los coordinadores de los CRA, se concentran en láminas (13.2%), revistas (12.3%), diapositivas y cintas de video (11.4% cada uno).

Al mencionar el sexto lugar, se señalan cintas de video (11.5%) y láminas (9.9%).

Resumen información obtenida.

Una distribución muy similar a la que se da en el trabajo en ciencias sociales es la que se observa en este subsector. Así, son destacados como el principal recurso demandado los libros de soporte curricular (con primera frecuencia del total de menciones, así como del total de casos y como recurso más demandado).

En segunda posición aparece nuevamente la enciclopedia (un 16.3% la destacan como el principal recurso demandado y un 38.7% como el segundo), dejando como tercer recurso a los diccionarios.

Recién al mencionar el cuarto recurso más demandado se observan porcentajes relevantes de tipos de recursos, en este caso audiovisuales: cintas de video (19.7%) y diapositivas (12.7%).

**Cuadro 5.44.- Recursos más demandados subsector Ciencias.**

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	312	15,3	82,3
Libros de literatura	8	0,4	2,1
Diccionarios	125	6,1	33
Enciclopedias	295	14,4	77,8
catálogos o folletos	21	1	5,5
Diarios	87	4,3	23
Revistas	188	9,2	49,6
Archivo vertical	30	1,5	7,9
Transparencias	113	5,5	29,8
Diapositivas, películas	148	7,2	39,1
Discos o cintas de audio	17	0,8	4,5
Cintas de video	202	9,9	53,3
Documentos gráficos	40	2	10,6
Láminas	146	7,1	38,5
Objetos concretos relativos a un tema	86	4,2	22,7
Modelos	55	2,7	15,4
Juegos	4	0,2	1,1
CD ROM y otros	57	2,8	15
Software educativo	97	4,7	25,6
Bases de dato en línea, videotexto	13	0,6	3,4
Total respuestas	2044	100	

605 casos perdidos; 379 casos válidos

#### **5.45.- Recursos más demandados subsector Educación artística.**

Respecto del total de menciones, observamos que los recursos que obtienen una mayor frecuencia son los libros de soporte curricular (13% y 64% del total de casos), enciclopedias (12.9% y 63.5% del total de casos) y revistas (12.7% y 62.5% del total de casos).

Como los recursos más solicitados, los coordinadores eligen en mayor medida a libros de soporte curricular (49.6%) y enciclopedias (17.1%).

Al ubicar la segunda posición de los materiales más demandados en el subsector aparecen las enciclopedias (28%) y revistas (17.4%).

Los recursos que se ubican en tercer lugar de demanda son principalmente diarios (16.9%), revistas (14.2%), enciclopedias (11.5%) y diapositivas (10.4%).

En cuarto lugar, en mayor forma los coordinadores indican a revistas (15.1%) y diapositivas (9.7%).

En una quinta posición respecto del tema, se encuentran con mayor frecuencia cintas de video (15.2%), revista (10.7%) y láminas (9.3%).

Finalmente la última mención de los recursos más solicitados se concentran principalmente en revistas (11.9%) y láminas (10%).

Resumen información obtenida.

En el subsector de educación artística, los resultados son similares a los de las ciencias, con un predominio – aunque menor- de relevancia en la demanda de los libros de soporte curricular (49.6% lo ubican como el más demandado), seguido por las enciclopedias (aparecen con un 12.9% del total de menciones, el 17.1% que la ubican como las más demandadas y 28% como el segundo más solicitado).

Posteriormente observamos dos materiales con una demanda relevante: las revistas –que tienen la tercera frecuencia en el total de menciones y la segunda en el segundo y tercer material más solicitado -, y las diapositivas, que tienen una frecuencia de 10.4% al hablar del tercer recurso más demandado y un 9.7% como el cuarto.

#### **5.45.- Recursos más demandados subsector Educación artística.**

<b>Tipo de recurso</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>251</b>	<b>13</b>	<b>64</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>16</b>	<b>0,8</b>	<b>4,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>73</b>	<b>3,8</b>	<b>18,6</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>249</b>	<b>12,9</b>	<b>63,5</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>51</b>	<b>2,6</b>	<b>13</b>
<b>Diarios</b>	<b>145</b>	<b>7,5</b>	<b>37</b>
<b>Revistas</b>	<b>245</b>	<b>12,7</b>	<b>62,5</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>27</b>	<b>1,4</b>	<b>6,9</b>

Transparencias	59	3,1	15,1
Diapositivas, películas	156	8,1	39,8
Discos o cintas de audio	77	4	19,6
Cintas de video	145	7,5	37
Documentos gráficos	51	2,6	13
Láminas	123	6,4	31,4
Objetos concretos relativos a un tema	78	4	19,9
Modelos	45	2,3	11,5
Juegos	14	0,7	3,6
CD ROM y otros	52	2,7	13,3
Software educativo	57	3	14,5
Bases de dato en línea, videotexto	14	0,7	3,6
<b>Total respuestas</b>	<b>1928</b>	<b>100</b>	

592 casos perdidos; 392 casos válidos

#### 5.46.- Recursos más demandados subsector Educación Física.

En relación a este subsector, si observamos el total de menciones –para todas las posibilidades de prioridad, del 1 al 6- vemos que los más mencionados son los libros de soporte curricular (15.9% y 70.1% del total de casos), enciclopedias (15.1% y 67% del total de casos) y revistas (9.4% y 41.5% del total de casos).

En relación a la clasificación de las más demandadas, encontramos que en primer lugar se ubica a los libros de soporte curricular (53.8%) y las enciclopedias (19.2%).

En un segundo lugar en cuanto a demanda para trabajo en el subsector, los coordinadores mencionan mayoritariamente a las enciclopedias, con un 32.3%.

Respecto de los recursos indicados como en tercera posición respecto de su demanda observamos a diarios (15.7%), revistas (15.7%) y enciclopedias (14.5%).

Como los recursos que en cuarto lugar son los más demandados observamos con mayor frecuencia a revistas (16%), cintas de video (12.8%) y diarios (10.6%).

En el quinto lugar de demanda, los coordinadores principalmente a las cintas de video (15.4%) y juegos (10.3%) .

En el sexto lugar aparecen con mayores frecuencias también los juegos (11.3%) y las cintas de video (10.3%).

Resumen información obtenida.

Nuevamente el material más demandado para el trabajo en el subsector son los libros de soporte curricular (15.9% del total de menciones, 70.1% del total de casos y 53.8% como el más requerido). En segundo nivel vuelven a verse las enciclopedias (con un 19.2% de los coordinadores que las indican

como el más demandado y un 32.3% que describen que es el segundo material más requerido).

Recién en la descripción del tercer recurso más solicitado aparecen otros, como las revistas o cintas de video. Material concreto aparece mencionado en quinta o sexta posición (juegos).

**Cuadro 5.46.- Recursos más demandados subsector Educación Física.**

<b>Tipo de recurso</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>289</b>	<b>15,9</b>	<b>70,1</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>9</b>	<b>0,5</b>	<b>2,2</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>81</b>	<b>4,4</b>	<b>19,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>276</b>	<b>15,1</b>	<b>67</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>45</b>	<b>2,5</b>	<b>10,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>128</b>	<b>7</b>	<b>31,1</b>
<b>Revistas</b>	<b>171</b>	<b>9,4</b>	<b>41,5</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>28</b>	<b>1,5</b>	<b>6,8</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>103</b>	<b>5,7</b>	<b>25</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>73</b>	<b>4</b>	<b>17,7</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>163</b>	<b>8,9</b>	<b>39,6</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>31</b>	<b>1,7</b>	<b>7,5</b>
<b>Láminas</b>	<b>81</b>	<b>4,4</b>	<b>19,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>89</b>	<b>4,9</b>	<b>21,6</b>
<b>Modelos</b>	<b>20</b>	<b>1,1</b>	<b>4,9</b>
<b>Juegos</b>	<b>108</b>	<b>5,9</b>	<b>26,2</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>33</b>	<b>1,8</b>	<b>8</b>
<b>Software educativo</b>	<b>51</b>	<b>2,8</b>	<b>12,4</b>
<b>Bases de dato en línea, videotexto</b>	<b>7</b>	<b>0,4</b>	<b>1,7</b>
<b>Total respuestas</b>	<b>1823</b>	<b>100</b>	

572 casos perdidos; 412 casos válidos

#### **5.47.- Recursos más demandados subsector Educación Tecnológica.**

En este subsector, los recursos que aparecen con una mayor cantidad de menciones como los más demandados son libros de soporte curricular (15% y 73.3% del total de casos), revistas (13.6% y 66.9% del total de casos), enciclopedias (13.1% y 64.1% del total de casos) y diarios (10% y 49.2% del total de casos).

Si analizamos la forma en que esta información es priorizada, observamos que al hablar de los recursos mayormente demandados para trabajar en este subsector son libros de soporte curricular(58.4%) y enciclopedias (13.7%).

Al mencionar los que se encuentran en segundo lugar en cuanto a su demanda, los coordinadores indican con mayor frecuencia a enciclopedias (32.7%), diccionarios (13.6%) y revistas (12.8%).

En una tercera posición en este subsector encontramos a las revistas (21.7%), diarios (19%) y enciclopedias (14.3%).

Al mencionar el recurso que tiene una cuarta posición en cuanto a su demanda, se observa principalmente a revistas (19.5%) y diarios (14.9%).

En quinto lugar, los coordinadores CRA ubican nuevamente a revistas (12.5%) y diarios (10.4%) en las alternativas más frecuentes. posteriormente encontramos las cintas de video (9.7%).

Finalmente en sexto lugar, los coordinadores indican preferentemente a cintas de video (9.4%), revistas (9.1%) y láminas (8.3%).

Resumen información obtenida.

En relación a este último subsector, observamos una situación que no difiere mucho de las anteriores: mayoritariamente se destacan los libros de soporte curricular (58.4% indica que es el más utilizado) y las enciclopedias (13.7% lo describe en esa posición y un 32.7% destaca que es el segundo más demandado).

Aquí aparece un tercer recurso que tiene una presencia relevante para el trabajo del subsector de acuerdo a lo que indican los coordinadores: las revistas (que tienen el segundo lugar respecto del total de menciones - 13.6%- y se destacan por un 12.8% de los coordinadores como el segundo recurso más demandado). A este material agregamos un cuarto que también es impreso, como son los diccionarios.

#### 5.47.- Recursos más demandados subsector Educación Tecnológica.

Tipo de recurso	Número	% de respuestas	% de casos
Libros de soporte o apoyo curricular	286	15	73,3
Libros de literatura	7	0,4	1,8
Diccionarios	118	6,2	30,3
Enciclopedias	250	13,1	64,1
catálogos o folletos	77	4	19,7
Diarios	192	10	49,2
Revistas	261	13,6	66,9
Archivo vertical	26	1,4	6,7
Transparencias	62	3,2	15,9
Diapositivas, películas	74	3,9	19
Discos o cintas de audio	24	1,3	6,2
Cintas de video	102	5,3	26,2
Documentos gráficos	46	2,4	11,8
Láminas	76	4	19,5
Objetos concretos relativos a un tema	89	4,7	22,8
Modelos	68	3,6	17,4
Juegos	22	1,2	5,6
CD ROM y otros	45	2,4	11,5
Software educativo	68	3,6	17,4
Bases de dato en línea, videotexto	20	1	5,1
<b>Total</b>	<b>1913</b>	<b>100</b>	<b>490,5</b>

594 casos perdidos; 390 casos válidos

### **Análisis de resultados entre subsectores.**

**Al observar los resultados recién descritos, notamos que en los siete subsectores existe un predominio de la demanda por recursos impresos. Dentro de este predominio, hay algunos materiales específicos que se repiten como los más demandados. En primer lugar observamos a los libros de soporte curricular que aparece con el mayor número de menciones y con la primera mayoría como el recurso más demandado (la única excepción es el caso de lenguaje). Otros recursos que aparecen permanentemente en los primeros lugares son las enciclopedias y los diccionarios, y en el caso de lenguaje los libros de literatura (que están directamente asociados al programa académico de esta asignatura).**

**Un elemento adicional dice relación con el hecho de que recién en posiciones secundarias de las menciones de los coordinadores, aparecen otros recursos. De ellos, los que más se repiten son las revistas y diarios, las cintas de video y en casos puntuales algunos materiales concretos. En este sentido, parece relevante destacar que el material no impreso que aparece de forma más homogénea corresponde a las cintas de video. Este aparece en las menciones de los coordinadores en los subsectores de lenguaje, ciencias sociales, ciencias y educación física.**

**Los otros materiales no impresos mencionados aparecen solo en algunos subsectores, como es el caso de los concretos en matemática y educación física, o las diapositivas, en los subsectores de ciencias y artes.**

## SEXTA PARTE.- COMENTARIOS GENERALES EN RELACION AL CRA.

**En la última sección de descripción de los resultados, exhibiremos información referida a opinión de los coordinadores en relación al CRA. Para ello, se les solicitó que indicaran en primer lugar qué razones encontraban ellos que justificaban la existencia de los CRA. En segundo lugar, los encargados de las bibliotecas dieron cuenta de los principales desafíos que tienen para el desarrollo de éstas.**

### 6.1.- Razones que justifican la existencia de los CRA.-

Para aproximarnos a este tema, y debido a que los encargados debían indicar más de una razón, se optó para este segmento por el análisis de respuestas múltiples, es decir, conocer cuáles fueron las razones más mencionadas por los 984 coordinadores CRA. De esta forma, y como no se solicitó priorizar las más relevantes, conoceremos las que tienen mayor presencia.

**Lo primero que queremos destacar es que se observa que en relación a las razones que justifican la existencia de un CRA, los encargados indican más frecuentemente que éste es un *espacio para el aprendizaje y la investigación* (un 24.6% de las respuestas y un 64.7% de los casos señalan esta alternativa). A esto podemos agregar que en la justificación que acompaña a esta respuesta se observa un interés por relevar al alumno y las diferentes etapas que forman parte de su aprendizaje, desde hacer tareas o trabajos, tener espacio para investigar hasta desarrollar procesos cognitivos.**

Un segundo elemento que cuenta con una alta frecuencia de respuestas es la de que el CRA es un ***apoyo para profesores y sus prácticas pedagógicas*** (cuenta con un 15.1% de respuestas y un 39.6% de los casos que la mencionan). En esta respuesta, se releva al otro gran usuario de la biblioteca, el profesor y las respuestas aluden a que el CRA es un soporte para el trabajo de los docentes, en su proceso de enseñanza.

**Un tercer elemento que se rescata como razón para la existencia de los CRA es que éste es un *espacio de acceso para la búsqueda de información y fuentes de conocimiento*. Es decir, en esta razón se da importancia a la función principal que desarrolla el CRA, que es facilitar el acceso a la información a sus diferentes usuarios. Un 11.9% de las respuestas y un 31.3% de los casos aluden a este tema.**

**El siguiente elemento que se rescata como razón, alude a la utilidad de tener centralizado y sistematizado en un lugar los recursos que apoyan el trabajo de los usuarios, especialmente el de los alumnos. Este *espacio de concentración organizada de recursos de diverso tipo* es un elemento que se considera relevante por un 10.9% de las respuestas y un 28.7% de los casos.**

La última categoría de respuesta a la que queremos hacer mención corresponde a que el CRA es visto como un ***soporte a la implementación del currículum***. Un 8.7% de las menciones y un 22.8% de los casos lo nombran y está relacionado principalmente con el respaldo que entregan para el cumplimiento de los programas de los establecimientos, el logro de objetivos y la necesidad de vincular los recursos con el currículum.



**Cuadro 6.1.- Razones que justifican la existencia del CRA.**

<b>Categoría</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
<b>Apoyo a profesores/ práctica pedagógica</b>	<b>385</b>	<b>15,1</b>	<b>39,6</b>
<b>Apoyo/ soporte a implementación de currículum</b>	<b>221</b>	<b>8,7</b>	<b>22,8</b>
<b>Espacio para aprendizaje/ investigación/ tareas</b>	<b>628</b>	<b>24,6</b>	<b>64,7</b>
<b>Espacio de concentración organizada de recursos</b>	<b>279</b>	<b>10,9</b>	<b>28,7</b>
<b>Espacio de entretención</b>	<b>71</b>	<b>2,8</b>	<b>7,3</b>
<b>Espacio de encuentro/ integración comunidad educativa</b>	<b>112</b>	<b>4,4</b>	<b>11,5</b>
<b>espacio de desarrollo de creatividad</b>	<b>10</b>	<b>0,4</b>	<b>1</b>
<b>Espacio de motivación de gusto por lectura</b>	<b>153</b>	<b>6</b>	<b>15,8</b>
<b>Acceso para búsqueda de información y fuente de conocimiento</b>	<b>304</b>	<b>11,9</b>	<b>31,3</b>
<b>Acceso igualitario más allá de carencias</b>	<b>134</b>	<b>5,2</b>	<b>13,8</b>
<b>Respuesta eficiente a demandas usuarios</b>	<b>116</b>	<b>4,5</b>	<b>11,9</b>
<b>Lugar acogedor/ cómodo para trabajar</b>	<b>68</b>	<b>2,7</b>	<b>7</b>
<b>espacio de actividad cultural</b>	<b>38</b>	<b>1,5</b>	<b>3,9</b>
<b>Lugar de aporte a comunidad circundante</b>	<b>11</b>	<b>0,4</b>	<b>1,1</b>
<b>Otro</b>	<b>24</b>	<b>0,9</b>	<b>2,5</b>
<b>Total respuestas</b>	<b>2554</b>	<b>100</b>	

### **6.2.- Desafíos que tienen los CRA.**

Tal como comentamos anteriormente, los coordinadores CRA explicaron cuáles eran los principales desafíos que tenían en sus respectivas bibliotecas. En relación a este tema, si bien hubo una mayor variedad de respuestas, existieron algunas que concentraron una mayor frecuencia.

El elemento que más se repite en los desafíos que tienen los coordinadores para sus respectivos CRA es el de *conseguir, actualizar o renovar sus recursos*. Dentro de ello aparecen diferentes necesidades de recursos: impresos, digitales o audiovisuales, además de diferentes pretensiones en relación a este tema, es decir mientras algunos tenía intenciones más modestas de renovar aquellos recursos en malas condiciones, otros querían incorporar importantes cantidades de recursos de última generación. Un 23.6% de las respuestas y un 53.2% de los casos aluden a este tema.

Bastante después de este desafío, destacamos la meta de *captar un mayor número de usuarios*, para que se haga mayor uso del CRA. Como es de esperar, esta respuesta alude también a saber difundir de buena manera los recursos existentes para motivar un uso más vasto y permanente de los recursos y un mayor número de socios. Un 12.4% de las respuestas y un 28% de los casos señalan este desafío.

Otros desafíos relevantes, que tienen una frecuencia similar son *mantener o mejorar las condiciones materiales del CRA* (7.7% de respuestas y 17.3% de

casos), *tecnificar la administración del CRA* –esto es generar un sistema de sistematización de información y préstamo que optimice el trabajo de la biblioteca, tanto con instrumentos computacionales como simplemente escritos – (7.1% de respuestas y 16.1% de los casos), y por último *tener una mejor atención para responder a las necesidades del público, esto es brindar un mejor servicio a los usuarios* (6.4% de las respuestas y 14.4% de los casos).

**Cuadro 6.2.- Desafíos para los CRA.**

<b>Categoría</b>	<b>Número</b>	<b>% de respuestas</b>	<b>% de casos</b>
Mantener/ mejorar condiciones materiales	168	7,7	17,3
Conseguir/ actualizar/ renovar recursos	516	23,6	53,2
Tecnificar administración CRA	156	7,1	16,1
Incentivar gusto por lectura	121	5,5	12,5
Optimizar uso/ mejorar acceso a material	105	4,8	10,8
Acceso a internet en CRA	84	3,8	8,7
Captar más usuarios/ incentivo a uso/ difusión	272	12,4	28
Apoyar desarrollo de capacidades/ valores	111	5,1	11,4
Mejorar vínculo con proceso educativo/ profesores	175	8	18
Mejorar atención: horario	23	1,1	2,4
Mejorar atención: Responder a necesidades	140	6,4	14,4
Desarrollo de actividades culturales/ extensión	81	3,7	8,4
Proyectos específicos de CRA	26	1,2	2,7
Desarrollar trabajo interbibliotecario	17	0,8	1,8
Capacitar y mejorar dotación de funcionarios y voluntarios	41	1,9	4,2
Apertura hacia la comunidad	23	1,1	0,4
Tener mejores normas en CRA	4	0,2	0,4
Búsqueda de apoyo complementario	29	1,3	3
CRA como espacio de integración	14	0,6	1,4
CRA como espacio de entretenimiento	10	0,5	1
Promover cuidado por recursos educativos	52	2,4	5,4
Otro	19	0,9	2
<b>Total respuestas</b>	<b>2187</b>	<b>100</b>	

## **II.- ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN**

En el presente capítulo se llevará a cabo un análisis de los resultados obtenidos de la opinión de los coordinadores de los CRA. Para ello, se hará revisión los cinco capítulos que fueron descritos anteriormente respecto de los centros de recursos para el aprendizaje, de tal forma de poder desarrollar algunas ideas generales para la reflexión.

### **Funcionamiento administrativo del CRA.**

#### **Perfil del coordinador.**

En relación a las características de las personas que trabajan en el CRA, es posible obtener algunos elementos que nos van definiendo un perfil del coordinador. El primero es que el trabajo de coordinación de las bibliotecas está concentrado fundamentalmente en las mujeres. Como mencionamos en la descripción de los resultados, un 74.9% de los coordinadores es este género.

Otro aspecto está relacionado con el ámbito de la formación y capacitación del coordinador: si bien se da lo que se espera, respecto de que existan docentes a cargo de las bibliotecas (un 72.3% de los CRA son administrados por estos profesionales) de la misma forma llama la atención el bajo número de bibliotecarios profesionales que ejercen como coordinadores de los CRA. Esta información ya se enunciaba en el estudio desarrollado por MacNicoll y Núñez (2004)<sup>3</sup>, donde se indica que los bibliotecarios profesionales tienden a participar de mercados laborales mejor remunerados.

El tema que acabamos de destacar se relaciona también con el hecho de que cerca de un tercio de los coordinadores de los CRA ha desarrollado especialidades en manejo de biblioteca. De esta forma, observamos que tanto respecto de la formación profesional como desde el perfeccionamiento, existe una mayor cantidad de coordinadores que no cuentan con dicha formación para su trabajo.

Esta tendencia en parte se revierte gracias a la capacitación que los coordinadores señalan haber recibido como encargados de las bibliotecas (recordemos que el 59.3% de los coordinadores se incluye en este grupo).

En relación a este tema, parece interesante indagar en las características y profundidad de la capacitación recibida, para analizar fortalezas y deficiencias en ella. Además otro elemento para el análisis es el menor número de coordinadores que han recibido capacitación en algunas regiones que se detallaron en la sección correspondiente.

Respecto del número de horas de trabajo que dedican en promedio al trabajo en CRA (22.18 horas) se observa que llega al mínimo esperable de acuerdo a los requerimientos de este componente, es decir media jornada de trabajo. A esto debemos sumar que solo un 8.2% de los coordinadores que participaron del estudio señalan dedicar la jornada completa de trabajo a ese rol. Esto se

---

<sup>3</sup> MacNicoll, Sarah, Núñez, Mónica: "Learning Resource Centre evaluation (LRC)". Final report. November 2003.

**produce en conjunto con que la mitad de los encargados dedican 10 o más horas a otra función en el establecimiento.**

**Por último, debemos señalar que la información con que se contaba antes de este estudio indicaba que el promedio de años de experiencia de los coordinadores era de alrededor de 2 años. Los resultados obtenidos son bastante superiores (promedio de 5.52 años), hecho que indica que hay profesionales con mayor experiencia en su trabajo**

El equipo de trabajo también es en número menor al esperable para un trabajo óptimo en el CRA. De hecho, el promedio de funcionarios apenas supera levemente a una persona (1.18), hecho que se reafirma –como señalamos al describir los datos- al observar que en un 93.8% de los casos el equipo del coordinador no supera las dos personas.

En resumen, **observamos que las características de las personas que conforman el staff del CRA en algunos casos logran levemente alcanzar los mínimos umbrales que esperan los programas del componente de bibliotecas. En otros casos, pensamos que en promedio las características son menores a las esperables. El único caso que es mejor es el de la experiencia de los coordinadores, donde la información previa hablaba de un promedio de experiencia de 2,2 años, mientras que este estudio indica que es de 5,54.**

### **Relaciones del CRA dentro del establecimiento.**

Como detallamos en la descripción de los resultados, existen dos grandes instancias de las que depende el CRA en el establecimiento: en primer lugar la jefatura de UTP, y en segundo la dirección del establecimiento. El resto de las dependencias cuentan con un bajo porcentaje en su frecuencia.

En relación al apoyo que recibe el CRA de los diferentes estamentos de la comunidad escolar, observamos que más allá de las características de cada uno de ellos que rescatamos en la descripción de los resultados, existe una clara definición en el apoyo que prestan dichos agentes, con excepción de el sostenedor y del equipo de gestión. Del resto de la comunidad escolar –vale decir profesores, alumnos, padres y apoderados y redes de CRA- se observa que se les asigna principalmente un tipo de apoyo que se entrega a CRA, ya sea éste pedagógico (en caso de profesores, alumnos, y redes de apoyo CRA) como económico (que se observa en el caso de padres y apoderados).

En el caso del sostenedor y el equipo de gestión la concentración de las respuestas de los coordinadores no se concentra en uno, sino en dos tipos de apoyo. En el caso del primero se observa un soporte económico y administrativo, mientras que para el segundo es pedagógico y administrativo (aunque en ambos casos también hay porcentajes superiores a 16 que señalan que se reciben los tres tipos de soporte).

Además de ello es relevante señalar que solo 118 encargados (12% de los casos) refirieron a no recibir apoyo de estos agentes. De este total, claramente se destaca el 46% que señala que no recibe ningún tipo de apoyo económico, relevando de esta forma la principal carencia de soporte en los CRA que indican que no reciben apoyo de la comunidad escolar.

**En resumen**, se observa que una mayor parte de los coordinadores indica que sí se recibe algún tipo de apoyo para los CRA, el que está bastante definido de acuerdo a

quién sea el que entrega el soporte. De la misma forma, un porcentaje más bien minoritario de CRA no recibe apoyo – de acuerdo a lo que dicen sus coordinadores-, siendo la principal carencia la económica.

### **Características de funcionamiento.**

Los resultados obtenidos nos muestran que los CRA funcionan preferentemente los días de semana en horario diurno, ocurriendo que funcionan más bibliotecas los días sábado que en horario vespertino. A eso sumamos cerca que un 50% del total de casos que no abren en horario de colación. Si agregamos a ello el hecho que un 64.5% cuenta con registro de socios, encontramos que en el ámbito de funcionamiento de los CRA, estos pueden desarrollar importantes mejoras que van a redundar en una optimización de sus servicios.

### **Características del servicio que prestan los CRA.**

**Si hacemos un análisis general de los resultados, podemos indicar que los CRA entregan un servicio que es bastante homogéneo, concentrándose en los préstamos en sala de CRA, en sala de clases y para la casa.**

**Otro elemento destacable es que en el caso que exista un determinado servicio, éste se entrega principalmente a toda la comunidad escolar. Esto ocurre para todas las prestaciones, desde la que más se entrega hasta la que menos lo hace.**

De esta forma, observamos que en su mayoría los CRA no diferencian entre sus usuarios a la hora de hacer préstamo de su material. Este comentario, en todo caso se ajusta a los tres servicios que más frecuentemente se entregan, -préstamo en sala, para sala de clases y para la casa- debido a que los otros dos (interbibliotecario y fotocopias), sobre todo la prestación interbibliotecaria tiene una existencia menor, lo que impide poder hablar de todas las bibliotecas.

Finalmente, respecto de los servicios de fotocopias y préstamos interbibliotecarios, podemos señalar que además se realizó un cruce para saber si se concentraba una mayor entrega en regiones en particular, como la Metropolitana, la Quinta o la Octava (debido a que se pensó que podían tener mejor acceso a este bien). Sin embargo, nos se dio ese resultado.

En relación a la forma de acceso que tienen los CRA para sus recursos, creemos que es interesante rescatar que la mayoría existente sea del tipo abierto, con o sin intermediarios. Si sumamos las alternativas que consideran únicamente estas opciones, ellas alcanzan un 57.8% del total de los casos estudiados. Esta información parece ser relevante, en cuanto coincide con las propuestas de administración de la estantería que hace el MINEDUC a las bibliotecas de los establecimientos.

El caso contrario, esto es respecto de los CRA que cuentan con estantería cerrada con o sin llave o donde simplemente el depósito está cerrado, tiene una frecuencia que alcanza el 10.3% del total de casos, situación que desde nuestro punto de vista indica que una importante proporción de las bibliotecas se encuentran en este ámbito en una posición bastante alejada de las pretensiones y expectativas que se tienen para ellas.

Ya hemos revisado información del tipo de estantería, además de la forma en que se encuentra dispuesta la información hacia sus usuarios. El último elemento relacionado

con el servicio que las bibliotecas entregan, dice relación con el sistema que se está utilizando para clasificar la colección. Frente a ello, los resultados obtenidos nos indican que la práctica más desarrollada corresponde a la clasificación por asignaturas, que prácticamente se lleva a cabo en todas las bibliotecas. Posteriormente encontramos a la clasificación por fichas de catálogo. Sin embargo, este sistema ya no es tan extendido como el anterior, debido a que el porcentaje de CRA que cuentan con él, supera levemente a la mitad de las bibliotecas (51.5% del universo de quienes responden esta pregunta). Aún menor es la clasificación con sistema automatizado (27.8%).

Otro elemento que se rescata es que si bien existe un porcentaje de CRA que no cuentan con ningún tipo de clasificación de su colección, éste es bajo (6.5%).

De esta forma, se observa que los CRA cuentan con algún sistema de clasificación de la información, aunque sigue siendo la minoría quienes dicen poseer los tres tipos de ordenamiento de la clasificación (recordemos que son 28 los coordinadores que responden que poseen los tres sistemas).

**En resumen**, podemos señalar que respecto de las características del servicio que presta el CRA, que en el caso de que éste exista es entregado principalmente a todos sus usuarios sin distinción. Los servicios más "complejos", como el préstamo interbibliotecario y de fotocopias son los menos frecuentes. Además, existe una mayor parte de los CRA cuya estantería se encuentra abierta (en alguna de sus modalidades). Por último, se observa que prácticamente la totalidad de las bibliotecas cuentan con al menos una modalidad de clasificación de su colección, preferentemente por asignaturas.

La información que hemos resumido nos muestra que en general el servicio que se entrega cumple al menos con algunas condiciones básicas, tanto de sus prestaciones, como de la forma en que se presentan a los usuarios, así como la manera en que se encuentra sistematizada la colección. Dentro de todo esto, los resultados obtenidos nos indican que existe en la mayor parte de los CRA una "actitud" o disposición a hacer más libre el acceso a la información, ya que se observa en estos casos la existencia de CRA que permiten que los diferentes usuarios se aproximen, además de facilitar esa aproximación a través de estanterías abiertas.

En el caso de la sistematización de la clasificación queda la idea que es el elemento del servicio que más puede mejorar, ya que es el que más se aleja -en cuanto a porcentajes que posean los tres tipos de clasificación- de la expectativa para los CRA.

### **Características físicas de las bibliotecas/ CRA.**

El primer detalle relevante para observar es la valoración mayoritariamente positiva de las condiciones materiales y de infraestructura que tienen los coordinadores de sus respectivas bibliotecas. Esta opinión aparece en cada una de las respuestas que se entregan y se observa en los resultados del índice que se construyó. Por ello, podemos señalar que existe una opinión general positiva respecto del tema.

Si realizamos el ejercicio de diferenciar aquellos elementos que tienen una opinión más positiva respecto de este tema, encontramos con más de un 80% de opiniones favorables a la ubicación del CRA en el establecimiento, la distribución del mobiliario y la iluminación.

Por el contrario, los elementos que cuentan con una mayor cantidad de reflexiones negativas son amplitud, puestos de lectura y temperatura, donde hay una respuesta de aproximadamente un 30% del total que se inclinan por decir que las condiciones de sus CRA en estos aspectos son poco adecuadas o inadecuadas.

Mención aparte tiene el caso de la conexión a internet, donde –tal como fue descrito– pese a existir una mayor tasa de no respuesta, llama mucho la atención que en el caso de los que sí lo hacen su valoración, ésta sea mayormente negativa. Este es el único elemento de análisis de condiciones físicas que obtiene este resultado, lo que se sumará, como seguiremos viendo a lo largo del informe, a otras valoraciones respecto del material digital.

### **Descripción y evaluación del uso del CRA.**

Respecto del porcentaje de uso, solo queremos recordar que la opinión de los coordinadores es que hay un uso mayoritario del CRA en alumnos y profesores, siendo los primeros los que más lo utilizan en promedio

#### **Frecuencia de uso del CRA.**

Las preguntas que abordaron el tema enunciado nos describen una situación de uso mayoritario del CRA por parte de profesores y alumnos. Así, las preguntas que referían a frecuencia de uso tuvieron respuestas donde al menos dos terceras partes de los encargados señalaban que esta utilización era frecuente. Esto se observa en la descripción del porcentaje de uso del CRA por parte de profesores y alumnos, además de la indicación de frecuencia de uso de este espacio para actividades relacionadas con el trabajo pedagógico o de aprendizaje. Un ejemplo de ello es la frecuencia de uso de los profesores para actividades de planificación o desarrollo de clases o el resultado del índice de nivel de uso de estos últimos (donde hay un 92.3% de los casos que se ubicaron entre un alto o regular uso, frente a un 4% que quedaron en el nivel de escaso o ningún uso).

#### **Finalidades de uso.**

**En relación a las finalidades de uso que dan alumnos y profesores, observamos primero que nada una concentración de las respuestas en actividades que están relacionadas con el proceso de enseñanza – aprendizaje. En el caso de los profesores esto se observa con la gran cantidad de menciones que tuvieron las actividades que se destacaron al describir los resultados obtenidos: *apoyo curricular, como aula pedagógica y para producción de materiales educativos.***

Una situación similar se observa en los alumnos, donde si observamos las respuestas obtenidas, existe una finalidad principal por usar el CRA para actividades relacionadas con su aprendizaje (hacer tareas, preparar trabajos de investigación individual).

Sin embargo, es posible distinguir entre las respuestas más frecuentes de los alumnos otras dos finalidades, que son diferentes a las que se observan en los profesores. Estas son el *encontrarse con otros* (tanto para trabajar como para entretenerse) y el *entretenerse o desarrollar lectura individual.*

De esta forma, observamos que existe una coincidencia entre las expectativas de uso que declara CRA y lo que indican los coordinadores que son las finalidades por las que los usuarios se acercan a las bibliotecas.

**En resumen, desde una visión global de los resultados obtenidos, entendemos que los coordinadores de los CRA indican que efectivamente los profesores le entregan un uso que está vinculado con los objetivos para los que fue creado. Esto significa también que es considerado como poco recurrente la utilización del CRA para actividades anexas, que no están relacionadas con la utilización de los recursos para el aprendizaje, como es llevar a los niños que llegan atrasados, para hacer entrevistas con apoderados, para sancionar alumnos o para entretención personal.**

#### **Evaluación de uso del CRA. Pertinencia, suficiencia y variedad.**

Respecto de la evaluación de estos conceptos, observamos que existe una percepción que podríamos llamar positiva de los temas que se analizaron, ya que siempre las mayorías se encuentran del lado de la evaluación a favor de la satisfacción que generan esos materiales en alumnos y profesores.

Esta evaluación positiva se da de una forma muy similar en alumnos y profesores, en proporción similar a no menos del 65% del total de los casos que formaron parte del estudio, tanto respecto de pertinencia como de variedad. Eso sí, se distingue una leve mejor valoración de los materiales en relación a los profesores que a los alumnos.

Sin embargo, hay un elemento que aparece como lo peor evaluado, que corresponde a la cantidad de materiales con que cuentan tanto alumnos como profesores, el que es considerado insuficiente por un 18% de los coordinadores en relación a los profesores, y por un 34.2% respecto de los alumnos. De esta forma, encontramos que esta proporción de respuestas desfavorables es relevante, ya que indica una carencia que posteriormente se confirmará, al hablar del uso de los materiales del CRA.

#### **Utilidad del material.**

En relación a este ámbito, los coordinadores nuevamente evalúan mayoritariamente de manera positiva los materiales existentes en el CRA. Así, ningún material cuenta con un porcentaje menor a 69 entre quienes lo valoran como muy útil o medianamente útil. De los cuatro tipos, destaca la utilidad que se entrega al material impreso, donde prácticamente no existen coordinadores que digan que es inútil.

Quisiéramos destacar además que los materiales considerados por más encargados como poco útiles o inútiles son los concretos (12.5%) y los digitales (11.1%). De estos materiales, claramente llama la atención la evaluación del recurso digital, lo que dentro de la lógica de implementación progresiva de este tipo de recursos en los CRA y la extensión de ellos en la sociedad en general, hacía esperable que hubiera una mejor evaluación de su utilidad, incluso en el caso de quienes no poseen estos materiales.

Debemos recordar que ya destacamos que un porcentaje relevante de encargados de CRA no evaluaba positivamente las condiciones físicas del acceso a internet.



### **Provecho del material.**

La mayor parte de los coordinadores de los CRA señala que tanto para alumnos como para profesores, los materiales son aprovechados. Pese a esta mayoría, se mantienen las diferencias entre los materiales, ya que nuevamente el material considerado como mayormente aprovechado es el impreso, seguido por el audiovisual. Bastante más lejos se encuentran el material concreto y el digital. En este caso el primero tiene una menor evaluación respecto de su provecho, pero vuelve a llamar la atención que se repita una baja valoración de los materiales digitales, en este caso respecto de su provecho, donde cerca de un 30% de los coordinadores tienen esa opinión, tanto respecto de alumnos como de profesores.

**En resumen**, las respuestas en relación a este tema son mayoritariamente positivas. Así, hay una evaluación que en general es positiva respecto de los materiales. Esto se observa en todas los temas que revisamos. Además, es destacable la muy positiva evaluación con que cuenta el material impreso, así como el hecho que el material concreto y digital sean también los menos aprovechados (dentro de esta evaluación principalmente positiva).

Otro elemento que quisiéramos destacar es respecto a la consideración del material como insuficiente por una proporción cercana a la tercera parte del total de los coordinadores.

### **Uso y necesidad de materiales en el CRA.**

En el capítulo dedicado al tema se detallaron las diferentes ubicaciones que los coordinadores daban a los recursos de acuerdo a su demanda para diferentes usuarios y subsectores de aprendizaje.

Por esta razón ahora definiremos algunos hallazgos que se desprenden de esa información. Para ello, se elaboró un cuadro que resume los resultados obtenidos en las preguntas 29, 30 y 31. En él se ubican hasta un máximo de cinco materiales destacados. Para seleccionar esos recursos se aplicó un criterio en el que se relacionaba el total de frecuencia de menciones, con la ubicación de esa mención en las seis prioridades que existían como alternativas de respuesta.

La primera gran conclusión que se observa sobre estas respuestas es la relevancia de los materiales impresos en el funcionamiento del CRA. No hay usuario ni subsector que desde la perspectiva de los coordinadores no cuente con al menos 3 de los cinco materiales como los más usados o frente a los que se requiera de un mayor número para responder a las demandas de sus usuarios.

De esta forma si observamos el cuadro resumen el recurso que más aparece en primer lugar de importancia son los libros de soporte curricular, seguidos por libros de literatura. Después, y solo cuando observamos el resto de los lugares pueden distinguirse otros documentos impresos, principalmente las enciclopedias, seguidas por diarios y revistas.

Recién al observar el tercer material en importancia aparecen otros materiales: cintas de video (aparece en cinco ocasiones respecto del total), objetos concretos y juegos (aparece 3 veces) y transparencias se observa dos veces).

De la misma forma, salvo el caso de las cintas de video, los recursos que no son impresos aparecen mencionados en algún caso en particular, por ejemplo las transparencias en las preguntas referidas al equipo directivo y los objetos concretos en el trabajo en los subsectores de matemática y educación física y en demanda de apoderados.

El análisis que hemos realizado se encuentra muy relacionado con las conclusiones extraídas en las secciones anteriores, donde ya se observaba una mayor valoración de utilidad y provecho de este material por sobre los otros. Y la información que encontramos nos indica que además de ser los más demandados, los coordinadores evalúan que el material impreso es el que requieren aun de mayor número.

### Cuadro Resumen uso y necesidad de materiales del CRA

#### Uso global de materiales CRA

Pregunta	1er material	2º material	3er material	4º material	5º material
Tipo Recursos más demandados profesores	Impreso/ 68%	Audiovisual / 30.3%	Digital/ 1.6%	Concreto / 0.2	
Tipo Recursos más demandados alumnos	Impreso/ 89.7%	Audiovisual / 6.2%	Digital/ 3%	Concreto / 1	
Tipo Recursos más demandados comunidad escolar	Impreso/ 48.6%	Audiovisual / 23.8%	Digital/ 16.5%	Concreto / 1.7	

#### Uso específico de recursos CRA

Recursos más demandados profesores	Soporte curricular	Diccionarios	Enciclopedias	Libros de literatura	Cintas de video
Recursos más demandados alumnos	Libros de literatura	Enciclopedias	Diccionarios	Libros de soporte curricular	
Recursos más demandados equipo directivo	Libros de soporte curricular	Diarios	Transparencias	Revistas	
Recursos más demandados apoderados	Libros de literatura	Revistas	Diarios	Diccionarios	Cintas de video, láminas, diapositivas, objetos concretos
Materiales que se requieren en mayor cantidad profesores	Libros de soporte curricular	Libros de literatura	Diccionarios	Enciclopedias	
Materiales que se requieren en mayor cantidad alumnos	Libros de literatura	Diccionarios	Enciclopedias	Libros de soporte curricular	
Materiales que se requieren en mayor cantidad equipo directivo	Libros de soporte curricular	Diarios	Revistas	Transparencias	Software educativo
Materiales que se requieren en mayor cantidad apoderados	Libros de literatura	Enciclopedias	Revistas	Diarios	
Recursos más demandados Lenguaje	Libros de literatura	Libros de soporte curricular	Diccionarios	Cintas de video	
Recursos más demandados matemática	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Objetos concretos / juegos	Diarios	
Recursos más demandados Ciencias sociales	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Diccionarios	Diarios	Cintas de video

Recursos más demandados Ciencias	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Diccionarios	Revistas	Cintas de video / diapositivas
Recursos más demandados educación artística	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Revistas	Diapositivas	
Recursos más demandados educación física	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Revistas	Cintas de video	Juegos
Recursos más demandados educación tecnológica	Libros de soporte curricular	Enciclopedias	Revistas	Diccionarios	

ANEXO: CUADROS ESTADISTICOS

1) Sexo del entrevistado.

	Frecuencia	Porcentaje
<b>Masculino</b>	<b>245</b>	<b>25,1</b>
<b>Femenino</b>	<b>730</b>	<b>74,9</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>975</b>	<b>100</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>9</b>	
<b>Total</b>	<b>984</b>	

2) Cuadro Región / Título profesional encargado.

		Profesor de Estado en Enseñanza General básica	Profesor de Estado en Enseñanza General Media	Bibliotecario profesional	Paradocente	administrativo	%
Primera región	% Región	7,1	85,7	3,6		3,6	100
Segunda Región	% Región	14,3	75,0	3,6	3,6	3,6	100
Tercera Región	% Región	10,0	85,0			5,0	100
Cuarta Región	% Región	14,3	67,3		6,1	12,2	100
Quinta Región	% Región	19,3	50,4	3,7	8,9	17,8	100
Sexta Región	% Región	15,2	56,1	6,1	6,1	16,7	100
Séptima Región	% Región	21,1	53,5	2,8	11,3	11,3	100
Octava Región	% Región	16,8	62,6	0,9	7,5	12,1	100
Novena región	% Región	15,7	48,6	5,7	10,0	20,0	100
Décima Región	% Región	15,5	66,2	2,8	7,0	8,5	100
Undécima Región	% Región		75,0		12,5	12,5	100
Duodécima Región	% Región	25,0	58,3			16,7	100
Región Metropolitana	% Región	17,9	45,6	5,9	6,8	23,8	100
Total	% Región	16,9	55,5	3,9	7,2	16,6	100

3) Cuadro Dependencia / Título profesional encargado.

		Profesor de Estado en Enseñanza General básica	Profesor de Estado en Enseñanza General Media	Bibliotecario profesional	Paradocente	administrativo
<b>Municipal</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>14,9</b>	<b>67,2</b>	<b>2,4</b>	<b>8,3</b>	<b>7,3</b>
<b>Particular Subvencionado</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>19,1</b>	<b>45,5</b>	<b>5,3</b>	<b>6,6</b>	<b>23,6</b>
	<b>% Total Dependencia</b>	<b>17,2</b>	<b>55,1</b>	<b>4,0</b>	<b>7,3</b>	<b>16,4</b>

4) Cuadro Modalidad / Título profesional encargado.

		Profesor de Estado en Enseñanza General básica	Profesor de Estado en Enseñanza General Media	Bibliotecario profesional	Paradocente	administrativo	Total
<b>Científico Humanista</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>23,9</b>	<b>49,9</b>	<b>4,1</b>	<b>7,0</b>	<b>15,1</b>	<b>100</b>
<b>Técnico profesional</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>10,2</b>	<b>58,6</b>	<b>3,5</b>	<b>10,2</b>	<b>17,6</b>	<b>100</b>
<b>Polivalente</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>9,3</b>	<b>63,9</b>	<b>4,0</b>	<b>4,4</b>	<b>18,5</b>	<b>100</b>
	<b>% Modalidad</b>	<b>16,9</b>	<b>55,5</b>	<b>3,9</b>	<b>7,2</b>	<b>16,6</b>	<b>100</b>

5) Especialidad en manejo de biblioteca.

	Frecuencia	Porcentaje
<b>Si</b>	<b>308</b>	<b>32,4</b>
<b>No</b>	<b>642</b>	<b>67,6</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>950</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>34</b>	
Total	<b>984</b>	

6) Curso de capacitación como encargado CRA.

	Frecuencia	Porcentaje
<b>Si</b>	<b>555</b>	<b>59,0</b>
<b>No</b>	<b>385</b>	<b>41,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>940</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>44</b>	
Total	<b>984</b>	

6.1) Curso realizado.

	Frecuencia	Porcentaje
<b>CRA- MINEDUC</b>	<b>352</b>	<b>64,4</b>
<b>universidades - Institutos</b>	<b>117</b>	<b>21,4</b>
<b>otros</b>	<b>78</b>	<b>14,3</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>547</b>	<b>100,0</b>

Casos perdidos	437
<b>Total</b>	<b>984</b>

7) Cuadro Región / Especialidad en manejo de biblioteca.

	% Región	Especialidad en manejo de biblioteca		Total
		Si	No	
<b>Primera región</b>	% Región	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>100</b>
<b>Segunda Región</b>	% Región	<b>32,1</b>	<b>67,9</b>	<b>100</b>
<b>Tercera Región</b>	% Región	<b>25,0</b>	<b>75,0</b>	<b>100</b>
<b>Cuarta Región</b>	% Región	<b>31,3</b>	<b>68,8</b>	<b>100</b>
<b>Quinta Región</b>	% Región	<b>32,3</b>	<b>67,7</b>	<b>100</b>
<b>Sexta Región</b>	% Región	<b>23,4</b>	<b>76,6</b>	<b>100</b>
<b>Séptima Región</b>	% Región	<b>26,8</b>	<b>73,2</b>	<b>100</b>
<b>Octava Región</b>	% Región	<b>23,5</b>	<b>76,5</b>	<b>100</b>
<b>Novena región</b>	% Región	<b>27,9</b>	<b>72,1</b>	<b>100</b>
<b>Décima Región</b>	% Región	<b>40,0</b>	<b>60,0</b>	<b>100</b>
<b>Undécima Región</b>	% Región	<b>12,5</b>	<b>87,5</b>	<b>100</b>
<b>Duodécima Región</b>	% Región	<b>25,0</b>	<b>75,0</b>	<b>100</b>
<b>Región Metropolitana</b>	% Región	<b>37,9</b>	<b>62,1</b>	<b>100</b>
	% Región	<b>32,4</b>	<b>67,6</b>	<b>100</b>

8) Cuadro Dependencia / Especialidad en manejo de biblioteca.

	% Dependencia	Especialidad en manejo de biblioteca		Total
		Si	No	
<b>Municipal</b>	% Dependencia	<b>34,7</b>	<b>65,3</b>	<b>100</b>
<b>Particular Subvencionado</b>	% Dependencia	<b>30,7</b>	<b>69,3</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	% Dependencia	<b>32,4</b>	<b>67,6</b>	<b>100</b>

9) Cuadro Modalidad / Especialidad en manejo de biblioteca.

	% Modalidad	Especialidad en manejo de biblioteca		
		Si	No	Total
<b>Científico Humanista</b>	% Modalidad	<b>31,9</b>	<b>68,1</b>	<b>100</b>
<b>Técnico profesional</b>	% Modalidad	<b>33,3</b>	<b>66,7</b>	<b>100</b>
<b>Polivalente</b>	% Modalidad	<b>32,6</b>	<b>67,4</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	% Modalidad	<b>32,4</b>	<b>67,6</b>	<b>100</b>

10) Cuadro Región / Curso de capacitación como encargado CRA.

		Curso de capacitación como encargado CRA		Total
		Si	No	
<b>Primera región</b>	<b>% Región</b>	<b>67,857</b>	<b>32,1429</b>	<b>100</b>
<b>Segunda Región</b>	<b>% Región</b>	<b>53,571</b>	<b>46,4286</b>	<b>100</b>
<b>Tercera Región</b>	<b>% Región</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>
<b>Cuarta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>72</b>	<b>28</b>	<b>100</b>
<b>Quinta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>53,906</b>	<b>46,0938</b>	<b>100</b>
<b>Sexta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>59,375</b>	<b>40,625</b>	<b>100</b>
<b>Séptima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>65,217</b>	<b>34,7826</b>	<b>100</b>
<b>Octava Región</b>	<b>% Región</b>	<b>53,846</b>	<b>46,1538</b>	<b>100</b>
<b>Novena región</b>	<b>% Región</b>	<b>61,765</b>	<b>38,2353</b>	<b>100</b>
<b>Décima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>57,971</b>	<b>42,029</b>	<b>100</b>
<b>Undécima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>62,5</b>	<b>37,5</b>	<b>100</b>
<b>Duodécima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>
<b>Región Metropolitana</b>	<b>% Región</b>	<b>60,204</b>	<b>39,7959</b>	<b>100</b>
	<b>% Región</b>	<b>59,255</b>	<b>40,7447</b>	<b>100</b>

11) Cuadro Dependencia / Curso de capacitación como encargado CRA.

		Curso de capacitación como encargado CRA		Total
		Si	No	
<b>Municipal</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>66,9</b>	<b>33,1</b>	<b>100</b>
<b>Particular Subvencionado</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>53,2</b>	<b>46,8</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>59,4</b>	<b>40,6</b>	<b>100</b>

12) Cuadro Modalidad / Curso de capacitación CRA.

		Curso de capacitación CRA		Total
		Si	No	
<b>Científico Humanista</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>58,3</b>	<b>41,7</b>	<b>100</b>
<b>Técnico profesional</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>58,1</b>	<b>41,9</b>	<b>100</b>
<b>Polivalente</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>61,6</b>	<b>38,4</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>59,0</b>	<b>41,0</b>	<b>100</b>

13) Promedio de horas como encargado CRA.

	Horas de Contrato como encargado CRA
<b>Media</b>	<b>22,182</b>

<b>Casos válidos</b>	<b>975</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>9</b>



14) Promedio de años de experiencia como coordinador CRA.

	<b>Años de experiencia como coordinador CRA</b>
<b>Media</b>	<b>5,5186</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>966</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>18</b>

15) Cuadro Región / Dependencia de biblioteca en establecimiento.

		<b>Dirección del establecimiento</b>	<b>Jefe de UTP</b>	<b>Inspectoría General</b>	<b>Otra</b>	<b>Total</b>
<b>Primera región</b>	<b>% Región</b>	<b>10,7</b>	<b>85,7</b>		<b>3,6</b>	<b>100</b>
<b>Segunda Región</b>	<b>% Región</b>	<b>28,0</b>	<b>72,0</b>			<b>100</b>
<b>Tercera Región</b>	<b>% Región</b>	<b>20,0</b>	<b>80,0</b>			<b>100</b>
<b>Cuarta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>42,0</b>	<b>56,0</b>		<b>2,0</b>	<b>100</b>
<b>Quinta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>41,1</b>	<b>51,9</b>	<b>3,9</b>	<b>3,1</b>	<b>100</b>
<b>Sexta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>39,1</b>	<b>57,8</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>100</b>
<b>Séptima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>34,8</b>	<b>60,9</b>	<b>2,9</b>	<b>1,4</b>	<b>100</b>
<b>Octava Región</b>	<b>% Región</b>	<b>29,4</b>	<b>66,7</b>	<b>1,0</b>	<b>2,9</b>	<b>100</b>
<b>Novena región</b>	<b>% Región</b>	<b>44,9</b>	<b>49,3</b>	<b>4,3</b>	<b>1,4</b>	<b>100</b>
<b>Décima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>40,3</b>	<b>55,2</b>	<b>4,5</b>		<b>100</b>
<b>Undécima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>			<b>100</b>
<b>Duodécima Región</b>	<b>% Región</b>	<b>33,3</b>	<b>66,7</b>			<b>100</b>
<b>Región Metropolitana</b>	<b>% Región</b>	<b>23,6</b>	<b>73,4</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>% Región</b>	<b>32,2</b>	<b>63,9</b>	<b>2,2</b>	<b>1,6</b>	<b>100</b>

16) Dependencia \* Dependencia de biblioteca en establecimiento.

		<b>Dirección del establecimiento</b>	<b>Jefe de UTP</b>	<b>Inspectoría General</b>	<b>Otra</b>	<b>Total</b>
<b>Municipal</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>23,2</b>	<b>75,8</b>	<b>0,7</b>	<b>0,2</b>	<b>100</b>
<b>Particular Subvencionado</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>40,4</b>	<b>53,3</b>	<b>3,5</b>	<b>2,8</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>32,6</b>	<b>63,4</b>	<b>2,3</b>	<b>1,6</b>	<b>100</b>

17) Cuadro Modalidad / Dependencia de biblioteca en establecimiento.

		<b>Dependencia de biblioteca en establecimiento</b>				
		<b>Dirección del establecimiento</b>	<b>Jefe de UTP</b>	<b>Inspectoría General</b>	<b>Otra</b>	<b>Total</b>
<b>Científico Humanista</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>40,3</b>	<b>54,6</b>	<b>3,0</b>	<b>2,1</b>	<b>100</b>
<b>Técnico profesional</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>20,1</b>	<b>76,7</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>100</b>
<b>Polivalente</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>28,6</b>	<b>69,5</b>	<b>1,4</b>	<b>0,5</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>32,2</b>	<b>63,9</b>	<b>2,2</b>	<b>1,6</b>	<b>100</b>

18) Existencia de registro de socios CRA

	Frecuencia	Porcentaje
<b>Si</b>	<b>626</b>	<b>64,5</b>
<b>No</b>	<b>345</b>	<b>35,5</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>971</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos perdidos</b>	<b>13</b>	
	<b>984</b>	

19) Cuadro: Total integrantes equipo CRA / número de socios alumnos

Total integrante s equipo CRA		número de socios alumnos						Total
		0 - 50	51 - 250	251 - 500	501 - 750	751 - 1000	1001 +	
1	f	18	50	35	12	6	6	127
	%	14,2	39,4	27,6	9,4	4,7	4,7	100
2	f	33	85	56	28	24	12	238
	%	13,9	35,7	23,5	11,8	10,1	5,0	100
3	f	16	23	34	30	22	15	140
	%	11,4	16,4	24,3	21,4	15,7	10,7	100
4	f	2		5	2	4	10	23
	%	8,7		21,7	8,7	17,4	43,5	100
5	f	4	2			1	2	9
	%	44,4	22,2			11,1	22,2	100
6	f	1					1	2
	%	50,0					50,0	100
Total	f	74	160	130	72	57	46	539
	%	13,7	29,7	24,1	13,4	10,6	8,5	100

20) Cuadro: Total integrantes equipo CRA / Número socios profesores

Total integrantes equipo CRA		Número socios profesores							Total
		1 - 10	11 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 -	
1	f	19	25	32	27	16	9	6	134
	%	14,2	18,7	23,9	20,1	11,9	6,7	4,5	100
2	f	25	37	54	59	34	22	24	255
	%	9,8	14,5	21,2	23,1	13,3	8,6	9,4	100
3	f	4	13	22	24	28	20	29	140
	%	2,9	9,3	15,7	17,1	20,0	14,3	20,7	100
4	f			3	4	6	4	9	26
	%			11,5	15,4	23,1	15,4	34,6	100
5	f	1	1	1		2	2	1	8
	%	12,5	12,5	12,5		25,0	25,0	12,5	100
6	f							1	1
	%							100,0	100
7	f				1				1
	%				100,0				100
8	f				1				1
	%				100,0				100
Total	f	49	76	112	116	86	57	70	566
	%	8,7	13,4	19,8	20,5	15,2	10,1	12,4	100

21) Cuadro: Total integrantes equipo CRA / Número socios comunidad escolar

Total integrantes equipo CRA		Número socios comunidad escolar						Total
		0 - 50	51 - 250	251 - 500	501 - 750	751 - 1000	1001 +	
1	f	130	10	4	2	1	5	152
	%	85,5	6,6	2,6	1,3	0,7	3,3	100
2	f	235	21	12	9	6	7	290
	%	81,0	7,2	4,1	3,1	2,1	2,4	100
3	f	117	21	5	7	5	5	160
	%	73,1	13,1	3,1	4,4	3,1	3,1	100
4	f	19	6				1	26
	%	73,1	23,1				3,8	100
5	f	7	1	1				9
	%	77,8	11,1	11,1				100
6	f	1	1					2
	%	50,0	50,0					100
7	f	1						1
	%	100,0						100
8	f	1						1

	%	100,0						100
Total	f	511	60	22	18	12	18	641
	%	79,7	9,4	3,4	2,8	1,9	2,8	100

22) Cuadro: Región / Número de socios (casos donde hay un funcionario CRA y más de 500 socios)

		Número de Socios		
		501 - 1000	1001 -	Total
Primera región	Frec	1		1
	%	100		100
Tercera Región	Frec		1	1
	%		100	100
Cuarta Región	Frec	1	2	3
	%	33,3	66,7	100
Quinta Región	Frec	6	2	8
	%	75	25	100
Sexta Región	Frec	5		5
	%	100		100
Séptima Región	Frec	1		1
	%	100		100
Octava Región	Frec	4		4
	%	100		100
Novena región	Frec	2		2
	%	100		100
Décima Región	Frec	1	1	2
	%	50	50	100
Duodécima Región	Frec	1		1
	%	100		100
Región Metropolitana	Frec	7	15	22
	%	31,8	68,2	100
Total	Frec	29	21	50
	%	58	42	100

23) Cuadro: Región / Número de socios (casos donde hay dos funcionario CRA y más de 1000 socios)

		N° de socios	
		1001 -	Total
Segunda Región	Frec	1	1
	%	100	100
Tercera Región	Frec	2	2
	%	100	100
Cuarta Región	Frec	5	5
	%	100	100
Quinta Región	Frec	6	6
	%	100	100

<b>Sexta Región</b>	<b>Frec</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Séptima Región</b>	<b>Frec</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Octava Región</b>	<b>Frec</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Novena región</b>	<b>Frec</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Décima Región</b>	<b>Frec</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Región Metropolitana</b>	<b>Frec</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Total</b>	<b>Frec</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

24) Cuadro Región / Índice Condición física general

		<b>Índice Condición física general</b>				
		<b>0</b>	<b>Inadecuado</b>	<b>Poco adecuado</b>	<b>Adecuado</b>	<b>Muy adecuado</b>
<b>Primera región</b>	<b>% Región</b>			<b>25</b>	<b>53,571</b>	<b>21,4</b>
<b>Segunda Región</b>	<b>% Región</b>			<b>10,714</b>	<b>60,714</b>	<b>28,5</b>
<b>Tercera Región</b>	<b>% Región</b>			<b>15</b>	<b>55</b>	<b>30</b>
<b>Cuarta Región</b>	<b>% Región</b>			<b>9,8039</b>	<b>62,745</b>	<b>27,4</b>
<b>Quinta Región</b>	<b>% Región</b>	<b>1,47059</b>		<b>11,765</b>	<b>62,5</b>	<b>24,2</b>
<b>Sexta Región</b>	<b>% Región</b>			<b>7,5758</b>	<b>69,697</b>	<b>22,7</b>
<b>Séptima Región</b>	<b>% Región</b>		<b>1,408</b>	<b>16,901</b>	<b>66,197</b>	<b>15,4</b>
<b>Octava Región</b>	<b>% Región</b>			<b>14,953</b>	<b>69,159</b>	<b>15,8</b>
<b>Novena región</b>	<b>% Región</b>			<b>13,889</b>	<b>72,222</b>	<b>13,8</b>
<b>Décima Región</b>	<b>% Región</b>			<b>15,278</b>	<b>65,278</b>	<b>19,4</b>
<b>Undécima Región</b>	<b>% Región</b>				<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Duodécima Región</b>	<b>% Región</b>			<b>16,667</b>	<b>58,333</b>	<b>25</b>
<b>Región Metropolitana</b>	<b>% Región</b>	<b>1,28205</b>	<b>0,321</b>	<b>13,462</b>	<b>67,628</b>	<b>17,3</b>
<b>Total</b>	<b>% Región</b>	<b>0,61038</b>	<b>0,203</b>	<b>13,428</b>	<b>65,921</b>	<b>19,8</b>

25) Cuadro Dependencia / Índice Condición física general.

		<b>Índice Condición física general</b>				
		<b>0</b>	<b>Inadecuado</b>	<b>Poco adecuado</b>	<b>Adecuado</b>	<b>Muy adecuado</b>
<b>Municipal</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>0,92807</b>	<b>0,232</b>	<b>21,346</b>	<b>64,269</b>	
<b>Particular Subvencionado</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>0,37453</b>	<b>0,187</b>	<b>7,3034</b>	<b>66,667</b>	
<b>Total</b>	<b>% Dependencia</b>	<b>0,62176</b>	<b>0,207</b>	<b>13,575</b>	<b>65,596</b>	

26) Cuadro Modalidad / Índice Condición física general

		<b>Índice Condición física general</b>				
		<b>0</b>	<b>Inadecuado</b>	<b>Poco adecuado</b>	<b>Adecuado</b>	<b>Muy adecuado</b>
<b>Científico Humanista</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>0,20243</b>		<b>11,943</b>	<b>66,599</b>	
<b>Técnico profesional</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>1,15385</b>	<b>0,385</b>	<b>15</b>	<b>64,231</b>	
<b>Polivalente</b>	<b>% Modalidad</b>	<b>0,87336</b>	<b>0,437</b>	<b>14,847</b>	<b>66,376</b>	

Total	%	Modalidad	0,61038	0,203	13,428	65,921
-------	---	-----------	---------	-------	--------	--------

## ANEXO II.-

*Primera mención demanda recursos alumnos*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>62</b>	<b>17,6</b>	<b>17,6</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>138</b>	<b>39,1</b>	<b>56,7</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>55</b>	<b>15,6</b>	<b>72,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>64</b>	<b>18,1</b>	<b>90,4</b>
<b>Diarios</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>92,6</b>
<b>Revistas</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>94,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>95,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>96,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>96,6</b>
<b>Juegos</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>97,2</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>98,0</b>
<b>Software educativo</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>99,4</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>353</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>631</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Segunda mención demanda recursos alumnos*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>35</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>60</b>	<b>17,1</b>	<b>27,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>121</b>	<b>34,5</b>	<b>61,5</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>84</b>	<b>23,9</b>	<b>85,5</b>
<b>Diarios</b>	<b>13</b>	<b>3,7</b>	<b>89,2</b>
<b>Revistas</b>	<b>16</b>	<b>4,6</b>	<b>93,7</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>94,0</b>
<b>Transparencias</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>94,3</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>94,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>95,7</b>
<b>Juegos</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>96,3</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>96,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>98,9</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>351</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>633</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Tercera mención demanda recursos alumnos*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>12</b>	<b>3,4</b>	<b>3,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>50</b>	<b>14,2</b>	<b>17,6</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>91</b>	<b>25,9</b>	<b>43,5</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>92</b>	<b>26,1</b>	<b>69,6</b>
<b>Diarios</b>	<b>40</b>	<b>11,4</b>	<b>81,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>25</b>	<b>7,1</b>	<b>88,1</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>89,5</b>
<b>Transparencias</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>90,9</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>93,2</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>93,8</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>95,5</b>
<b>Láminas</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>95,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>96,0</b>
<b>Juegos</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>97,7</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>98,6</b>
<b>Software educativo</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>98,9</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>352</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>632</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Cuarta mención demanda recursos alumnos*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>14</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>34</b>	<b>9,6</b>	<b>13,6</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>28</b>	<b>7,9</b>	<b>21,5</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>43</b>	<b>12,2</b>	<b>33,7</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>34,8</b>
<b>Diarios</b>	<b>76</b>	<b>21,5</b>	<b>56,4</b>
<b>Revistas</b>	<b>64</b>	<b>18,1</b>	<b>74,5</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>76,2</b>
<b>Transparencias</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>78,5</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>80,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>81,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>22</b>	<b>6,2</b>	<b>88,1</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>89,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>90,4</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>91,5</b>
<b>Juegos</b>	<b>9</b>	<b>2,5</b>	<b>94,1</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>10</b>	<b>2,8</b>	<b>96,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>98,6</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>100,0</b>
<b>casos válidos</b>	<b>353</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>631</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		



Quinta mención demanda recursos alumnos

	Frecuencia	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	4	1,1	1,1
Libros de literatura	17	4,9	6,0
Diccionarios	6	1,7	7,7
Enciclopedias	16	4,6	12,3
catálogos o folletos	11	3,1	15,4
Diarios	65	18,6	34,0
Revistas	85	24,3	58,3
Archivo vertical	6	1,7	60,0
Transparencias	10	2,9	62,9
Diapositivas, películas	15	4,3	67,1
Discos o cintas de audio	6	1,7	68,9
Cintas de video	46	13,1	82,0
Documentos gráficos	6	1,7	83,7
Láminas	9	2,6	86,3
Objetos concretos relativos a un tema	6	1,7	88,0
Modelos	4	1,1	89,1
Juegos	23	6,6	95,7
CD ROM y otros	7	2,0	97,7
Software educativo	7	2,0	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
casos válidos	350	100,0	
Casos perdidos	634		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

Sexta mención demanda recursos alumnos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	7	2,1	2,1
Libros de literatura	11	3,2	5,3
Diccionarios	9	2,7	8,0
Enciclopedias	9	2,7	10,6
catálogos o folletos	17	5,0	15,6
Diarios	38	11,2	26,8
Revistas	48	14,2	41,0
Archivo vertical	32	9,4	50,4
Transparencias	10	2,9	53,4
Diapositivas, películas	25	7,4	60,8
Discos o cintas de audio	4	1,2	61,9
Cintas de video	40	11,8	73,7
Documentos gráficos	5	1,5	75,2
Láminas	13	3,8	79,1
Objetos concretos relativos a un tema	6	1,8	80,8
Modelos	2	0,6	81,4
Juegos	27	8,0	89,4
CD ROM y otros	20	5,9	95,3
Software educativo	13	3,8	99,1
Bases de dato en línea, videotext	3	0,9	100,0
casos válidos	339	100,0	
Casos perdidos	645		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Primera mención demanda recursos profesores*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>210</b>	<b>61,8</b>	<b>61,8</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>31</b>	<b>9,1</b>	<b>70,9</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>39</b>	<b>11,5</b>	<b>82,4</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>12</b>	<b>3,5</b>	<b>85,9</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>86,2</b>
<b>Diarios</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>87,6</b>
<b>Revistas</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>87,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>7</b>	<b>2,1</b>	<b>90,0</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>10</b>	<b>2,9</b>	<b>92,9</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>93,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>17</b>	<b>5,0</b>	<b>98,2</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>98,5</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>98,8</b>
<b>Software educativo</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>340</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>644</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Segunda mención demanda recursos profesores.*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>20</b>	<b>5,9</b>	<b>5,9</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>60</b>	<b>17,6</b>	<b>23,5</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>81</b>	<b>23,8</b>	<b>47,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>66</b>	<b>19,4</b>	<b>66,6</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>66,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>24</b>	<b>7,0</b>	<b>73,9</b>
<b>Revistas</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>75,4</b>
<b>Transparencias</b>	<b>14</b>	<b>4,1</b>	<b>79,5</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>11</b>	<b>3,2</b>	<b>82,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>84,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>25</b>	<b>7,3</b>	<b>91,5</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>92,7</b>
<b>Láminas</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>93,8</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>95,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>95,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>11</b>	<b>3,2</b>	<b>99,1</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>341</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>643</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Tercera mención demanda recursos profesores*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>16</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>30</b>	<b>8,9</b>	<b>13,6</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>64</b>	<b>19,0</b>	<b>32,6</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>59</b>	<b>17,5</b>	<b>50,1</b>
<b>Diarios</b>	<b>34</b>	<b>10,1</b>	<b>60,2</b>
<b>Revistas</b>	<b>22</b>	<b>6,5</b>	<b>66,8</b>
<b>Transparencias</b>	<b>15</b>	<b>4,5</b>	<b>71,2</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>22</b>	<b>6,5</b>	<b>77,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>79,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>40</b>	<b>11,9</b>	<b>91,1</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>92,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>93,8</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>95,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>96,4</b>
<b>Software educativo</b>	<b>10</b>	<b>3,0</b>	<b>99,4</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>337</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>647</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Cuarta mención demanda recursos profesores*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>13</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>30</b>	<b>8,9</b>	<b>12,7</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>22</b>	<b>6,5</b>	<b>19,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>37</b>	<b>10,9</b>	<b>30,2</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>31,1</b>
<b>Diarios</b>	<b>46</b>	<b>13,6</b>	<b>44,7</b>
<b>Revistas</b>	<b>31</b>	<b>9,2</b>	<b>53,8</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>54,1</b>
<b>Transparencias</b>	<b>25</b>	<b>7,4</b>	<b>61,5</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>29</b>	<b>8,6</b>	<b>70,1</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>71,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>55</b>	<b>16,3</b>	<b>88,2</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>9</b>	<b>2,7</b>	<b>90,8</b>
<b>Láminas</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>92,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>93,8</b>
<b>Juegos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>94,1</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>7</b>	<b>2,1</b>	<b>96,2</b>
<b>Software educativo</b>	<b>12</b>	<b>3,6</b>	<b>99,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>338</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>646</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Quinta mención demanda recursos profesores*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>13</b>	<b>3,9</b>	<b>3,9</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>21</b>	<b>6,2</b>	<b>10,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>15</b>	<b>4,5</b>	<b>14,5</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>19</b>	<b>5,6</b>	<b>20,2</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>20,5</b>
<b>Diarios</b>	<b>54</b>	<b>16,0</b>	<b>36,5</b>
<b>Revistas</b>	<b>43</b>	<b>12,8</b>	<b>49,3</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>50,1</b>
<b>Transparencias</b>	<b>18</b>	<b>5,3</b>	<b>55,5</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>36</b>	<b>10,7</b>	<b>66,2</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>68,0</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>45</b>	<b>13,4</b>	<b>81,3</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>82,8</b>
<b>Láminas</b>	<b>17</b>	<b>5,0</b>	<b>87,8</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>13</b>	<b>3,9</b>	<b>91,7</b>
<b>Juegos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>93,2</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>10</b>	<b>3,0</b>	<b>96,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>11</b>	<b>3,3</b>	<b>99,4</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>337</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>647</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Sexta mención demanda recursos profesores*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>8</b>	<b>2,4</b>	<b>2,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>18</b>	<b>5,4</b>	<b>7,8</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>17</b>	<b>5,1</b>	<b>13,0</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>19</b>	<b>5,7</b>	<b>18,7</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>20,2</b>
<b>Diarios</b>	<b>34</b>	<b>10,2</b>	<b>30,4</b>
<b>Revistas</b>	<b>47</b>	<b>14,2</b>	<b>44,6</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>45,8</b>
<b>Transparencias</b>	<b>13</b>	<b>3,9</b>	<b>49,7</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>23</b>	<b>6,9</b>	<b>56,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>7</b>	<b>2,1</b>	<b>58,7</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>36</b>	<b>10,8</b>	<b>69,6</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>8</b>	<b>2,4</b>	<b>72,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>24</b>	<b>7,2</b>	<b>79,2</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>18</b>	<b>5,4</b>	<b>84,6</b>
<b>Modelos</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>86,4</b>
<b>Juegos</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>87,3</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>19</b>	<b>5,7</b>	<b>93,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>19</b>	<b>5,7</b>	<b>98,8</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>332</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>652</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Primera mención recursos demandados Lenguaje*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	77	20,6	20,6
Libros de literatura	220	59,0	79,6
Diccionarios	68	18,2	97,9
Enciclopedias	3	0,8	98,7
Diapositivas, películas	1	0,3	98,9
Cintas de video	1	0,3	99,2
Objetos concretos relativos a un tema	1	0,3	99,5
Software educativo	2	0,5	100,0
Casos válidos	373	100,0	
Casos perdidos	611		
Total	984		

*Segunda mención recursos demandados Lenguaje*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	48	12,9	12,9
Libros de literatura	98	26,3	39,2
Diccionarios	167	44,9	84,1
Enciclopedias	34	9,1	93,3
Diarios	12	3,2	96,5
Revistas	3	0,8	97,3
Archivo vertical	1	0,3	97,6
Diapositivas, películas	4	1,1	98,7
Cintas de video	2	0,5	99,2
Software educativo	3	0,8	100,0
Casos válidos	372	100,0	
Casos perdidos	612		
Total	984		

*Tercera mención recursos demandados Lenguaje*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	29	8,0	8,0
Libros de literatura	30	8,2	16,2
Diccionarios	102	28,0	44,2
Enciclopedias	90	24,7	69,0
Diarios	60	16,5	85,4
Revistas	17	4,7	90,1
Transparencias	4	1,1	91,2
Diapositivas, películas	10	2,7	94,0
Discos o cintas de audio	1	0,3	94,2
Cintas de video	12	3,3	97,5
Láminas	1	0,3	97,8
Objetos concretos relativos a un tema	1	0,3	98,1
CD ROM y otros	2	0,5	98,6
Software educativo	5	1,4	100,0
Casos válidos	364	100,0	
Casos perdidos	620		
Total	984		

*Cuarta mención recursos demandados Lenguaje*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	27	7,4	7,4
Libros de literatura	14	3,8	11,2
Diccionarios	14	3,8	15,1
Enciclopedias	61	16,7	31,8
catálogos o folletos	1	0,3	32,1
Diarios	93	25,5	57,5
Revistas	55	15,1	72,6
Archivo vertical	2	0,5	73,2
Transparencias	5	1,4	74,5
Diapositivas, películas	23	6,3	80,8
Discos o cintas de audio	4	1,1	81,9
Cintas de video	44	12,1	94,0
Documentos gráficos	2	0,5	94,5
Objetos concretos relativos a un tema	5	1,4	95,9
CD ROM y otros	6	1,6	97,5
Software educativo	9	2,5	100,0
Casos válidos	365	100,0	
Casos perdidos	619		
Total	984		

*Quinta mención recursos demandados Lenguaje*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	16	4,6	4,6
Libros de literatura	2	0,6	5,1
Diccionarios	3	0,9	6,0
Enciclopedias	23	6,6	12,6
catálogos o folletos	4	1,1	13,7
Diarios	74	21,1	34,9
Revistas	83	23,7	58,6
Archivo vertical	9	2,6	61,1
Transparencias	8	2,3	63,4
Diapositivas, películas	44	12,6	76,0
Discos o cintas de audio	7	2,0	78,0
Cintas de video	40	11,4	89,4
Documentos gráficos	4	1,1	90,6
Láminas	1	0,3	90,9
Objetos concretos relativos a un tema	4	1,1	92,0
Modelos	3	0,9	92,9
Juegos	2	0,6	93,4
CD ROM y otros	9	2,6	96,0
Software educativo	13	3,7	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	350	100,0	
Casos perdidos	634		
Total	984		

*Sexta mención recursos demandados Lenguaje*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>19</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>6,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>6,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>17</b>	<b>5,0</b>	<b>11,7</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>10</b>	<b>2,9</b>	<b>14,6</b>
<b>Diarios</b>	<b>32</b>	<b>9,4</b>	<b>24,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>72</b>	<b>21,1</b>	<b>45,0</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>46,8</b>
<b>Transparencias</b>	<b>12</b>	<b>3,5</b>	<b>50,3</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>30</b>	<b>8,8</b>	<b>59,1</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>61,4</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>75</b>	<b>21,9</b>	<b>83,3</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>9</b>	<b>2,6</b>	<b>86,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>86,8</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>88,3</b>
<b>Modelos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>88,6</b>
<b>Juegos</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>90,4</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>15</b>	<b>4,4</b>	<b>94,7</b>
<b>Software educativo</b>	<b>11</b>	<b>3,2</b>	<b>98,0</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>342</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>642</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Primera mención recursos demandados Matemática*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>302</b>	<b>73,7</b>	<b>73,7</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>3</b>	<b>0,7</b>	<b>74,4</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>74,9</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>23</b>	<b>5,6</b>	<b>80,5</b>
<b>Diarios</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>	<b>82,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>3</b>	<b>0,7</b>	<b>82,7</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,2</b>	<b>82,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>4</b>	<b>1,0</b>	<b>83,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>3</b>	<b>0,7</b>	<b>84,6</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>22</b>	<b>5,4</b>	<b>90,0</b>
<b>Modelos</b>	<b>4</b>	<b>1,0</b>	<b>91,0</b>
<b>Juegos</b>	<b>13</b>	<b>3,2</b>	<b>94,1</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>7</b>	<b>1,7</b>	<b>95,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>16</b>	<b>3,9</b>	<b>99,8</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>410</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>574</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

### Segunda mención recursos demandados Matemática

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	26	7,5	7,5
Libros de literatura	2	0,6	8,1
Diccionarios	20	5,8	13,8
Enciclopedias	86	24,8	38,6
catálogos o folletos	16	4,6	43,2
Diarios	23	6,6	49,9
Revistas	11	3,2	53,0
Archivo vertical	2	0,6	53,6
Transparencias	13	3,7	57,3
Diapositivas, películas	4	1,2	58,5
Discos o cintas de audio	1	0,3	58,8
Cintas de video	8	2,3	61,1
Documentos gráficos	24	6,9	68,0
Láminas	5	1,4	69,5
Objetos concretos relativos a un tema	38	11,0	80,4
Modelos	18	5,2	85,6
Juegos	13	3,7	89,3
CD ROM y otros	14	4,0	93,4
Software educativo	21	6,1	99,4
Bases de dato en línea, videotext	2	0,6	100,0
Casos válidos	347	100,0	
Casos perdidos	637		
Total	984		

### Tercera mención recursos demandados Matemática

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	18	5,8	5,8
Diccionarios	11	3,5	9,3
Enciclopedias	29	9,3	18,5
Diarios	41	13,1	31,6
Revistas	25	8,0	39,6
Archivo vertical	3	1,0	40,6
Transparencias	15	4,8	45,4
Diapositivas, películas	5	1,6	47,0
Cintas de video	14	4,5	51,4
Documentos gráficos	25	8,0	59,4
Láminas	3	1,0	60,4
Objetos concretos relativos a un tema	40	12,8	73,2
Modelos	17	5,4	78,6
Juegos	32	10,2	88,8
CD ROM y otros	13	4,2	93,0
Software educativo	21	6,7	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	313	100,0	
Casos perdidos	671		
Total	984		



*Cuarta mención recursos demandados Matemática*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>13</b>	<b>4,6</b>	<b>4,6</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>2</b>	<b>0,7</b>	<b>5,3</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>4</b>	<b>1,4</b>	<b>6,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>16</b>	<b>5,7</b>	<b>12,4</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>10</b>	<b>3,5</b>	<b>15,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>34</b>	<b>12,0</b>	<b>27,9</b>
<b>Revistas</b>	<b>15</b>	<b>5,3</b>	<b>33,2</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>2</b>	<b>0,7</b>	<b>33,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>11</b>	<b>3,9</b>	<b>37,8</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>5</b>	<b>1,8</b>	<b>39,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>1</b>	<b>0,4</b>	<b>39,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>12</b>	<b>4,2</b>	<b>44,2</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>17</b>	<b>6,0</b>	<b>50,2</b>
<b>Láminas</b>	<b>8</b>	<b>2,8</b>	<b>53,0</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>28</b>	<b>9,9</b>	<b>62,9</b>
<b>Modelos</b>	<b>20</b>	<b>7,1</b>	<b>70,0</b>
<b>Juegos</b>	<b>30</b>	<b>10,6</b>	<b>80,6</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>24</b>	<b>8,5</b>	<b>89,0</b>
<b>Software educativo</b>	<b>28</b>	<b>9,9</b>	<b>98,9</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>3</b>	<b>1,1</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>283</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>701</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Quinta mención recursos demandados Matemática*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>10</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,4</b>	<b>4,2</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>12</b>	<b>4,6</b>	<b>8,8</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>12</b>	<b>4,6</b>	<b>13,4</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>4</b>	<b>1,5</b>	<b>14,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>19</b>	<b>7,3</b>	<b>22,2</b>
<b>Revistas</b>	<b>20</b>	<b>7,7</b>	<b>29,9</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>1,9</b>	<b>31,8</b>
<b>Transparencias</b>	<b>11</b>	<b>4,2</b>	<b>36,0</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>	<b>38,3</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>8</b>	<b>3,1</b>	<b>41,4</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>18</b>	<b>6,9</b>	<b>48,3</b>
<b>Láminas</b>	<b>19</b>	<b>7,3</b>	<b>55,6</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>11</b>	<b>4,2</b>	<b>59,8</b>
<b>Modelos</b>	<b>10</b>	<b>3,8</b>	<b>63,6</b>
<b>Juegos</b>	<b>27</b>	<b>10,3</b>	<b>73,9</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>29</b>	<b>11,1</b>	<b>85,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>32</b>	<b>12,3</b>	<b>97,3</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>7</b>	<b>2,7</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>261</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>723</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Sexta mención recursos demandados Matemática*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>5</b>	<b>2,1</b>	<b>2,1</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>3</b>	<b>1,3</b>	<b>3,4</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>4</b>	<b>1,7</b>	<b>5,1</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>13</b>	<b>5,6</b>	<b>10,7</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>6</b>	<b>2,6</b>	<b>13,2</b>
<b>Diarios</b>	<b>15</b>	<b>6,4</b>	<b>19,7</b>
<b>Revistas</b>	<b>15</b>	<b>6,4</b>	<b>26,1</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>2</b>	<b>0,9</b>	<b>26,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>15</b>	<b>6,4</b>	<b>33,3</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>3</b>	<b>1,3</b>	<b>34,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>2</b>	<b>0,9</b>	<b>35,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>15</b>	<b>6,4</b>	<b>41,9</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>19</b>	<b>8,1</b>	<b>50,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>13</b>	<b>5,6</b>	<b>55,6</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>16</b>	<b>6,8</b>	<b>62,4</b>
<b>Modelos</b>	<b>7</b>	<b>3,0</b>	<b>65,4</b>
<b>Juegos</b>	<b>20</b>	<b>8,5</b>	<b>73,9</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>19</b>	<b>8,1</b>	<b>82,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>34</b>	<b>14,5</b>	<b>96,6</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>8</b>	<b>3,4</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>234</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>750</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Primera mención recursos demandados Ciencias Sociales*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>222</b>	<b>63,1</b>	<b>63,1</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>63,9</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>66,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>86</b>	<b>24,4</b>	<b>90,6</b>
<b>Diarios</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>90,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>91,2</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>93,2</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>93,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>9</b>	<b>2,6</b>	<b>96,0</b>
<b>Láminas</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>97,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>99,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>352</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>632</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Segunda mención recursos demandados Ciencias Sociales*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>32</b>	<b>9,1</b>	<b>9,1</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>11,0</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>49</b>	<b>13,9</b>	<b>24,9</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>134</b>	<b>38,0</b>	<b>62,9</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>64,3</b>
<b>Diarios</b>	<b>29</b>	<b>8,2</b>	<b>72,5</b>
<b>Revistas</b>	<b>13</b>	<b>3,7</b>	<b>76,2</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>76,5</b>
<b>Transparencias</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>78,2</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>19</b>	<b>5,4</b>	<b>83,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>83,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>26</b>	<b>7,4</b>	<b>91,2</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>13</b>	<b>3,7</b>	<b>94,9</b>
<b>Láminas</b>	<b>10</b>	<b>2,8</b>	<b>97,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>98,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>98,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>99,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>353</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>631</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

**Tercera mención recursos demandados Ciencias Sociales**

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>19</b>	<b>5,4</b>	<b>5,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>5,6</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>38</b>	<b>10,7</b>	<b>16,3</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>55</b>	<b>15,5</b>	<b>31,8</b>
<b>Diarios</b>	<b>71</b>	<b>20,0</b>	<b>51,8</b>
<b>Revistas</b>	<b>27</b>	<b>7,6</b>	<b>59,4</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>61,1</b>
<b>Transparencias</b>	<b>19</b>	<b>5,4</b>	<b>66,5</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>23</b>	<b>6,5</b>	<b>73,0</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>41</b>	<b>11,5</b>	<b>84,5</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>17</b>	<b>4,8</b>	<b>89,3</b>
<b>Láminas</b>	<b>17</b>	<b>4,8</b>	<b>94,1</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>12</b>	<b>3,4</b>	<b>97,5</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>98,3</b>
<b>Software educativo</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>99,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>355</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>629</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

Cuarta mención recursos demandados Ciencias Sociales

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	5	1,4	1,4
Libros de literatura	4	1,2	2,6
Diccionarios	14	4,1	6,7
Enciclopedias	26	7,5	14,2
catálogos o folletos	4	1,2	15,4
Diarios	50	14,5	29,9
Revistas	44	12,8	42,6
Archivo vertical	5	1,4	44,1
Transparencias	18	5,2	49,3
Diapositivas, películas	38	11,0	60,3
Discos o cintas de audio	3	0,9	61,2
Cintas de video	55	15,9	77,1
Documentos gráficos	19	5,5	82,6
Láminas	28	8,1	90,7
Objetos concretos relativos a un tema	8	2,3	93,0
Modelos	2	0,6	93,6
Juegos	1	0,3	93,9
CD ROM y otros	9	2,6	96,5
Software educativo	11	3,2	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	345	100,0	
Casos perdidos	639		
Total	984		

Quinta mención recursos demandados Ciencias Sociales

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	7	2,1	2,1
Libros de literatura	4	1,2	3,3
Diccionarios	11	3,3	6,6
Enciclopedias	11	3,3	9,9
catálogos o folletos	1	0,3	10,2
Diarios	34	10,2	20,5
Revistas	37	11,1	31,6
Archivo vertical	8	2,4	34,0
Transparencias	14	4,2	38,3
Diapositivas, películas	40	12,0	50,3
Discos o cintas de audio	4	1,2	51,5
Cintas de video	40	12,0	63,6
Documentos gráficos	30	9,0	72,6
Láminas	31	9,3	81,9
Objetos concretos relativos a un tema	11	3,3	85,2
Modelos	6	1,8	87,0
CD ROM y otros	20	6,0	93,1
Software educativo	16	4,8	97,9
Bases de dato en línea, videotext	7	2,1	100,0
Casos válidos	332	100,0	
Casos perdidos	652		
Total	984		

*Sexta mención recursos demandados Ciencias Sociales*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	9	2,8	2,8
Libros de literatura	3	0,9	3,7
Diccionarios	16	4,9	8,6
Enciclopedias	6	1,9	10,5
catálogos o folletos	3	0,9	11,4
Diarios	30	9,3	20,7
Revistas	27	8,3	29,0
Archivo vertical	12	3,7	32,7
Transparencias	10	3,1	35,8
Diapositivas, películas	28	8,6	44,4
Discos o cintas de audio	4	1,2	45,7
Cintas de video	42	13,0	58,6
Documentos gráficos	21	6,5	65,1
Láminas	33	10,2	75,3
Objetos concretos relativos a un tema	12	3,7	79,0
Modelos	3	0,9	79,9
Juegos	3	0,9	80,9
CD ROM y otros	23	7,1	88,0
Software educativo	35	10,8	98,8
Bases de dato en línea, videotext	4	1,2	100,0
Casos válidos	324	100,0	
Casos perdidos	660		
Total	984		

**Primera mención recursos demandados Ciencias**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	245	66,6	66,6
Libros de literatura	1	0,3	66,8
Diccionarios	6	1,6	68,5
Enciclopedias	60	16,3	84,8
Diarios	1	0,3	85,1
Revistas	2	0,5	85,6
Transparencias	7	1,9	87,5
Diapositivas, películas	6	1,6	89,1
Cintas de video	9	2,4	91,6
Láminas	11	3,0	94,6
Objetos concretos relativos a un tema	9	2,4	97,0
CD ROM y otros	1	0,3	97,3
Software educativo	10	2,7	100,0
Casos válidos	368	100,0	
Casos perdidos	616		
Total	984		

*Segunda mención recursos demandados Ciencias*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>30</b>	<b>8,5</b>	<b>8,5</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>9,3</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>44</b>	<b>12,4</b>	<b>21,8</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>137</b>	<b>38,7</b>	<b>60,5</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>62,4</b>
<b>Diarios</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>63,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>21</b>	<b>5,9</b>	<b>68,9</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>70,3</b>
<b>Transparencias</b>	<b>20</b>	<b>5,6</b>	<b>76,0</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>13</b>	<b>3,7</b>	<b>79,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>80,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>30</b>	<b>8,5</b>	<b>89,0</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>89,3</b>
<b>Láminas</b>	<b>14</b>	<b>4,0</b>	<b>93,2</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>94,6</b>
<b>Modelos</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>96,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>96,6</b>
<b>Software educativo</b>	<b>9</b>	<b>2,5</b>	<b>99,2</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>354</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>630</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Tercera mención recursos demandados Ciencias*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>16</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>4,8</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>35</b>	<b>9,9</b>	<b>14,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>51</b>	<b>14,4</b>	<b>29,2</b>
<b>Diarios</b>	<b>30</b>	<b>8,5</b>	<b>37,7</b>
<b>Revistas</b>	<b>59</b>	<b>16,7</b>	<b>54,4</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>56,4</b>
<b>Transparencias</b>	<b>26</b>	<b>7,4</b>	<b>63,7</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>32</b>	<b>9,1</b>	<b>72,8</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>74,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>31</b>	<b>8,8</b>	<b>83,0</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>9</b>	<b>2,5</b>	<b>85,6</b>
<b>Láminas</b>	<b>19</b>	<b>5,4</b>	<b>90,9</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>11</b>	<b>3,1</b>	<b>94,1</b>
<b>Modelos</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>94,9</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>97,2</b>
<b>Software educativo</b>	<b>9</b>	<b>2,5</b>	<b>99,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>353</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>631</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Cuarta mención recursos demandados Ciencias*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>1,8</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>13</b>	<b>3,9</b>	<b>5,8</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>21</b>	<b>6,4</b>	<b>12,1</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>13,6</b>
<b>Diarios</b>	<b>23</b>	<b>7,0</b>	<b>20,6</b>
<b>Revistas</b>	<b>36</b>	<b>10,9</b>	<b>31,5</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>33,0</b>
<b>Transparencias</b>	<b>26</b>	<b>7,9</b>	<b>40,9</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>42</b>	<b>12,7</b>	<b>53,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>53,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>59</b>	<b>17,9</b>	<b>71,8</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>10</b>	<b>3,0</b>	<b>74,8</b>
<b>Láminas</b>	<b>28</b>	<b>8,5</b>	<b>83,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>10</b>	<b>3,0</b>	<b>86,4</b>
<b>Modelos</b>	<b>15</b>	<b>4,5</b>	<b>90,9</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>16</b>	<b>4,8</b>	<b>95,8</b>
<b>Software educativo</b>	<b>12</b>	<b>3,6</b>	<b>99,4</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>330</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>654</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Quinta mención recursos demandados Ciencias*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>9</b>	<b>2,8</b>	<b>2,8</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>15</b>	<b>4,6</b>	<b>7,4</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>13</b>	<b>4,0</b>	<b>11,4</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>12,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>11</b>	<b>3,4</b>	<b>16,3</b>
<b>Revistas</b>	<b>40</b>	<b>12,3</b>	<b>28,6</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>8</b>	<b>2,5</b>	<b>31,1</b>
<b>Transparencias</b>	<b>18</b>	<b>5,5</b>	<b>36,6</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>37</b>	<b>11,4</b>	<b>48,0</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>49,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>37</b>	<b>11,4</b>	<b>60,6</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>8</b>	<b>2,5</b>	<b>63,1</b>
<b>Láminas</b>	<b>43</b>	<b>13,2</b>	<b>76,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>26</b>	<b>8,0</b>	<b>84,3</b>
<b>Modelos</b>	<b>13</b>	<b>4,0</b>	<b>88,3</b>
<b>Juegos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>88,6</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>8</b>	<b>2,5</b>	<b>91,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>26</b>	<b>8,0</b>	<b>99,1</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>325</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>659</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

Sexta mención recursos demandados Ciencias

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	7	2,2	2,2
Libros de literatura	2	0,6	2,9
Diccionarios	12	3,8	6,7
Enciclopedias	13	4,1	10,8
catálogos o folletos	4	1,3	12,1
Diarios	20	6,4	18,5
Revistas	30	9,6	28,0
Archivo vertical	5	1,6	29,6
Transparencias	16	5,1	34,7
Diapositivas, películas	18	5,7	40,4
Discos o cintas de audio	4	1,3	41,7
Cintas de video	36	11,5	53,2
Documentos gráficos	12	3,8	57,0
Láminas	31	9,9	66,9
Objetos concretos relativos a un tema	25	8,0	74,8
Modelos	19	6,1	80,9
Juegos	3	1,0	81,8
CD ROM y otros	22	7,0	88,9
Software educativo	31	9,9	98,7
Bases de dato en línea, videotext	4	1,3	100,0
Casos válidos	314	100,0	
Casos perdidos	670		
Total	984		

Primera mención recursos demandados Educación Artística

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	180	49,6	49,6
Libros de literatura	4	1,1	50,7
Diccionarios	5	1,4	52,1
Enciclopedias	62	17,1	69,1
catálogos o folletos	9	2,5	71,6
Diarios	12	3,3	74,9
Revistas	25	6,9	81,8
Archivo vertical	1	0,3	82,1
Transparencias	3	0,8	82,9
Diapositivas, películas	11	3,0	86,0
Discos o cintas de audio	12	3,3	89,3
Cintas de video	6	1,7	90,9
Láminas	6	1,7	92,6
Objetos concretos relativos a un tema	13	3,6	96,1
Modelos	1	0,3	96,4
CD ROM y otros	6	1,7	98,1
Software educativo	6	1,7	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	363	100,0	
Casos perdidos	621		
Total	984		



*Segunda mención recursos demandados Educación Artística*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	17	4,9	4,9
Libros de literatura	4	1,1	6,0
Diccionarios	22	6,3	12,3
Enciclopedias	98	28,0	40,3
catálogos o folletos	10	2,9	43,1
Diarios	23	6,6	49,7
Revistas	61	17,4	67,1
Archivo vertical	2	0,6	67,7
Transparencias	10	2,9	70,6
Diapositivas, películas	30	8,6	79,1
Discos o cintas de audio	7	2,0	81,1
Cintas de video	15	4,3	85,4
Documentos gráficos	7	2,0	87,4
Láminas	12	3,4	90,9
Objetos concretos relativos a un tema	15	4,3	95,1
Modelos	7	2,0	97,1
Juegos	1	0,3	97,4
CD ROM y otros	4	1,1	98,6
Software educativo	4	1,1	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	350	100,0	
Casos perdidos	634		
Total	984		

*Tercera mención recursos demandados Educación Artística*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	13	3,8	3,8
Diccionarios	19	5,6	9,5
Enciclopedias	39	11,5	21,0
Diarios	57	16,9	37,9
Revistas	48	14,2	52,1
Archivo vertical	7	2,1	54,1
Transparencias	10	3,0	57,1
Diapositivas, películas	35	10,4	67,5
Discos o cintas de audio	16	4,7	72,2
Cintas de video	29	8,6	80,8
Documentos gráficos	10	3,0	83,7
Láminas	25	7,4	91,1
Objetos concretos relativos a un tema	8	2,4	93,5
Modelos	4	1,2	94,7
Juegos	3	0,9	95,6
CD ROM y otros	6	1,8	97,3
Software educativo	5	1,5	98,8
Bases de dato en línea, videotext	4	1,2	100,0
Casos válidos	338	100,0	
Casos perdidos	646		
Total	984		

Cuarta mención recursos demandados Educación Artística

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	16	5,0	5,0
Libros de literatura	3	0,9	6,0
Diccionarios	7	2,2	8,2
Enciclopedias	20	6,3	14,5
catálogos o folletos	16	5,0	19,5
Diarios	23	7,2	26,7
Revistas	48	15,1	41,8
Archivo vertical	9	2,8	44,7
Transparencias	17	5,3	50,0
Diapositivas, películas	31	9,7	59,7
Discos o cintas de audio	18	5,7	65,4
Cintas de video	25	7,9	73,3
Documentos gráficos	13	4,1	77,4
Láminas	26	8,2	85,5
Objetos concretos relativos a un tema	15	4,7	90,3
Modelos	8	2,5	92,8
Juegos	1	0,3	93,1
CD ROM y otros	12	3,8	96,9
Software educativo	6	1,9	98,7
Bases de dato en línea, videotext	4	1,3	100,0
Casos válidos	318	100,0	
Casos perdidos	666		
Total	984		

Quinta mención recursos demandados Educación Artística

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	12	4,2	4,2
Libros de literatura	3	1,0	5,2
Diccionarios	9	3,1	8,3
Enciclopedias	16	5,5	13,8
catálogos o folletos	11	3,8	17,6
Diarios	17	5,9	23,5
Revistas	31	10,7	34,3
Archivo vertical	7	2,4	36,7
Transparencias	8	2,8	39,4
Diapositivas, películas	28	9,7	49,1
Discos o cintas de audio	15	5,2	54,3
Cintas de video	44	15,2	69,6
Documentos gráficos	10	3,5	73,0
Láminas	27	9,3	82,4
Objetos concretos relativos a un tema	11	3,8	86,2
Modelos	12	4,2	90,3
Juegos	3	1,0	91,3
CD ROM y otros	4	1,4	92,7
Software educativo	18	6,2	99,0
Bases de dato en línea, videotext	3	1,0	100,0
Casos válidos	289	100,0	
Casos perdidos	695		
Total	984		

Sexta mención recursos demandados Educación Artística

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	13	4,8	4,8
Libros de literatura	2	0,7	5,6
Diccionarios	11	4,1	9,6
Enciclopedias	14	5,2	14,8
catálogos o folletos	5	1,9	16,7
Diarios	13	4,8	21,5
Revistas	32	11,9	33,3
Archivo vertical	1	0,4	33,7
Transparencias	11	4,1	37,8
Diapositivas, películas	21	7,8	45,6
Discos o cintas de audio	9	3,3	48,9
Cintas de video	26	9,6	58,5
Documentos gráficos	11	4,1	62,6
Láminas	27	10,0	72,6
Objetos concretos relativos a un tema	16	5,9	78,5
Modelos	13	4,8	83,3
Juegos	6	2,2	85,6
CD ROM y otros	20	7,4	93,0
Software educativo	18	6,7	99,6
Bases de dato en línea, videotext	1	0,4	100,0
Casos válidos	270	100,0	
Casos perdidos	714		
Total	984		

Primera mención recursos demandados Educación Física

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	210	53,8	53,8
Libros de literatura	1	0,3	54,1
Diccionarios	3	0,8	54,9
Enciclopedias	75	19,2	74,1
catálogos o folletos	10	2,6	76,7
Diarios	4	1,0	77,7
Revistas	5	1,3	79,0
Archivo vertical	2	0,5	79,5
Transparencias	3	0,8	80,3
Diapositivas, películas	7	1,8	82,1
Discos o cintas de audio	8	2,1	84,1
Cintas de video	15	3,8	87,9
Láminas	7	1,8	89,7
Objetos concretos relativos a un tema	20	5,1	94,9
Juegos	14	3,6	98,5
CD ROM y otros	2	0,5	99,0
Software educativo	3	0,8	99,7
Bases de dato en línea, videotext	1	0,3	100,0
Casos válidos	390	100,0	
Casos perdidos	594		
Total	984		

Segunda mención recursos demandados Educación Física

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	26	7,6	7,6
Libros de literatura	1	0,3	7,9
Diccionarios	27	7,9	15,8
Enciclopedias	110	32,3	48,1
catálogos o folletos	14	4,1	52,2
Diarios	23	6,7	58,9
Revistas	27	7,9	66,9
Archivo vertical	6	1,8	68,6
Transparencias	5	1,5	70,1
Diapositivas, películas	11	3,2	73,3
Discos o cintas de audio	18	5,3	78,6
Cintas de video	23	6,7	85,3
Documentos gráficos	2	0,6	85,9
Láminas	7	2,1	88,0
Objetos concretos relativos a un tema	17	5,0	93,0
Modelos	4	1,2	94,1
Juegos	14	4,1	98,2
CD ROM y otros	1	0,3	98,5
Software educativo	5	1,5	100,0
Casos válidos	341	100,0	
Casos perdidos	643		
Total	984		

Tercera mención recursos demandados Educación Física

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Libros de soporte o apoyo curricular	16	5,0	5,0
Libros de literatura	1	0,3	5,3
Diccionarios	17	5,3	10,7
Enciclopedias	46	14,5	25,2
Diarios	50	15,7	40,9
Revistas	50	15,7	56,6
Archivo vertical	7	2,2	58,8
Transparencias	5	1,6	60,4
Diapositivas, películas	27	8,5	68,9
Discos o cintas de audio	20	6,3	75,2
Cintas de video	24	7,5	82,7
Documentos gráficos	4	1,3	84,0
Láminas	8	2,5	86,5
Objetos concretos relativos a un tema	11	3,5	89,9
Modelos	4	1,3	91,2
Juegos	13	4,1	95,3
CD ROM y otros	6	1,9	97,2
Software educativo	7	2,2	99,4
Bases de dato en línea, videotext	2	0,6	100,0
Casos válidos	318	100,0	
Casos perdidos	666		

<b>Total</b>	<b>984</b>
--------------	------------

Cuarta mención recursos demandados Educación Física

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>14</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>9</b>	<b>3,2</b>	<b>8,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>23</b>	<b>8,2</b>	<b>16,3</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>5</b>	<b>1,8</b>	<b>18,1</b>
<b>Diarios</b>	<b>30</b>	<b>10,6</b>	<b>28,7</b>
<b>Revistas</b>	<b>45</b>	<b>16,0</b>	<b>44,7</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>7</b>	<b>2,5</b>	<b>47,2</b>
<b>Transparencias</b>	<b>5</b>	<b>1,8</b>	<b>48,9</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>23</b>	<b>8,2</b>	<b>57,1</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>11</b>	<b>3,9</b>	<b>61,0</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>36</b>	<b>12,8</b>	<b>73,8</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>7</b>	<b>2,5</b>	<b>76,2</b>
<b>Láminas</b>	<b>21</b>	<b>7,4</b>	<b>83,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>14</b>	<b>5,0</b>	<b>88,7</b>
<b>Modelos</b>	<b>6</b>	<b>2,1</b>	<b>90,8</b>
<b>Juegos</b>	<b>14</b>	<b>5,0</b>	<b>95,7</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>3</b>	<b>1,1</b>	<b>96,8</b>
<b>Software educativo</b>	<b>9</b>	<b>3,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>282</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>702</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

Quinta mención recursos demandados Educación Física

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>10</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>2</b>	<b>0,8</b>	<b>4,7</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>15</b>	<b>5,9</b>	<b>10,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>11</b>	<b>4,3</b>	<b>15,0</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>7</b>	<b>2,8</b>	<b>17,8</b>
<b>Diarios</b>	<b>12</b>	<b>4,7</b>	<b>22,5</b>
<b>Revistas</b>	<b>24</b>	<b>9,5</b>	<b>32,0</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>10</b>	<b>4,0</b>	<b>36,0</b>
<b>Transparencias</b>	<b>5</b>	<b>2,0</b>	<b>37,9</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>16</b>	<b>6,3</b>	<b>44,3</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>9</b>	<b>3,6</b>	<b>47,8</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>39</b>	<b>15,4</b>	<b>63,2</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>10</b>	<b>4,0</b>	<b>67,2</b>
<b>Láminas</b>	<b>17</b>	<b>6,7</b>	<b>73,9</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>16</b>	<b>6,3</b>	<b>80,2</b>
<b>Modelos</b>	<b>4</b>	<b>1,6</b>	<b>81,8</b>
<b>Juegos</b>	<b>26</b>	<b>10,3</b>	<b>92,1</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>6</b>	<b>2,4</b>	<b>94,5</b>
<b>Software educativo</b>	<b>11</b>	<b>4,3</b>	<b>98,8</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>3</b>	<b>1,2</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>253</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>731</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Sexta mención recursos demandados Educación Física*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>13</b>	<b>5,4</b>	<b>5,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>4</b>	<b>1,7</b>	<b>7,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>10</b>	<b>4,2</b>	<b>11,3</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>11</b>	<b>4,6</b>	<b>15,9</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>9</b>	<b>3,8</b>	<b>19,7</b>
<b>Diarios</b>	<b>9</b>	<b>3,8</b>	<b>23,4</b>
<b>Revistas</b>	<b>20</b>	<b>8,4</b>	<b>31,8</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>2,1</b>	<b>33,9</b>
<b>Transparencias</b>	<b>5</b>	<b>2,1</b>	<b>36,0</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>19</b>	<b>7,9</b>	<b>43,9</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>7</b>	<b>2,9</b>	<b>46,9</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>26</b>	<b>10,9</b>	<b>57,7</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>8</b>	<b>3,3</b>	<b>61,1</b>
<b>Láminas</b>	<b>21</b>	<b>8,8</b>	<b>69,9</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>11</b>	<b>4,6</b>	<b>74,5</b>
<b>Modelos</b>	<b>2</b>	<b>0,8</b>	<b>75,3</b>
<b>Juegos</b>	<b>27</b>	<b>11,3</b>	<b>86,6</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>15</b>	<b>6,3</b>	<b>92,9</b>
<b>Software educativo</b>	<b>16</b>	<b>6,7</b>	<b>99,6</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>1</b>	<b>0,4</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>239</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>745</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Primera mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>218</b>	<b>58,4</b>	<b>58,4</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>58,7</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>15</b>	<b>4,0</b>	<b>62,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>51</b>	<b>13,7</b>	<b>76,4</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>7</b>	<b>1,9</b>	<b>78,3</b>
<b>Diarios</b>	<b>10</b>	<b>2,7</b>	<b>81,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>24</b>	<b>6,4</b>	<b>87,4</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>87,7</b>
<b>Transparencias</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>88,2</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>89,0</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>3</b>	<b>0,8</b>	<b>89,8</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>5</b>	<b>1,3</b>	<b>91,2</b>
<b>Láminas</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>91,7</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>15</b>	<b>4,0</b>	<b>95,7</b>
<b>Modelos</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>96,8</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>97,3</b>
<b>Software educativo</b>	<b>8</b>	<b>2,1</b>	<b>99,5</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>373</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>611</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Segunda mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>15</b>	<b>4,3</b>	<b>4,3</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>4,5</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>48</b>	<b>13,6</b>	<b>18,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>115</b>	<b>32,7</b>	<b>50,9</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>33</b>	<b>9,4</b>	<b>60,2</b>
<b>Diarios</b>	<b>24</b>	<b>6,8</b>	<b>67,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>45</b>	<b>12,8</b>	<b>79,8</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>5</b>	<b>1,4</b>	<b>81,3</b>
<b>Transparencias</b>	<b>4</b>	<b>1,1</b>	<b>82,4</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>84,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>85,5</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>	<b>87,8</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>88,6</b>
<b>Láminas</b>	<b>6</b>	<b>1,7</b>	<b>90,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>14</b>	<b>4,0</b>	<b>94,3</b>
<b>Modelos</b>	<b>10</b>	<b>2,8</b>	<b>97,2</b>
<b>Juegos</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>97,4</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>7</b>	<b>2,0</b>	<b>99,4</b>
<b>Software educativo</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Total</b>	<b>352</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos válidos</b>	<b>632</b>		
<b>Casos perdidos</b>	<b>984</b>		
<b>Total</b>			

*Tercera mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>16</b>	<b>4,8</b>	<b>4,8</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>5,1</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>29</b>	<b>8,6</b>	<b>13,7</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>48</b>	<b>14,3</b>	<b>28,0</b>
<b>Diarios</b>	<b>64</b>	<b>19,0</b>	<b>47,0</b>
<b>Revistas</b>	<b>73</b>	<b>21,7</b>	<b>68,8</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>69,3</b>
<b>Transparencias</b>	<b>15</b>	<b>4,5</b>	<b>73,8</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>13</b>	<b>3,9</b>	<b>77,7</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>3</b>	<b>0,9</b>	<b>78,6</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>17</b>	<b>5,1</b>	<b>83,6</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>5</b>	<b>1,5</b>	<b>85,1</b>
<b>Láminas</b>	<b>14</b>	<b>4,2</b>	<b>89,3</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>6</b>	<b>1,8</b>	<b>91,1</b>
<b>Modelos</b>	<b>8</b>	<b>2,4</b>	<b>93,5</b>
<b>Juegos</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>94,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>4</b>	<b>1,2</b>	<b>95,2</b>
<b>Software educativo</b>	<b>14</b>	<b>4,2</b>	<b>99,4</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>336</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>648</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		



*Cuarta mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>14</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>4,9</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>10</b>	<b>3,2</b>	<b>8,1</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>13</b>	<b>4,2</b>	<b>12,3</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>14</b>	<b>4,5</b>	<b>16,9</b>
<b>Diarios</b>	<b>46</b>	<b>14,9</b>	<b>31,8</b>
<b>Revistas</b>	<b>60</b>	<b>19,5</b>	<b>51,3</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>1</b>	<b>0,3</b>	<b>51,6</b>
<b>Transparencias</b>	<b>21</b>	<b>6,8</b>	<b>58,4</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>20</b>	<b>6,5</b>	<b>64,9</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>4</b>	<b>1,3</b>	<b>66,2</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>20</b>	<b>6,5</b>	<b>72,7</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>16</b>	<b>5,2</b>	<b>77,9</b>
<b>Láminas</b>	<b>13</b>	<b>4,2</b>	<b>82,1</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>19</b>	<b>6,2</b>	<b>88,3</b>
<b>Modelos</b>	<b>14</b>	<b>4,5</b>	<b>92,9</b>
<b>Juegos</b>	<b>4</b>	<b>1,3</b>	<b>94,2</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>6</b>	<b>1,9</b>	<b>96,1</b>
<b>Software educativo</b>	<b>6</b>	<b>1,9</b>	<b>98,1</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>6</b>	<b>1,9</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>308</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>676</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Quinta mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>7</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>1</b>	<b>0,4</b>	<b>2,9</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>7</b>	<b>2,5</b>	<b>5,4</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>14</b>	<b>5,0</b>	<b>10,4</b>
<b>Catálogos o folletos</b>	<b>10</b>	<b>3,6</b>	<b>14,0</b>
<b>Diarios</b>	<b>29</b>	<b>10,4</b>	<b>24,4</b>
<b>Revistas</b>	<b>35</b>	<b>12,5</b>	<b>36,9</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>10</b>	<b>3,6</b>	<b>40,5</b>
<b>Transparencias</b>	<b>12</b>	<b>4,3</b>	<b>44,8</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>19</b>	<b>6,8</b>	<b>51,6</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>6</b>	<b>2,2</b>	<b>53,8</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>27</b>	<b>9,7</b>	<b>63,4</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>9</b>	<b>3,2</b>	<b>66,7</b>
<b>Láminas</b>	<b>19</b>	<b>6,8</b>	<b>73,5</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>21</b>	<b>7,5</b>	<b>81,0</b>
<b>Modelos</b>	<b>16</b>	<b>5,7</b>	<b>86,7</b>
<b>Juegos</b>	<b>8</b>	<b>2,9</b>	<b>89,6</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>8</b>	<b>2,9</b>	<b>92,5</b>
<b>Software educativo</b>	<b>17</b>	<b>6,1</b>	<b>98,6</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>4</b>	<b>1,4</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>279</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>705</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		

*Sexta mención recursos demandados Educación Tecnológica*

	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
<b>Libros de soporte o apoyo curricular</b>	<b>16</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>
<b>Libros de literatura</b>	<b>2</b>	<b>0,8</b>	<b>6,8</b>
<b>Diccionarios</b>	<b>9</b>	<b>3,4</b>	<b>10,2</b>
<b>Enciclopedias</b>	<b>9</b>	<b>3,4</b>	<b>13,6</b>
<b>catálogos o folletos</b>	<b>13</b>	<b>4,9</b>	<b>18,5</b>
<b>Diarios</b>	<b>19</b>	<b>7,2</b>	<b>25,7</b>
<b>Revistas</b>	<b>24</b>	<b>9,1</b>	<b>34,7</b>
<b>Archivo vertical</b>	<b>7</b>	<b>2,6</b>	<b>37,4</b>
<b>Transparencias</b>	<b>8</b>	<b>3,0</b>	<b>40,4</b>
<b>Diapositivas, películas</b>	<b>11</b>	<b>4,2</b>	<b>44,5</b>
<b>Discos o cintas de audio</b>	<b>5</b>	<b>1,9</b>	<b>46,4</b>
<b>Cintas de video</b>	<b>25</b>	<b>9,4</b>	<b>55,8</b>
<b>Documentos gráficos</b>	<b>13</b>	<b>4,9</b>	<b>60,8</b>
<b>Láminas</b>	<b>22</b>	<b>8,3</b>	<b>69,1</b>
<b>Objetos concretos relativos a un tema</b>	<b>14</b>	<b>5,3</b>	<b>74,3</b>
<b>Modelos</b>	<b>16</b>	<b>6,0</b>	<b>80,4</b>
<b>Juegos</b>	<b>7</b>	<b>2,6</b>	<b>83,0</b>
<b>CD ROM y otros</b>	<b>18</b>	<b>6,8</b>	<b>89,8</b>
<b>Software educativo</b>	<b>21</b>	<b>7,9</b>	<b>97,7</b>
<b>Bases de dato en línea, videotext</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>	<b>100,0</b>
<b>Casos válidos</b>	<b>265</b>	<b>100,0</b>	
<b>Casos perdidos</b>	<b>719</b>		
<b>Total</b>	<b>984</b>		